

FAALİYET RAPORU



@OZELIDARE39



www.kirklareliilozelidaresi.com



2021





ÇOK ÇALIŞIN,
HALKA DOĞRUYU SÖYLEYİN !

20 ARALIK 1930 KIRKLARELİ

K. Atatürk

**T.C.
KIRKLARELİ İL
ÖZEL İDARESİ**

**2021 YILI
FAALİYET RAPORU**

KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER:

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	6
I- GENEL BİLGİLER.....	7
A- Misyon ve Vizyon	8
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	8
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	10-30
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	31
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	32-35
B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	36-37
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	38
A- Mali Bilgiler.....	39
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	39
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	41
3-Mali Denetim Sonuçları	46-84
B- Performans Bilgileri	85
1- Stratejik Amaç ve Hedefler	86
2-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	87-99
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	100
A- Çevre Analizi	101
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	102-103
VI- İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	104
VII-İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	105
VIII-İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	106



İl Genel Meclisimizin Değerli Başkan ve Üyeleri,

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 39. maddesi gereğince; 2021 Yılı İl Özel İdaresi Faaliyet Raporumuz hazırlanmıştır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi ile stratejik plan ve performans programları dahilinde gerçekleştirilen faaliyetler ve belirlenmiş hedeflere ilişkin gerçekleşme durumları açıklanmıştır.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6.maddesinde belirtildiği üzere; İlimiz Özel İdaresince mahalli, müşterek nitelikte olmak şartıyla, İl sınırları içinde belirtilen görev ve yükümlülükler en iyi şekilde yerine getirilmiştir.

Kırklareli İl Özel İdaresinin misyonu, Görev alanımıza giren yerleşim yerlerinin ihtiyaçlarını kanunların verdiği yetki ve görevler çerçevesinde sahip olduğu kaynakları etkin bir biçimde kullanarak, yöre halkının beklentilerine uygun kaliteli hizmetlerle, kırsal alanda ulaşım, tarım, içme suyu ile il genelinde eğitim, sağlık, gençlik ve spor, sivil savunma, kültür ve turizm alanları başta olmak üzere, alt ve üst yapı hizmetlerini sunmaktır.

2021 Yılı içerisinde İdarenin gerçekleştirdiği tüm hizmetlerde kamu kaynakları verimli ve etkin kullanılmıştır.

Şeffaflık ilkesi ile hesap verme sorumluluğuna dayalı bir yönetim anlayışı içinde hazırlanan 2021 Yılı Faaliyet Raporunun gelecek nesillere kılavuz olması temennisiyle, raporun hazırlanmasında emeği geçen, desteklerini esirgemeyen başta İl Genel Meclis Başkanımız ve Üyelerimize, Genel Sekreterimiz ve tüm çalışanlarımıza katkılarından dolayı teşekkür ediyor, başarılar diliyorum.


Osman BİLGİN
VALİ

GENEL BİLGİLER

I- GENEL BİLGİLER

KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ OLARAK;

A-MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ :

Görev alanımıza giren yerleşim yerlerinin ihtiyaçlarını kanunların verdiği yetki ve görevler çerçevesinde sahip olduğu kaynakları etkin bir biçimde kullanarak, yöre halkının beklentilerine uygun kaliteli hizmetlerle, kırsal alanda ulaşım, tarım, içme suyu ile il genelinde eğitim, sağlık, gençlik ve spor, sivil savunma, kültür ve turizm alanları başta olmak üzere, alt ve üst yapı hizmetlerini sunmak.

VİZYONUMUZ:

Yaşam kalitesi ve refah düzeyinin huzur verdiği bir Kırklareli için, eşit ve tarafsız hizmet anlayışıyla çalışan kurum olmak.

B- YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLARIMIZ

04.03.2005 tarih ve 25745 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile İl Özel İdaresinin kuruluşu, organları,yönetimi, görev ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları yeniden düzenlenmiştir.

Kamu Yönetiminde yeniden yapılanma çalışmaları sonucu çıkarılan kanunla, il özel idareleri;mahalli müşterek olmak şartıyla ;

a) Gençlik ve spor Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında, Yapmakla görevli ve yetkili kılınmıştır.

TEMEL DEĞERLER

1. İnsanı merkez alan bir anlayışla katılımcılığı sağlamak.
2. Eşitlik ve şeffaflık.
3. Sosyal, kitlesele düşünmek.
4. Ulaşılabilirlik.
5. Çağdaş, laik ve Atatürk ilkelerine bağı olmak.
6. Yenilikçi ve üretken olmak.
7. Çevre ve hayvan konularında da duyarlı olmak.
8. Doğal ve kültürel zenginliklerimiz ile çevrenin korunarak gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.
9. Öncelikle ilin potansiyellerini harekete geçirerek kalkınmayı ve gelişmeyi sağlamak.
10. Stratejik planda öngörülen stratejik amaçları ve hedefleri benimseyerek planın uygulanabilir ve ölçülebilir kılarak hedeflerin başarıyla sonuçlanmasını sağlamak.
11. Kaynakları verimli kullanmak.
12. Kurum içi motivasyonu daima diri tutmak.



C – İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 35'inci maddesi gereğince, İl Özel İdaresi teşkilatı; genel sekreterlik, mali işler, sağlık, tarım, imar, insan kaynakları ve hukuk işleri birimlerinden oluşur. İl nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi İl Genel Meclisinin kararıyla olur. Bu birimler Büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur.

Genel sekreter, İl Özel İdaresi hizmetlerini Vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, İl Özel İdaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.

Genel Sekreter yukarıda belirtilen hizmetlerinin yürütülmesinden Valiye karşı sorumludur. Toplam nüfusu 3.000.000'a kadar olan illerde, ihtiyaca göre en fazla iki, nüfusu bunun üzerinde olan illerde en fazla dört genel sekreter yardımcılığı kadrosu ihdas edilebilir. İlçelerde, Özel İdare işlerini yürütmek amacıyla Kaymakama bağlı İlçe Özel İdare teşkilatı oluşturulabilir.

RESMİ BİNA VE TESİSLERİN DURUMU

1- İL ÖZEL İDARE BİNASI (İDARİ):

İlimiz Merkez İlçesi Karakaş Mahallesi 100. Yıl Caddesi 241 ada 24 parsel numaralı 639 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde bulunan bodrum+3 kattan oluşan bina, İl Özel İdaresi İdari Binası olarak kullanılmaktadır.

2- İL ÖZEL İDARE BİNASI (HİZMET):

İlimiz Merkez İlçesi Karacaibrahim Mahallesi Mecidiye Sokak 278 ada 1 parsel numaralı 19.520,20 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde bulunan binalar ve atölyelerden oluşan alan, İl Özel İdaresi Hizmet Birimleri olarak kullanılmaktadır.

3- İŞHANI BİNASI:

İlimiz Merkez İlçesi Karakaş Mahallesi İstiklal Caddesi 60 ada 23 parsel numaralı 1.339,00 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde bulunan bodrum+6 kattan oluşan bina, 1990 yılından beri işhanı olarak hizmet vermektedir. Bina oturma alanı 1.066,00 m²'dir. Binanın 5. katında 6 odadan oluşan 11 yataklı İl Özel İdare Misafirhanesi mevcuttur.

4- MEMUR LOJMANLARI:

İlimiz Merkez İlçesi Karacaibrahim Mahallesinde; Kurtuluş Caddesi 277 ada 69 parsel numaralı 2.807,00 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde bulunan bodrum+5 kattan oluşan 2 bloklu 22 dairelik binalar ve Nüşet Somay Caddesi 497 ada 3 ve 4 parsel numaralı toplam 642,00 yüzölçümlü taşınmazlar üzerinde bulunan 5 kattan oluşan 10 dairelik bina, İl Özel İdare Memur Lojmanları olarak kullanılmaktadır.

5- ESKİ TÜRK OCAĞI BİNASI :

İlimiz Merkez İlçesi Camikebir Mahallesinde bulunan 87 ada 41 parsel numaralı 375,00 m² yüzölçümlü “Korunması Gerekli Kültür ve Tabiat Varlığı” olarak tescilli “Eski Türk Ocağı Binası” olan taşınmaz “Kültür Evi” olarak kullanılmak üzere yapılan çalışmalar tamamlanmıştır.

6- ÇAM FİDANLIĞI (DEMİRCİHALİL KÖYÜ):

İlimiz Merkez İlçesi Demircihalil Köyü Ada Mevkiinde bulunan 145 ada 75 parsel numaralı 39.200 m² yüzölçümlü orman vasıflı çam fidanlığı bulunmaktadır.

7- 216 KİŞİLİK ÖĞRENCİ YURDU:

İlimiz Merkez İlçesi Camikebir Mahallesinde bulunan 321 ada 12 parsel numaralı 2.979,79 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde bulunan bodrum+4 kattan oluşan 216 Kişilik Öğrenci Yurdu binası ve Müstemilatı bulunmakta olup, İl Encümeninin 26/10/2020 tarih ve 397 sayılı kararı ile 8 yıl süre ile Ercan HATIR&Gürcan HATIR a kiraya verilmiştir.

8- ESKİ VALİ KONAĞI VE BAHÇESİ:

İlimiz Merkez İlçesi Yapraklı Mahallesinde bulunan 152 ada 7 parsel ve 152 ada 19 parsel numaralı toplam 1.432,00 m² yüzölçümlü “Korunması Gerekli Kültür ve Tabiat Varlığı” olarak tescilli “Eski Vali Konağı ve Bahçesi” olan taşınmaz, İl Genel meclisinin 05/06/2014 tarih ve 144 sayılı kararı ile İl Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiş olup, Yayla Ayrıcalığı Anaokulu olarak kullanılmaktadır.

9- KAVAKLI BELDESİ/ATÖLYE YERİ:

İlimiz Merkez İlçesi Kavaklı Beldesi Göçmen Evleri Mevkiinde bulunan 0 ada 7860 parsel numaralı 4.674,00 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde fabrika binası mevcut olup, ihale yolu ile 5 yıllığına kiraya verilmiştir.

10- ESKİ VALİ FAİK ÜSTÜN İ.Ö.O.:

İlimiz Merkez İlçesi Yapraklı Mahallesi Yayla Meydanında bulunan 728 ada 19 parsel numaralı 1.612,00 m² yüzölçümlü “Korunması Gerekli Kültür ve Tabiat Varlığı” olarak tescilli “Eski Vali Faik Üstün İlköğretim Okulu” olan taşınmaz, butik otel olarak kullanılmak üzere restore edilmiş olup, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45’nci maddesi gereğince açık teklif (arttırma) usulü ile ihale edilerek 12/03/2019 tarihi itibari ile 25 yıl müddetle Aka Turizm ve Ticaret A.Ş. adına kiraya verilmiştir.

11- ESKİ KIRKLARELİ DEFTERDAR EVİ:

Mülkiyeti Maliye Hazineye ait, İlimiz Merkez İlçesi Yapraklı Mahallesi Yayla Meydanında bulunan 728 ada 28 parsel numaralı 126.00 m² yüzölçümlü “Korunması Gerekli Kültür ve Tabiat Varlığı” olarak tescilli “Eski Kırklareli Defterdar Evi” olan taşınmaz, butik otelin idari binası ve müstemilatı olarak kullanılmak üzere 30 yıl süreli irtifak hakkı İdaremize verilmiş olup, restorasyon çalışmaları tamamlanmıştır. Restorasyonu tamamlanan taşınmaz Eski Vali Faik Üstün İ.Ö.O. Binası ile birlikte Aka Turizm ve Ticaret A.Ş. adına 25 yıllığına kiraya verilmiştir.

12- SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI TAŞINMAZ (İLİM YAYMA CEMİYETİ):

İlimiz Merkez İlçesi Yayla Mahallesinde bulunan 728 ada 40 parsel numaralı 242,00 m² yüzölçümlü “Korunması Gerekli Kültür ve Tabiat Varlığı” olarak tescilli bina eğitim, kültürel, sosyal, ve turizm nitelikli olarak kullanılması amacıyla satın alma suretiyle kamulaştırılmış olup, İdareme adına tescil edilmiştir. Taşınmaz Kültür Varlıklarını Koruma Kurulundan gerekli izinler alınmış olup, I. Etap Restorasyon yapım çalışması tamamlanmış, II. Etap yapım çalışmasına başlanmıştır.

13- SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI TAŞINMAZ (GÜLTAÇ ÖZBAY)

İlimiz Merkez İlçesi Yapraklı Mahallesinde bulunan 252 ada 11 parsel numaralı 270,00 m² yüzölçümlü “Kentsel Sit Alanı” içinde yer alan taşınmaz, İlimiz gençleri ve çocuklarına çağdaş eğitim ve

kültürel faaliyetlerde kullanılmak üzere Gültaç ÖZBAY tarafından İdaremize hibe edilmiştir. İdaremizce restore edilerek kullanıma açılmıştır.

14- ALPULLU ŞEKER DEPOLARI:

İlimiz merkez Karakaş mahallesinde bulunan Mülkiyeti hazineye ait 245 ada, 31 parsel numaralı 6.650,00m² yüzölçümlü taşınmazın 2.090,00 m² lik kısmı üzerinde İdaremiz lehine irtifak hakkı tesis edilmiştir. Söz konusu 2.090,00m² lik alan üzerinde bulunan taşınmazlar ihale edilerek kiraya verilmiştir. Taşınmazların 1.110,00 m² kısmında kafeterya ve bahçesi , 352,00 m² üzerinde Restaurant , 318,00 m² üzerinde cafe yapılmış olup faaliyetlerine devam etmektedirler. 310,00 m² alan üzerindeki Bowling Salonu için ise ihale süreci devam etmektedir.

15-ESKİ TEKEL BİNASI:

İlimiz Merkez İlçe Karacaibrahim Mahallesinde bulunan 14 ada, 7 parsel numaralı 890,00 m² yüzölçümlü bina Milli Eğitim Müdürlüğü'ne tahsis edilmiş olup, Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ek binası olarak kullanılmaktadır.

16- KAVAKLI BELDESİ ÇOCUK PARKI:

İlimiz Merkez İlçesi Kavaklı Beldesinde bulunan 0 ada 6745 parsel numaralı 3.405,00 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde bulunan Eski Namık Kemal İlkokul Binası yıkılmış olup, Kavaklı Belediye Başkanlığı'na sosyal amaçlı olarak kullanılmak üzere 25 yıl süre ile tahsis edilmiştir.

17- 112 ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ:

İlimiz Merkez İlçesi Camikebir Mahallesi Kofçaz Asfaltı Mevkiinde bulunan 353 ada 104 parsel numaralı 8.170,65 m² yüzölçümlü tarla vasıflı taşınmaz, İl Genel Meclisinin 07/10/2015 tarihli ve 235 sayılı kararı gereğince 112 Acil Çağrı Merkezi Hizmet Binası yapılmak üzere İçişleri Bakanlığı Kırklareli 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü adına 25 (yirmibeş) yıl süre ile tahsis edilmiş olup, Kırklareli İl Özel İdaresi ile Kırklareli 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü arasında protokol imzalanmıştır. 112 Acil Çağrı Merkezi Binası yapım işi tamamlanmış olup, hizmete açılmıştır.

DEMİRKÖY İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR:

1- İŞHANI BİNASI:

Demirköy İlçesinde 1.076,49 m² yüzölçümlü İşhanı Binası bulunmaktadır. İşhanı binası bodrum+zemin+2 kattan oluşmaktadır. Binada 2 adet lojman bulunmaktadır. Taşınmazın tamamı binanın bakım ve onarımı karşılığında 10 yıllığına Demirköy Belediye Başkanlığına tahsis edilmiştir.

2- ESKİ KAYMAKAM EVİ LOJMANI :

Demirköy İlçesi, Orhaniye Mahallesi, Kırklareli caddesinde 134 ada, 6 parsel no'lu 553,63 m² yüzölçümlü boş bulunan bahçeli eski kaymakam evi lojmanı, İl Genel Meclisinin 07/05/2012 tarihli ve 100 sayılı kararı gereğince, Demirköy İlçesi Belediye Başkanlığı ve Doğal Yaşamı Koruma Vakfı (DAYKO) adına en geç 1 yıl içerisinde onarımının yapılması şartı ile 10 yıl süre ile bedelsiz olarak tahsis edilmiştir.

3- MOTEL BİNASI VE MÜŞTEMİLATI :

Demirköy İlçesi İğneada Beldesi Limanköy yolu üzerinde bulunan 11.680 m² yüzölçümlü arazi üzerinde 2 katlı motel binası ve müştemilatı bulunmakta olup, ihale yoluyla kiraya verilmiştir.

4- DUPNİSA MAĞARASI:

İlimiz Demirköy İlçesi Sarpdere köyü hudutlarında bulunan Dupnisa Mağarası 2003 yılından bu yana turizme açılmış olan doğal zenginliklerimizden biridir.

5- DUPNİSA MAĞARASI MEVKİİNDEKİ ARAZİ:

Demirköy İlçesi Sarpdere Köyü Dupnisa Mağarası mevkii 14.354,69 m²'lik yerde tarla niteliğinde arazimiz bulunmakta olup bu arazi üzerine restaurant, bungolov evleri ve otopark alanı yapılmak üzere ihale edilerek kiraya verilmiştir.

6- İĞNEADA EĞİTİM ve DİNLENME TESİSLERİ (1):

İğneada Eğitim ve Dinlenme Tesisleri; İlimiz Demirköy İlçesine bağlı İğneada Kasabası Limanköy Mevkiinde, Mülkiyeti Orman Genel Müdürlüğüne ait 66.360,00 m² yüzölçümlü orman alanının 15.750 m² kısmının kullanım hakkı ORÜS A.Ş ile Kırklareli Valiliği arasında imzalanan protokol gereğince idaremize verilmiş olup, kesin izin taahhüt senedi iptal edildiğinden idaremizin kullanım hakkı Orman İşletme Müdürlüğüne kabul edilmemektedir. Bu nedenle söz konusu alanda irtifak hakkı tesis edilmek üzere açmış olduğumuz dava devam etmektedir.

7- İĞNEADA SOSYAL DİNLENME TESİSLERİ (2):

İlimiz Demirköy İlçesine bağlı İğneada Kasabası Hurşitağa Caddesinde bulunan 15.200,00 m² yüzölçümlü Dinlenme Tesisleri İğneada Belediyesi tarafından 99 yıllığına İdaremize tahsis edilmiştir.

PINARHISAR İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR:

1- KAYMAKAM LOJMANI:

İl Özel İdaresine ait Kırklareli Pınarhisar İlçesi Koloğlu sokak adresinde bulunan 1.621 m² yüzölçümlü alan içerisinde 1 adet kaymakam lojmanı ihale yolu ile satışa çıkarılmış olup, tapu tescil işlemleri devam etmektedir.

2- SOSYAL TESİS ALANI:

İl Özel İdaresine ait, Pınarhisar İlçesi Dere Mahallesi Eski Burgaz yolu üzerinde bulunan 189 ada 3 parselde kayıtlı 17.931,00m² ve 190 ada 11 parselde kayıtlı 22.402,00m² yüzölçümlü alan “çok amaçlı sosyal tesis alanı” olarak kullanılmak üzere Pınarhisar Belediye Başkanlığına 25 yıllığına tahsis edilmiştir.

LÜLEBURGAZ İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR:

1- HİZMET BİNASI VE LOJMAN:

İl Özel İdaresine ait Lüleburgaz İlçesi Merkezinde Zemin+1 kattan oluşan 391.22 m² yüzölçümlü 1 adet Hizmet Binası ve Lojman bulunmaktadır. İl Genel Meclisinin 06.03.2019 tarih ve 125 sayılı kararı ile İdaremizin taşınmaza ihtiyacı olması halinde 6 ay zarfında boşaltılmak şartına bağlı kalarak 1.No.lu Aile Sağlığı Merkezi Binası olarak kullanılmak üzere Kırklareli Halk Sağlığı Müdürlüğü adına bedelsiz ve süresiz olarak tahsis edilmesine karar verilmiştir.

2- KAYMAKAM LOJMANI:

İl Özel İdaresine ait Lüleburgaz İlçesinde bulunan 771 m² yüzölçümlü arsa üzerinde bulunan taşınmaz, Kaymakam lojmanı olarak kullanılmaktadır.

3- FİDANLIK(KORULUK):

İl Özel İdaresine ait Lüleburgaz İlçesi Büyükkarıştıran Belediyesi sınırları içinde bulunan 5 pafta 782 parsel sayılı 52.752 m² ve 5 pafta 783 parsel sayılı 41.050 m² yüzölçümlü Fidanlık vasıflı 2 adet taşınmaz Büyükkarıştıran Belediye Başkanlığı adına (10 Yıl müddetle) kiraya verilmiştir. 5 pafta 783

parselin içinden geçen 1.600 m²'lik alandaki Doğalgaz Boru hattı sahasının kullanma hakkı Türkiye Petrolleri A.Ş.'ne (5 Yıl müddetle) kiraya verilmiştir.

4- SPOR TESİSLERİ VE MÜŞTEMİLATI:

İl Özel İdaresine ait, 1280 ada, 2 parselde kayıtlı 39.820,14m² yüzölçümlü taşınmaz "Spor Tesisleri Alanı" olarak kullanılmak üzere 25 yıl müddetle Lüleburgaz Belediye Başkanlığına tahsis edilmiştir.

5-SOSYAL TESİS:

Lüleburgaz Evrensekiz Köyü Köyiçi Mevkii 283 ada 30 parsel 7.869,72 m² yüzölçümlü okul binası ve uygulama bahçesi İl Encümeninin 29/06/2004 tarih ve 155 no'lu kararı ile Sosyal Tesis olarak kullanılmak üzere Evrensekiz Belediye Başkanlığı'na tahsis edilmiştir.

6-ŞANTIYE ALANI:

Lüleburgaz İlçesi, Kocasinan Mahallesi, 146 ada, 58 parselde bulunan 15.454,00 m² yüzölçümlü şantiye alanı üzerinde bulunan iki katlı bina İlçe Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.

KOFÇAZ İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR:

1- KAYMAKAM LOJMANI:

İl Özel İdaresine ait Kofçaz İlçesi Yeni mahalle adresinde bulunan 712.23 m² yüzölçümlü arsada 108 m² kaymakam lojmanı bulunmaktadır.

2- ESKİ KAYMAKAM LOJMANI :

İl Özel İdaresine ait Kofçaz İlçesi Yeni mahalle adresinde depo yolu üzerinde bulunan 336,35 m² yüzölçümlü arsada 90 m² lik eski kaymakam lojmanı bulunmaktadır.

3- İLÇE ÖZEL İDARE LOJMANI:

İl Özel İdaresine ait Kofçaz İlçesinde bulunan 406.66 m² yüzölçümlü arsada 90 m² Özel İdare lojmanı bulunmaktadır.

BABAESKİ İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR:

1- KAYMAKAM LOJMANI :

İl Özel İdaresine ait Babaeski İlçesinde 884,66 m²'lik arsada kaymakam lojmanı olarak kullanılan bina mevcuttur.

2- ATATÜRK İ.Ö.O. YERİ:

İl Özel İdaresine ait Kırklareli Babaeski ilçesi, Dindoğru mahallesi, Fatih Caddesi, 37 pafta, 490 ada, 2 parselde kayıtlı 2.704 m² yüzölçümlü Atatürk İ.Ö.O. Babaeski Belediye Başkanlığına bedelsiz 25 yıllığına tahsis edilmiştir.

3- ESKİ ÖZEL İDARE HİZMET BİNASI:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait, Kırklareli İli, Babaeski İlçesi, Gazi Kemal Mahallesi, Fevziye Caddesi, 30 pafta, 84 ada, 7 sayılı parselde kayıtlı, "Korunması gerekli Kültür ve Tabiat Varlığı" olarak tescilli, 652,91 m² yüzölçümlü arsa üzerinde dükkan vasıflı iki katlı mevcut, Babaeski Özel İdare Eski Hizmet Binası bulunmaktadır.

Söz konusu taşınmaz 11.02.2011 tarihli ve 33 sayılı İl Genel Meclis Kararı gereğince; Babaeski Belediye Başkanlığına sosyal ve kültürel amaçlı kullanılmak üzere 25 yıl süreli bedelsiz tahsis edilmiştir.

4- BABAESKİ 30 PAFTA 84 ADA SOSYAL AMAÇLI TESİS:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait, Kırklareli İli, Babaeski İlçesi Gazi Kemal Mahallesi, 30 pafta, 84 ada, 7 parselde kayıtlı taşınmaz Koruma Yüksek Kurulunun ilke kararlarına uygun projelerin hazırlanmasını ve Bölge Müdürlüğünce onaylanmasını takiben gerekli onarımların yapılarak sosyal ve kültürel amaçlı olarak kullanılmak üzere Babaeski Belediye Başkanlığına 25 yıl süre ile tahsis edilmiştir.

PEHLİVANKÖY İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR

1- KAYMAKAM LOJMANI:

İl Özel İdaresine ait Pehlivan köy İlçesinde 724 m²'lik arsa üzerinde bulunan taşınmaz, kaymakam lojmanı olarak kullanılmaktadır.

VİZE İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR

1- KÜTÜPHANE BİNASI:

İl Özel İdaresine ait Vize İlçesinde bulunan 1981m²+677m² toplam= 2658 m² yüzölçümlü arsada Zemin kat+ 1 kattan oluşan Misafırhane ile Kütüphane Binası Köylere Hizmet Götürme Birliğine tahsis edilmiş bulunmaktadır.

2- KIYIKÖY PTT BİNASI:

Mülkiyeti Posta İşletme Genel Müdürlüğüne ait, Kırklareli İli, Vize İlçesi, Kıyıköy Kasabası, Cumhuriyet Mahallesi, 200 ada, 10 parselde İdareimizce Kültür Evine Dönüştürülmesi Projesi gerçekleştirilen taşınmazımız bulunmakta olup, 24.04.2019 tarihinde 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45'nci maddesi gereğince açık teklif (arttırma) usulü ile 5 yıl müddetle kiraya verilmek üzere ihaleye çıkılacaktır.

3-VİZE KIŞLACIK KÖYÜ PANAYIR İSKELESİ MEVKİİ C TİPİ MESİRE YERİ:

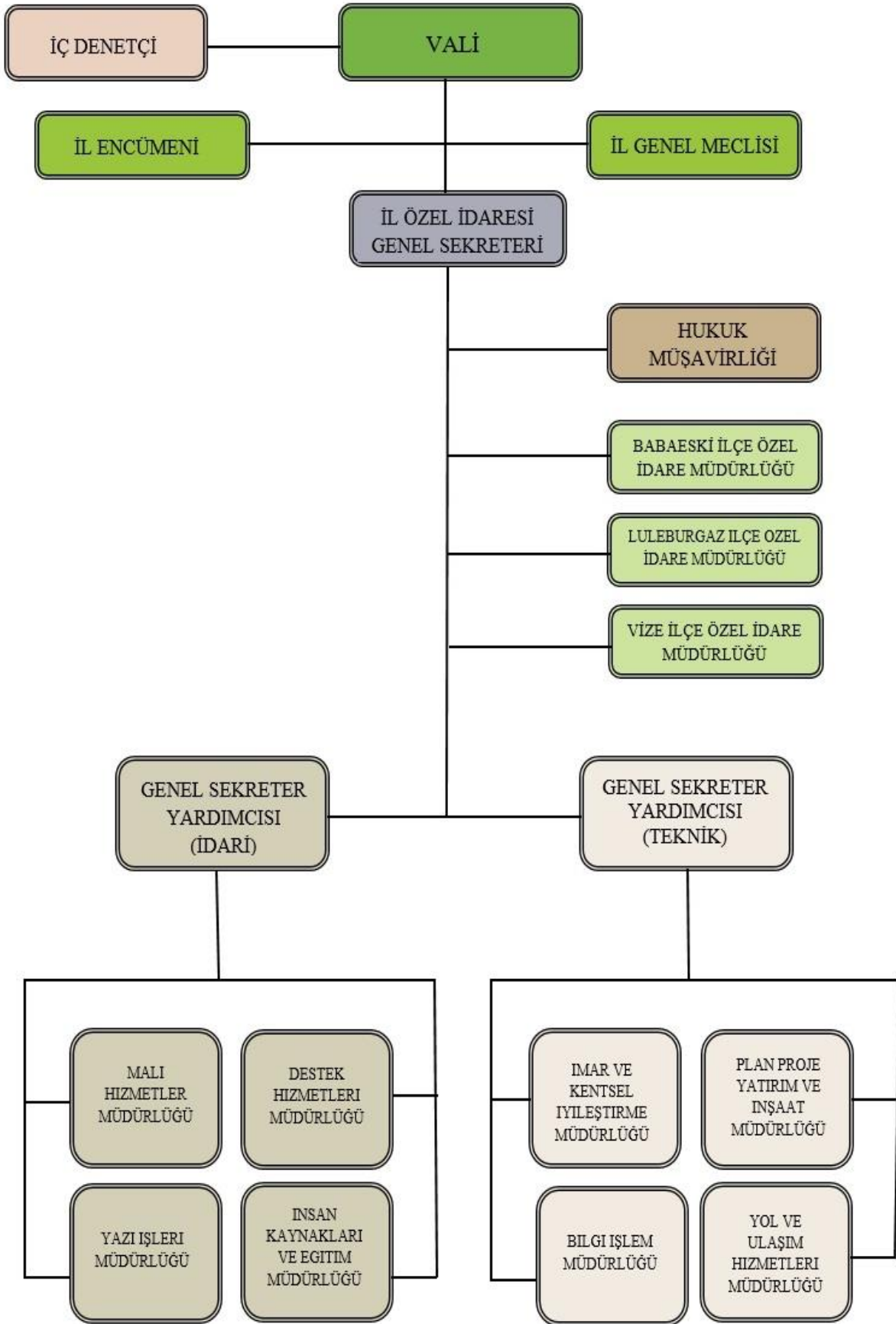
İlimiz Vize İlçesi Kışlacık Köyü, Panayır iskelesi Mevkiinde, Mülkiyeti Maliye Hazinesi adına Orman Genel Müdürlüğü'ne ait, 5.1 hektar yüzölçümlü, Orman niteliğindeki, Yumurtatepe Orman İşletme Şefliği Amenajman Planı 39 No'lu bölümü içerisinde kalan Panayır C Tipi Mesire Yerinen işletme hakkı, 29 yıllığına İdareimize kiralanmıştır.

Söz konusu mesire yeri, 3.ncü kişilere kiraya verilmek üzere ihale edilecek olup, çalışmaları devam etmektedir.

ÇEŞİTLİ YERLERE TAHSİS EDİLEN TAŞINMAZLAR

LÜLEBURGAZ Kocasinan Mahallesi 1280 Ada,2 Parsel Spor Tesisleri ve Müştemilatı	LÜLEBURGAZ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA TAHSİSLİ 04/08/2009 04/08/2034 (25 yıl)	İl Genel Meclisinin 04/08/2009 tarihli ve 106 sayılı kararı ile 25 yıllığına bedelsiz tahsis edilmiştir.
LÜLEBURGAZ Evrensekiz Köyü Köyü Mevkii 283 Ada, 30 Parsel 7869,72 m² yüzölçümlü Okul Binası ve Uygulama Bahçesi	EVRENSEKİZ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA TAHSİSLİ SOSYAL TESİS OLARAK KULLANILMAK ÜZERE	İl Encümeni'nin 29.06.2004 tarih ve 155 no.lu kararı ile Sosyal Tesis olarak kullanılmak üzere Evrensekiz Belediye Başkanlığına tahsis edilmiştir.
BABAESKİ GAZİKEMAL MAHALLESİNDE BULUNAN 30 PAFTA, 84 ADA, 7 PARSEL (MÜZE YA DA SOSYAL KÜLTÜREL AMAÇLI KULLANILMAK ÜZERE)	BABAESKİ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA 25 YILLIĞINA BEDELSİZ TAHSİS 11.02.2011 11.02.2036 (25 yıl)	İl Genel Meclisinin 11.02.2011 tarih ve 33 sayılı kararı ile Bedelsiz tahsis edilmiştir. (Koruma Yüksek Kurulunun İlke Kararlarına uygun projelerin hazırlanmasını ve Bölge Müdürlüğünce onaylamasını takiben gerekli onarımın yapılarak sosyal ve kültürel amaçlı kullanılmak üzere 25 yıl süreyle bedelsiz tahsis edilmiştir. Koruma Yüksek Kurulunun İlke ve Kararları doğrultusunda çalışmaların 3 (üç) yıl içinde tamamlanmaması halinde tahsisin kaldırılmasına karar verilmiş olup, 3 (üç) yıl zarfında tamamlanamamış olup 08/01/2014 tarih 14 sayılı İl Genel Meclis kararı ile üç yıllık ek süre verilmesi uygun bulunmuştur.
DEMİRKÖY Orhaniye Mahallesi, Kırklareli Caddesi (134 ada, 6 parsel) Eski Kaymakam Lojmanı	DEMİRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞINA 10 YILLIĞINA BEDELSİZ TAHSİS 07.05.2012 07.05.2022 (10 yıl)	İl Genel Meclisinin 07/05/2012 tarihli ve 100 sayılı kararı ile 1 yıl içinde onarımı yapılmak şartıyla 10 yıl süre ile DEMİRKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI ve DOĞAL YAŞAMI KORUMA KORUMA VAKFI (DAYKO)adına bedelsiz tahsis edilmiştir.
KAVAKLI NAMIK KEMAL İ.Ö.O BİNASI VE AVLUSU (29 pafta, 6745 parsel) (3.405,00 m²)	KAVAKLI BELEDİYE BAŞKANLIĞINA 25 YILLIĞINA BEDELSİZ TAHSİS 03.05.2011 03.05.2036 (25 yıl)	İl Genel Meclisinin 03.05.2011 tarih ve 76 sayılı kararı ile Kavaklı Belediye Başkanlığına sosyal amaçlı kullanılmak üzere bedelsiz tahsis edilmiştir
37 PAFTA 490 ADA 2 PARSELDE KAYITLI 2.704,00 M² YÜZÖLÇÜMLÜ BABAESKİ ESKİ ATATÜRK İ.Ö.O.	BABAESKİ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA 25 YILLIĞINA BEDELSİZ TAHSİS 03.07.2013 03.07.2038 (25 yıl)	İl Genel Meclisinin 03.07.2013 tarih ve 173 sayılı kararı ile Öğretmenevi ve Akşamsanat Okulu olarak kullanılmak üzere Babaeski Belediye Başkanlığına Bedelsiz tahsis edilmiştir.
PINARHİSAR DERE MAHALLESİ ESKİ BURGAZ YOLU 189 ADA 3 PARSELDE 17.931,00 M² VE 190 ADA 11 PARSELDE BULUNAN 22.402,00 M² YÜZÖLÇÜMLÜ TARLA VE İKİ KATLI KARGİR BİNA KERPİÇ GARAJ VE BAHÇESİ	PINARHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞINA TAHSİSLİ (GÜNÜBİRLİK TESİS VE REKREASYON ALANI OLARAK KULLANILMAK ÜZERE)	03/01/2006 tarihinden itibaren 25 yıllığına Pınarhisar Belediye Başkanlığına tahsis edilmiştir.
VİZE EVREN MAHALLESİ ATATÜRK CADDESİ 160 ADA 37 PARSELDE BULUNAN BAHÇELİ İKİ KATLI KARGİR ÖZEL İDARE BİNASI VE LOJMANI	VİZE KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİNE TAHSİSLİDİR HALK KÜTÜPHANESİ OLARAK KULLANILMAKTADIR.	19.06.2002 tarih ve 262 sayılı Encümen Kararıyla Vize Köylere Hizmet Götürme Birliğine tahsis edilmiştir.

KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



TEŞKİLAT YAPISI :

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 35. maddesine istinaden, İl Özel İdaresi teşkilatımız;

- Genel Sekreter,
- Genel Sekreter Yardımcısı (İdari)
- Genel Sekreter Yardımcısı (Teknik)
- Hukuk Müşavirliği
- Mali Hizmetler Müdürlüğü,
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü,
- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü,
- Yazı İşleri Müdürlüğü,
- Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü,
- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü,
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü,
- Bilgi İşlem Müdürlüğü,
- İlçe Özel İdare Müdürlükleri

İlin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi İl Genel Meclisinin kararıyla olur. Bu birimler Büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur. İl Genel Meclisinin 02.08.2018 tarih ve 181 sayılı kararı ile;

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünün kapatılarak iş ve işlemlerinin İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü bünyesinde,

Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün kapatılarak iş ve işlemlerinin İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü bünyesinde,

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğünün kapatılarak iş ve işlemlerinin Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü bünyesinde,

İşletme Müdürlüğü kapatılarak iş ve işlemlerinin Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde,

Strateji Geliştirme Müdürlüğü kapatılarak iş ve işlemlerinin Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde yürütölmeleri ile Sağlık İşleri, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünün faal olmaması nedeniyle kadrolarının kaldırılmasına karar verilmiştir.

İlimiz Özel İdaresi, 5302 sayılı Kanunun 36. maddesine dayanılarak, 10.06.2007 tarih ve 26548 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlöğe giren, İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmeliğinin B-4 Grubunda yer alan memur ve sürekli işçi kadrosu dahilinde, söz konusu Yönetmeliğın 10. maddesine istinaden, İl Genel Meclisinin 03.08.2007 tarih ve 112 sayılı, kararı ile teşkilat yapımız oluşturulmuştur.

İlimizde;

Lüleburgaz, Vize ve Babaeski İlçelerinde Özel İdare teşkilatı bulunmakta olup, Pınarhisar, Demirköy, Kofçaz ve Pehlivan köy İlçelerimizde ise Özel İdare teşkilatımız bulunmamaktadır.

3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

İl Özel İdaresinin tüm birimleri yeterli bilgisayar ve teknik donanımına sahip hale getirilmiş, internet bağlantısı yaygınlaştırılarak hizmetlerimizin daha hızlı gerçekleştirilmesi ile şeffaflık ve katılımcılık ilkesine uygun hizmet vermesi için gerekli tedbirler alınmıştır.

DONANIM	
Bilgisayar	168 adet
Yazıcı	76 adet
Server (Sunucu)	1 adet
Layer 3 Sticth (48 Port)	5 adet
Kesintisiz Güç Kaynağı (80 kva-10 kva)	4 adet
Güvenlik Duvarı Cihazı	2 adet
YAZILIM	
İşletim Sistemi (Win7-Win10)	Tüm Bilgisayarlar
İşletim Sistemi (Server 2008-Server 2012)	1 adet
Office 2007-2013	Tüm Bilgisayarlar
Antivirüs Programı	Tüm Bilgisayarlar
Belsis-Net Programı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Netcad	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
Arcgis	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
Sta4Cad	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
İdeCad Programı	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
Probina	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
İcraPro	Hukuk Müşavirliği
Sinerji Hukuk	Genel Sekreterlik
Hakediş Programı	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü

ARAÇLARIN DURUMU

Kırklareli İl Özel İdaresine ait araçlar ile makine parkında bulunan araçların listesi aşağıda düzenlenmiştir.

Sıra No	Kapı/Plaka No	Ait Olduğu Birim	Modeli	Marka Ve Cinsi
BİNEK ARAÇLAR				
1	39 AK 111	İl Özel İdaresi	1995	Tofaş Station Wagon
2	39 ES 313	İl Özel İdaresi	2000	Renault Binek oto
3	39 DS 468	İl Özel İdaresi	2003	Renault Station Wagon
4	39 DF 337	İl Özel İdaresi	2005	Dacia binek oto
5	39 DE 978	İl Özel İdaresi	2005	Dacia binek oto
6	39 DE 986	İl Özel İdaresi	2005	Dacia binek oto
7	39 AV 001	İl Özel İdaresi	2006	Renault binek oto
8	39 AR 687	İl Özel İdaresi	2007	Renault binek oto
9	39 AR 688	İl Özel İdaresi	2007	Renault binek oto
10	39 EK 757	İl Özel İdaresi	2007	Renault binek oto
11	39 EV 001	İl Özel İdaresi	2007	Chevrolet Binek Oto
12	39 DU 313	İl Özel İdaresi	2010	Hyundai Binek Oto
13	39 EV 800	İl Özel İdaresi	2010	Renault binek oto
14	39 FD 800	İl Özel İdaresi	2011	Renault Binek oto
15	39 EY 119	İl Özel İdaresi	2012	Toyota Binek Oto
16	39 AN 800	İl Özel İdaresi	2012	Toyota Binek Oto
17	39 BB 006	İl Özel İdaresi	2015	Renault Binek Oto
18	39 BE 239	İl Özel İdaresi	2016	Volkswagen Binek Oto
19	39 BE 339	İl Özel İdaresi	2016	Volkswagen Binek Oto
20	39 AF 061	İl Özel İdaresi	2018	Mercedes Makam Aracı

KAMYONETLER				
21	39 AB 202	İl Özel İdaresi	1997	Desoto ÇŞM pikap
22	39 AY 270	İl Özel İdaresi	2002	Isuzu 4JA1 ÇŞM pikap
23	39 AY 271	İl Özel İdaresi	2002	Isuzu 4JA1 ÇŞM pikap
24	39 AY 273	İl Özel İdaresi	2002	Isuzu 4JA1 ÇŞM pikap
25	39 AY 274	İl Özel İdaresi	2002	Isuzu 4JA1 ÇŞM pikap
26	39 AY 275	İl Özel İdaresi	2002	Isuzu 4JA1 ÇŞM pikap
27	39 DE 825	İl Özel İdaresi	2005	Ford 350MD/C ÇŞM pikap
28	39 DK 973	İl Özel İdaresi	2006	Isuzu D-Max ÇŞM pikap
29	39 DK 974	İl Özel İdaresi	2006	Isuzu D-Max ÇŞM pikap(İl Sağlık Müd. görevli)
30	39 DK 975	İl Özel İdaresi	2006	Isuzu D-Max ÇŞM pikap
31	39 ES 444	İl Özel İdaresi	2008	Isuzu D-Max ÇŞM pikap
32	39 AZ 666	İl Özel İdaresi	2008	Isuzu 4JA1 ÇŞM pikap
33	39 EE 388	İl Özel İdaresi	2008	Ford Connect Kombi

MİNİBÜSLER				
34	39 EV 056	İl Özel İdaresi	2008	Ford 350L Minibüs
35	39 EV 057	İl Özel İdaresi	2008	Ford 350L Minibüs
36	39 AG 044	İl Özel İdaresi	2014	Ford Minibüs
DAMPERLİ KAMYONLAR				
37	39 FD 938	İl Özel İdaresi	1998	DODGE Damperli kamyon (Sinanlı)
38	39 AT 983	İl Özel İdaresi	1999	Man 26/270 DFK TŞM Damperli Kamyon
39	39 AT 984	İl Özel İdaresi	1999	Man 26/270 DFK TŞM Damperli Kamyon
40	39 AT 985	İl Özel İdaresi	1999	Man 26/270 DFK TŞM Damperli Kamyon
41	39 ET 423	İl Özel İdaresi	2000	Mercedes 3031-K TŞM Damperli Kamyon
42	39 ET 689	İl Özel İdaresi	2000	Mercedes 3031-K TŞM Damperli Kamyon
43	39 ET 690	İl Özel İdaresi	2000	Mercedes 3031-K TŞM Damperli Kamyon
44	39 ET 853	İl Özel İdaresi	2001	Mercedes 3031-K TŞM Damperli Kamyon
45	39 ET 854	İl Özel İdaresi	2001	Mercedes 3031-K TŞM Damperli Kamyon
46	39 ET 913	İl Özel İdaresi	2001	Mercedes 3031-K TŞM Damperli Kamyon
47	39 ET 914	İl Özel İdaresi	2001	Mercedes 3031-K TŞM Damperli Kamyon
48	39 EL 337	İl Özel İdaresi	2009	BMC PRO 522 TŞM damperli kamyon
49	39 EL 344	İl Özel İdaresi	2009	BMC PRO 522 TŞM damperli kamyon
50	39 EC 968	İl Özel İdaresi	2016	Mercedes Atego 1518 damperli kamyon
51	39 ABA 225	İl Özel İdaresi	2020	Ford Damperli Kamyon
52	39 ABH 645	İl Özel İdaresi	2020	Mercedes Arocs 3332 K Damperli Kamyon
53	39 EE 375	İl Özel İdaresi	2007	BMC PRO 827 ÇŞM damperli kamyon
54	39 EE 376	İl Özel İdaresi	2007	BMC PRO 827 ÇŞM damperli kamyon
55	39 AU 757	İl Özel İdaresi	2008	BMC PRO 827 ÇŞM damperli kamyon
56	39 AG 672	İl Özel İdaresi	2014	Man kar bıçaklı tuz sericili damperli kamyon
57	39 AG 673	İl Özel İdaresi	2014	Man kar bıçaklı tuz sericili damperli kamyon
58	39 AG 674	İl Özel İdaresi	2014	Man hidrolik sıkıştırılmalı baba çakma aparatlı damperli kamyon
VİDANJÖRLER				
59	39 ET 233	İl Özel İdaresi	1999	Fatih 170-25 Vidanjör
60	39 AD 370	İl Özel İdaresi	2008	BMC 180-25 Vidanjör
61	39 FC 642	İl Özel İdaresi	2013	FORD Vidanjör
62	39 ABG 896	İl Özel İdaresi	2000	Mercedes Vidanjör

TREYLER ÇEKİCİLER				
63	39 AT 231	İl Özel İdaresi	1999	Man 33.372 DFS Treyler çekici
64	39 AG 670	İl Özel İdaresi	2014	Man Treyler çekici
OTOBÜSLER				
65	39 AP 969	İl Özel İdaresi	1998	Otoyol M-29 Otobüs
66	39 AV 697	İl Özel İdaresi	2002	Otoyol M-23 Otobüs
67	39 FD 791	İl Özel İdaresi	2008	Prestij Otobüs
AKARYAKIT TANKERİ				
68	39 AP 565	İl Özel İdaresi	2009	Isuzu NQR 3D Akaryakıt Tankeri
GREYDERLER				
69	99-21001	İl Özel İdaresi	1999	Komatsu GD-661A-1 yapım greyderi
70	00-21005	İl Özel İdaresi	2000	Champion VHP 720-A yapım greyderi
71	00-21006	İl Özel İdaresi	2000	Champion VHP 720-A yapım greyderi
72	00-21106	İl Özel İdaresi	2000	Mitsubishi MG-530 yapım greyderi
73	00-21204	İl Özel İdaresi	2000	Mitsubishi MG-530 yapım greyderi
74	00-21402	İl Özel İdaresi	2000	Mitsubishi MG-530 yapım greyderi
75	14-21039	İl Özel İdaresi	2014	Volvo greyder
76	18-21040	İl Özel İdaresi	2018	Hidromek greyder
77	20-21041	İl Özel İdaresi	2020	Hidromek greyder
78	20-21041	İl Özel İdaresi	2020	Hidromek greyder
DOZERLER				
79	86-25361	İl Özel İdaresi	1986	Caterpillar D7-G Dozer
LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİLER				
80	00-31135	İl Özel İdaresi	2000	Komatsu WA 320-3 Lastik tekerlekli yükleyici
81	00-31244	İl Özel İdaresi	2000	Komatsu WA 320-3 Lastik tekerlekli yükleyici
82	20-31245	İl Özel İdaresi	2020	Caterpillar 950GC Lastik tekerlekli yükleyici
EXCAVATÖRLER				
83	06-40002	İl Özel İdaresi	2006	Hidromek HMK-220LC- 2KT Paletli excavatör
84	15-40039	İl Özel İdaresi	2015	Hidromek paletli excavatör
KANAL KAZICI YÜKLEYİCİLER				
85	84-42001	İl Özel İdaresi	1984	Stayer 768 Kanal kazma makinesi (GAYRİ FAAL)
86	99-42005	İl Özel İdaresi	1999	Hidromek HMK-100S Kanal kazma makinesi
87	15-42006	İl Özel İdaresi	2015	Hidromek HMK102 B ALPHA Ka

88	20-42007	İl Özel İdaresi	2020	Hidromek HMK
ASFALT ARAÇLARI				
89	39 EC 278	İl Özel İdaresi	1988	Fatih 145/22 Asfalt yapım distribütörü
90	39 AN 417	İl Özel İdaresi	1993	Fatih 145/22 Asfalt yapım distribütörü
91	39 AU 548	İl Özel İdaresi	2001	BMC PRO 822 Asfalt yapım distribütörü
92	39 ER 616	İl Özel İdaresi	1993	BMC 220/26 Asfalt yapım distribütörü
KAR MAKİNALARI				
93	79-70003	İl Özel İdaresi	1979	Rolba R-400 kar makinesi
94	02-70043	İl Özel İdaresi	2002	Schimtd Supra-4000 kar makinesi
TREYLERLER				
95	39 AT 232	İl Özel İdaresi	1999	GÜRELLER LOW-BED semi treyler
96	39 AG 671	İl Özel İdaresi	2015	Çuhadar semi treyler
97	39 BG 215	İl Özel İdaresi	2017	Çuhadar semi Treyler
98	39 AAF 518	İl Özel İdaresi	2018	Çuhadar semi Treyler
99	39 BB 281	İl Özel İdaresi	2015	Çuhadar çekilir tip asfalt treyleri
100	39 AD 416	İl Özel İdaresi	1987	Aksoylu kasalı treyler
SİLİNDİRLER				
101	98-87002	İl Özel İdaresi	1998	Bitelli RG-279 Lastik tekerlekli silindir
102	00-88083	İl Özel İdaresi	2000	Hamm 2420-D Vibrasyonlu Silindir
103	00-88146	İl Özel İdaresi	2000	Hamm 2420-D Vibrasyonlu Silindir
104	18-88040	İl Özel İdaresi	2018	Hamm Vibrasyonlu Silindir
105	17-88039	İl Özel İdaresi	2017	Bomag Bakım Silindiri
106	18-88041	İl Özel İdaresi	2018	Bomag Bakım Silindiri
KAMPTREYLER				
107	87-82143	İl Özel İdaresi	1987	TEK Özel tip kamp treyler
108	87-82142	İl Özel İdaresi	1987	TEK Özel tip kamp treyler
SEYYAR KAYNAK MAKİNESİ				
109	93-93047	İl Özel İdaresi	1993	Miller Big-blue Seyyar kaynak makinesi
ÇÖP KAMYONLARI				
110	39 FC 643	İl Özel İdaresi	2013	Iveco çöp kamyonu
111	39 AJ 088	İl Özel İdaresi	2015	Ford çöp kamyonu
112	39 AJ 089	İl Özel İdaresi	2015	Ford çöp kamyonu
113	39 AJ 090	İl Özel İdaresi	2015	Ford çöp kamyonu
114	39 AAV 546	İl Özel İdaresi	2019	Mercedes çöp kamyonu
115	39 AAZ 452	İl Özel İdaresi	2020	Ford Çöp Kamyonu
116	39 ABA 953	İl Özel İdaresi	2020	Ford Çöp Kamyonu
117	39 ABK 811	İl Özel İdaresi	2021	Ford Çöp Kamyonu
118	39 ABK 812	İl Özel İdaresi	2021	Isuzu Çöp Kamyonu

TRAKTÖR				
119	39 AH 212	İl Özel İdaresi	1997	Ford SP 5000 Traktör

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ:

Kırklareli İl Özel İdaresi'nin insan kaynaklarına ilişkin görevlerinin planlanması, yürütülmesi, koordine edilmesi ve denetlenmesidir.

İlimiz Özel İdaresinde, 5302 sayılı Kanunun 36. maddesine istinaden, 22.05.2016 tarih ve 29719 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" in 10. maddesi gereğince; **241 memur kadrosu ihdas edilmiştir.**

İdaremizde **31.12.2021 tarihi itibarıyla**, norm kadrolara atanmış 74 memur, 24 sözleşmeli personel ile birlikte toplam 98 personel çalışmaktadır. 143 adet boş memur kadrosu bulunmaktadır.

****Mevcut norm kadro durumu aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.**

SINIFI	UNVAN KODU	UNVAN VE PERSONEL GRUPLARI	NORM KADRO ADEDİ
GİH	1125	Genel Sekreter	1
GİH	1150	Genel Sekreter Yardımcısı	2
GİH	1180	Hukuk Müşaviri	1
GİH	11123	Mali Hizmetler Müdürü	1
GİH	4600	Yazı İşleri Müdürü	1
GİH	11085	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	1
GİH	11083	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü	1
GİH	11143	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürü	1
GİH	11183	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü	1
GİH	4234	Destek Hizmetleri Müdürü	1
GİH	4135	Bilgi İşlem Müdürü	1
GİH	4695	Müdür	7
GİH	6175	Uzman	8
GİH	6835	Şef	30
GİH	6188	Mali Hizmetler Uzmanı	2
GİH	6285	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	1
GİH	7825	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	29
GİH	7820	Bilgisayar İşletmeni	5
GİH	7575	Ambar Memuru	1
GİH	7525	Ayniyat Saymanı	1
GİH	7580	Ayniyat Memuru	2
GİH	7560	Kontrol Memuru	2
GİH	6410	Muhasebeci	4
GİH	7555	Memur	17
GİH	9880	Eğitmen	1
GİH	6270	Sivil Savunma Uzmanı	2
AH	5935	Avukat	3
TH	8560	Fizikçi	1
TH	8505	Mimar	6
TH	13500	Peyzaj Mimarı	1
TH	8500	Mühendis	26
TH	6485	Arkeolog	1
TH	13600	Sanat Tarihçisi	1
TH	8535	Şehir Plancısı	4
TH	8750	Tekniker	15

TH	8595	Ekonomist	1
TH	6535	Programcı	1
TH	6540	Çözümleyici	2
SH	8105	Uzman Tabip	2
SH	8110	Tabip	3
SH	8155	Psikolog	1
SH	8200	Eczacı	2
SH	8400	Hemşire	2
SH	8410	Sağlık Memuru	5
SH	8424	Sağlık Teknikeri	1
SH	8425	Sağlık Teknisyeni	1
SH	6340	Sosyal Çalışmacı	1
YH	9485	Dağıtıcı	3
YH	9400	Hizmetli	13
YH	9435	Kaloriferci	3
YH	9465	Bekçi	8
GİH	3110	İç Denetçi	3
GİH	11077	İlçe Özel İdare Müdürü	7
		Norm Kadro Memur Toplamı	241

SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI:

22.05.2016 tarih ve 29719 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik gereğince; İl Genel Meclisinin 07.09.2016 tarih ve 258 Sayılı Kararı ile **toplam: 116 işçi kadrosu** ihdas edilmiştir.

İl Özel İdaresi Teşkilatımızda 31.12.2021 tarihi itibarıyla **3 işçi personelimiz emekli olmuştur.**

İdareimizde halen 4857 Sayılı İş Kanununa tabii olarak Sürekli İşçi kadrosunda **103 kişi çalışmaktadır.**

GEÇİCİ İŞ POZİSYONUNDA ÇALIŞAN İŞÇİ:

İl Genel Meclis kararlarına istinaden; İdareimizde **toplam 42 geçici iş pozisyonunda işçi** istihdam edilmiştir. Bazı nedenlerle (istifa, işten çıkarılma vb.) **geçici işçi sayısı 26’a** düşmüştür.

31.12.2021 tarihi itibarıyla geçici iş pozisyonunda çalışan personelimiz bulunmamaktadır. 2021 yılı içerisinde 26 işçi personelimiz dönemler halinde 5 ay 29 gün çalışarak İş Sözleşmeleri askıya alınmıştır. 2022 yılı içerisinde en fazla 5 ay 29 gün süre ile işe davet edilecektir.

**II) SAYILI KÜTÜK: ÖZEL İDARELER SÜREKLİ İŞÇİ
KADRO KÜTÜĞÜ**

SÜREKLİ İŞÇİ UNVAN KODU	SÜREKLİ İŞÇİ KADRO UNVANI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
1160	Aşçı	0	0	0
25700	Ustabaşı	0	0	0
25560	Usta	18	1	19
10820	İşçi	54	10	64
17840	Operatör	12	0	12
26320	Yağcı	2	0	2
22580	Şoför	17	2	19
		103	13	116

PERSONEL EĞİTİM DURUMLAR

	Yüksek Lisans	Lisans	İki Yıllık	Lise	Ortaokul	İlkokul	TOPLAM
Kadro su							
Memur	5	51	11	5	1	1	74
İşçi	1	22	11	32	13	24	103
Sözleşmeli Personel	1	20	3	-	-	-	24
Geçici İş Pozisyonunda Çalışan İşçi	-	-	1	16	3	6	26
TOPLAM	7	93	26	53	17	31	227

MEVCUT PERSONEL DURUMU

Memur	74
Sözleşmeli Personel	24
İşçi	103
Geçici İş Pozisyonunda Çalışan İşçi	26
Şirket Personeli	113

(VII) SAYILI CETVEL: SÜREKLİ İŞÇİ
DOLU – BOŞ KADRO DURUMU CETVELİ
İLİ :KIRKLARELİ
KURUMU:İL ÖZEL İDARESİ

SÜREKLİ İŞÇİ NORM KADRO STANDARDI TOPLAMI
116

MEVCUT SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI		
DOLU	BOŞ	TOPLAM
103	13	116

SÜREKLİ İŞÇİ DOLU-BOŞ KADRO CETVELİ

MEVCUT SÜREKLİ İŞÇİ KADROSUNUN				
UNVAN KODU	UNVANI	ADEDİ		
		DOLU	BOŞ	TOPLAM
0	Atölye Usta Yardımcısı	3		3
0	Atölye Ustası	10		10
0	Toprak Sulama Ustası (Engelli)	1		1
0	Elektrik Teknisyeni	1		1
0	İnşaat Ustası	3		3
0	Bina Mal Bakıcısı	5		5
0	Ambar Görevlisi	1		1
0	Büro Görevlisi	29		29
0	Büro Görevlisi (Engelli Norm Kadro Dahilinde)	4		4
0	Büro Görevlisi (Hükümlü Norma Kadro Dahilinde)	1		1
0	Büro Görevlisi (Engelli 5620 Sayılı Kanunun Kapsamı)	2		2
0	Düz İşçi	1		1
0	İşçi (Engelli 5620 Sayılı Kanunun Kapsamı)	1		1
0	İşçi (Hükümlü 5620 Sayılı Kanunun Kapsamı)	1		1
0	Köy Tesisleri Teknisyeni	1		1
0	Teknik Ressam	1		1
0	Topograf	1		1
0	Topograf (Hükümlü)	1		1
0	Satın Alma Görevlisi	1		1
0	Temizlik İşçisi	3		3
0	Akaryakıtçı	1		1
0	Distribütör Operatörü	2		2
0	İş Makine Operatörü (B)	10		10
0	İş Makine Yağcısı	1		1
0	Yıkama Yağlamacı	1		1
0	İş Makine Sürücü Operatörü (Şoför)	4		4
0	Sürücü Operatörü Şoför	3		3
0	Sürücü Operatörü Şoför (Hükümlü)	1		1
0	Şoför	9		9
KURUM TOPLAMI (Tüm İşçi Unvanları)		103		103

5- SUNULAN HİZMETLER:

MÜDÜRLÜKLER	HİZMET ALANLARI
Yazı İşleri Müdürlüğü	Evrak Kayıt Servisi, İl Genel Meclisi ve İl Encümeni İşlemleri, Servisi Kurum Arşivi, Yazı İşleri Servisi
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Basın ve Halkla İlişkiler Servisi, Bilgi İşlem Servisi, Sosyal ve Kültür İşleri Servisi
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Muhasebe Servisi, Bütçe Servisi, Gelir Servisi, Ön Mali Kontrol Servisi, Taşınır Kayıt Servisi, Dış İlişkiler ve Hibe Programları Takip Servisi
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Personel İşlemleri Servisi (Memur-Sözleşmeli Memur Personel, İşçi-TYP-Stajyer Öğrenci-Denetimli Serbestlik Personeli, Şirket Personeli), Maaş ve Bordro İşlemleri Servisi, Eğitim İşleri Servisi, İş Sağlığı ve Güvenliği Servisi
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Köy yolları Yapım Bakım Onarım Servisi, Makine İkmal, Ambar ve Atölye Servisi
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	İmar İşlemleri Servisi, Taşınmaz ve Kamulaştırma İşlemleri Servisi, KUDEB Servisi, Adrese Dayalı Kayıt Sistemi (ADNK) Hizmetleri, Ruhsat ve Denetim Servisi
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	Plan ve Proje Servisi, Yatırım ve İzleme Servisi, Yapı Denetim ve Kontrol Servisi, Su ve Kanal Hizmetleri Servisi
Hukuk Müşavirliği	Hukuki Danışmanlığı ve kurum ile ilgili tüm davaların takibi.
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İhale işlemleri Servisi, Sivil Savunma Hizmetleri

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğin temsilcisidir.

Vali, İl Özel İdaresinin en üst amiri olarak İl Özel İdaresi teşkilatını sevk ve idare etmek, İl Özel İdaresinin hak ve menfaatlerini korumak, İl Özel İdaresinin stratejik plana uygun olarak yönetmek, İl Özel İdaresinin stratejilerini hazırlamak ve uygulamak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, İl Özel İdaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak ve uygulatmak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak, İl Özel İdaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek, İl Encümenine başkanlık etmek, İl Özel İdaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek, İl Özel İdaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek, yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak, il genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak, Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak, İl Özel İdaresi personelinin atamak, İl Özel İdaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek, şartsız bağışları kabul etmek, İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak, bütçeye yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, Kanunlarla İl Özel İdaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Genel Sekreter, İl Özel İdaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, il özel idaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.

İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili kanunlarda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur. İl Genel Meclisi seçim sonuçlarının ilanı izleyen beşinci gün kendiliğinden toplanır. Bu toplantıda meclise en yaşlı üye başkanlık eder. Meclis bu toplantıda, üyeleri arasından ve gizli oyla meclis başkanını seçer. İl genel meclisinin çalışmalarına ilişkin esas ve usuller Yönetmelikle düzenlenmiştir.

İl Genel Meclisi, il genel meclisince belirlenecek bir aylık tatil hariç her ayın ilk haftası meclis tarafından önceden belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır. Kasım ayı toplantısı dönem başı toplantısıdır. Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi gün, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür. Mutat toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda üyelere ve valiye önceden bilgi vermek kaydıyla meclis başkanının belirlediği yerde toplantı yapılır. Ayrıca, toplantının yeri ve zamanı mutat usullerle il halkına duyurulur.

İl Encümeni, Valinin başkanlığında Genel Sekreter İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve Valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur. Valinin katılamadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

İl Özel İdaresinin organları; il genel meclisi, il encümeni ve validen oluşmaktadır.

İç kontrol; İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikaların ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini,varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını,mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon,yöntem,süreç ile iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontrollerin bütünüdür.

İç kontrol 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır.İç kontrolün amacı; kamu gelir,gider,varlık ve yükümlülüklerinin etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet gösterilmesini, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini, iç kontrol faaliyetlerinin nesnel risk yönetim analizlerine göre belirlenmiş en riskli alanlar üzerinde yoğunlaşmasını, sağlamaktır.İç denetim aynı zamanda iç kontrolün bir unsurudur. İç denetim idaremizde İl Genel Meclis Üyelerinin kendi aralarından seçerek oluşturduğu Denetim Komisyonu tarafından yapılmaktadır.

AMAÇ VE HEDEFLER

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ:

STRATEJİK AMAÇ 1.

Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.

HEDEF 1.1. Planlama dönemi sonuna kadar halkın sağlıklı yeterli içme ve ve kullanma suyuna erişimini artırmak.

FAALİYET 1.1.1.	Köylerin sağlıklı yeterli içme-kullanma suyuna erişimi için çalışmalar (sondaj, şebeke, isalehattı, bakım onarım vb.)
-----------------	---

HEDEF 1.2. Planlama dönemi sonuna kadar ortak yaşam alanlarının standartlarını yükseltmek.

FAALİYET 1.2.1.	Sosyal tesis, çocuk oyun parkı, mesire alanı vb.yeni sosyal alanlar yapılacaktır.
-----------------	---

FAALİYET 1.2.2.	Sporu ve sağlıklı yaşamı özendirecek faaliyetler(yeni tesis yapımı ,tesisi onarımıvb.) desteklenecektir.
-----------------	--

FAALİYET 1.2.3.	Köylerde sosyal ve ekonomik danışmayı destekleyecek sosyal tesis, köy konağı vb.yapılacaktır.
-----------------	---

HEDEF 1.3. Planlama dönemi sonuna kadar altyapı ve atık yönetimi tamamlanan kırsal alan sayısını artırmak.

FAALİYET 1.3.1.	Sıfır atık projeleri faaliyete geçirilecektir .
-----------------	---

FAALİYET 1.3.2.	Atık yönetimi ile ilgili yeni projeler hazırlanacaktır.
-----------------	---

FAALİYET 1.3.3.	Oluşan sıkıntıların daha hızlı tespit edilebilmesi için iletişim ağı geliştirilecektir.
-----------------	---

FAALİYET 1.3.4.	Halkın atık konusunda bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
-----------------	---

HEDEF 1.4. Planlama dönemi sonuna kadar kırsalda tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi .

FAALİYET 1.4.1.	Kapalı sulama sistemi olmayan, olsa da bakım ve onarıma ihtiyaç duyan köylerin varlığı.
-----------------	---

STRATEJİK AMAC 2.

Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.

HEDEF 2.1.

Çevreyi koruyan ve gelişimi destekleyen planlar yapılarak yol ve ulaşım ağını geliştirmek.

FAALİYET 2.1.1.	Yol ve ulaşım ağını geliştirmek için yol ağıımızda bulunan yollarda 1.Kat ve 2.Kat asfalt sathi kaplama, Beton yol veya BSK kaplama çalışmaları yapılacak .
FAALİYET 2.1.2.	Her yıl tahrip olan veya yeni yerleştirilmesine ihtiyaç duyulan yol kesimlerinde büz menfez çalışması yapılacaktır.
FAALİYET 2.1.3.	İhtiyaç duyulan yol kesimlerinde ve köy içlerinde trapez kanal ve istinat duvarı yapılacaktır.

HEDEF 2.2.

Köy arası yol ulaşım yol ulaşım ağının her koşulda kesintisiz hizmet vermesini sağlamak.

FAALİYET 2.2.1.	Güvenli ulaşımın temini amacıyla sorumluluk alanımızda bulunan tahrip olmuş veya kısmi bakım - onarıma ihtiyaç duyulan yollarımızda bakım onarım çalışmaları ve trafik işaret ve levhalarında yenileme, bakım ve yeni montaj çalışmaları yapılacaktır.
FAALİYET 2.2.2.	Yol ağıımızda bulunan güzergahlarda karla mücadele yapılacak, toprak kayması , afet, acil durumlarda ivedilikle araç ve personel sevk edilecektir.

HEDEF 2.3.

Köy içi yollarda gelişimi destekleyen çağdaş standartlarda yol ağını geliştirmek.

FAALİYET 2.3.1.	Yol ve ulaşım ağını çağdaş standartlara geliştirmek için yol ağıımızda bulunan köy içi yollarda kilit parke taşı döşeme çalışmaları yapılacaktır.
-----------------	---

STRATEJİK AMAC 3.

Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesi

HEDEF 3.1. Plan dönemi sonuna kadar Araç-Makine Parkının Güçlendirilmesini sağlamak

FAALİYET 3.1.1.	Araç - Makine parkı analiz edilerek eksik olduğu tespit edilen yeni taşıtlar alınacak , ekonomik ömrünü doldurmuş olan araçlar bertaraf edilecek ve diğer araçların bakım onarımları yapılacaktır.
-----------------	--

HEDEF 3.2. Plan Dönemi sonuna kadar Kurumsal Bilgi Yönetim Sistemini Geliştirmek.

FAALİYET 3.2.1.	İstatistikler veri girişleri tamamlanacaktır.
-----------------	---

FAALİYET 3.2.2.	E-Arşiv kanuni standartlara uygun olarak kurulacaktır.
-----------------	--

FAALİYET 3.2.3.	Müdürlüklerden gelecek taleplere göre bilgisayar donanımları karşılanacaktır.
-----------------	---

HEDEF 3.3. Kurumsal Kapasitenin ve motivasyonun artırılması.

FAALİYET 3.3.1.	Hizmet içi eğitimler ve motivasyon toplantıları yapılarak çalışanların memnuniyeti ölçülecektir.
-----------------	--

FAALİYET 3.3.2.	Personele sivil savunma alanında eğitim verilecektir.
-----------------	---

STRATEJİK AMAÇ 4.

Tarihsel , Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve Yerleşim Yerlerine Yönelik Standardizasyon Çalışmalarının Yapılması.

HEDEF 4.1. Kültürel değerlerin sürdürülmesine katkı sağlayacak fiziki mekanların sayısını artırmak.

FAALİYET 4.1.1.	Kamulaştırılması , tahsisi , bakım veya onarımı yapılacak yerlere ait projelerin hazırlanması.
-----------------	--

HEDEF 4.2. Plan dönemi sonuna kadar yerleşim ve imar planlarının tamamlanması.

FAALİYET 4.2.1.	Halihazır haritaların , jeolojik -jeoteknik raporun ,1/5000 ölçekli imar planlarının,1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının , parselasyon ve yerleşik alan krokilerinin hazırlanması.
-----------------	---

FAALİYET 4.2.2.	Metruk yapıların yıkılması veya yıktırılması.
-----------------	---

HEDEF 4.3. Plan dönemi sonuna kadar kırsalda istihdamı artırmaya yönelik açılması talep edilen işyerlerinin ruhsatlandırma süreçleri iyileştirilerek işletmelerde asgari koşullar sağlanacaktır.

FAALİYET 4.3.1.	İşyerlerinin denetim ve ruhsatlandırma işlemleri yapılacaktır.
-----------------	--

B- TEMEL POLİTİKALARIMIZ VE ÖNCELİKLERİMİZ

- Köy yerleşim alanlarını planlı, düzenli, yaşanabilir ve altyapısı hazır yeni yerleşim yerleri haline getirmek.
- İlimizin Kalkınma plan ve programlarında yer alan ilke ve politikalara uygun şekilde, toprak ve su kaynaklarını köylerde yaşayan halkımızın hizmetine sunarak, halkın gelişmişlik seviyesini yükseltmek amacıyla yeni etüt ve projeler üretmek.
- 5302 sayılı yasa ve diğer kanunlarla İl Özel İdaresine verilen görev ve sorumlulukların daha etkin yürütülebilmesi için imkanlar ölçüsünde kullanılacak her türlü kaynağı açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmete sunmak.
- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi kanununda öngörülen faaliyetler ve kurumsal yapı dikkate alınarak hizmetlerin etkili, verimli ve koordineli bir çalışma ortamı sağlamak için personele fiziki ortam sağlanacaktır.
- Personelin, norm kadro çalışmaları çerçevesinde performans, kariyer ve liyakatine göre istihdamı sağlanarak, özlük hakları iyileştirilmek suretiyle iş verimliliği ile çalışma ve yaşama standartlarını yükseltmektir.
- Kırklareli İl Genel Meclisi Üyeleri, Muhtarlar ve İl Özel İdaresi çalışanlarına öncelikle oluşturulacak yeni kurumsal yapının etkinliğini ve yerinden yönetim anlayışının güçlendirilmesini sağlamaya yönelik(Stratejik Plan, Performans Programı, 5018 ve 4734 sayılı kanunlar vb. konularda) planlama döneminde hizmet içi eğitim verilecek ve hizmet içi eğitimde süreklilik sağlanacak, personelin performansını arttırmaya yönelik teşvik mekanizmalar geliştirilecektir.
- Kırklareli İl Özel İdaresinin düzenlemiş olduğu Kamu İç Kontrol Eylem Planına uygun olarak hareket edilmesi sağlanacaktır.
- Devletin hüküm ve tasarrufu altında veya özel mülkiyetinde bulunan makilik alanların alt yapı tesislerini imar, ıslah ve ihya etmek için gerekli olan projeleri hazırlanması veya hazırlatılması sağlanacaktır.
- Çevre sağlığı açısından risk taşıyan yöreler ile nüfusu fazla olan köyler öncelikli olmak üzere kırsal kanalizasyon şebekeleri ile atık su tesislerinin yaygınlaştırılması çalışmalarına hız verilecektir.
- Tüm köylerin yeterli ve sağlıklı içme suyuna kavuşturulması, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine cevap veren bir anlayışla yürütülmesi sağlanacaktır.
- Mevcut su sağlama tesislerinde kayıp ve kaçaklar azaltılarak ülke su kaynaklarının etkin kullanılması sağlanacaktır. İlimizde su kaynaklarının tahsisi, kullanılması, geliştirilmesi ve kirlenmeye karşı korunmasıyla ilgili çalışmalar tamamlanacaktır.
- Yer altı ve yerüstü su kaynaklarının kirlenmeden korunması sağlanacak ve atık suların arıtıldıktan sonra tarım ve sanayide kullanılması teşvik edilecektir.

- Başta karayolu olmak üzere ulaştırmanın tüm modlarında trafik güvenliğinin artırılmasına, mevcut altyapının korunmasına, verimli kullanımının sağlanması ve bilgi ve iletişim teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanılmasına önem ve öncelik verilecektir.
- Tüm köy yolları, her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşılabilen, köy yolu standardına uygun bir biçimde yapılarak, köy ve bağlılarının ulaşım sorunu çözülecektir.
- Görev alanımızda bulunan yerleşim yerlerinde yaşayan insanlara yönelik Tarımsal projelerin desteklenmesi.
- İlimizde bulunan tüm okullarımızdaki eğitim kalitesinin yükselmesine katkıda bulunmak üzere destek sağlamak.

**FAALİYETLERE
İLİŞKİN BİLGİ
VE
DEĞERLENDİRMELER**

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER:

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Kırklareli İl Özel İdaresinin 2021 Yılı Gelir-Gider Bütçesi; İl Genel Meclisinin 27/11/2020 tarih ve (294) sayılı kararı ile 87.500.000,00-TL (Seksenyedimilyonbeşyüzbintürklirası) olarak onaylanmıştır.

07/04/2021 tarih ve (82) Sayılı İl Genel Meclisi Kararı ile 750.000,00-TL., ek bütçe,
16/11/2021 tarih ve (250) Sayılı İl Genel Meclis Kararı ile 5.500.000,00-TL ek bütçe kabul edilerek, 2021 Yılı İl Özel İdaresi Bütçesi 93.750.000,00-TL'ye ulaşmıştır.

2021 MALİ YILI

GİDER BÜTÇESİ			
Personel Giderleri için		20.907.000,00-TL	
Devlet Primi Giderleri için		3.660.000,00-TL	
Mal ve Hiz.Alım Gid. İçin		27.835.014,00-TL	
Faiz Giderleri için		90.000,00-TL	
Cari Transferler için		4.535.800,00-TL	
Sermaye Giderleri İçin		30.149.397,00-TL	
Sermaye Transferleri için		2.047.789,00-TL	
Yedek Ödenek için		4.525.000,00-TL	
		ödenek ayrılmış olup, toplam Gider Bütçesi 93.750.000,00-TL.	
GELİR BÜTÇESİ			
03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri		10.350.000,00-TL	
04 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler		-	
05 Diğer Gelirler		77.150.000,00-TL	
06 Sermaye Gelirleri			
FİNANSMAN BÜTÇESİ			
Önceki Yıldan Nakit Devri		6.250.000,00-TL	
Toplam		93.750.000,00-TL olarak Gider Bütçemize denk bağlanmıştır.	
2021 Yılı Gelir ve Gider Bütçemiz 93.750.000,00-TL olmuştur.			
2021 Yılı Bütçemizden	Ayrılan Ödenek	Ayrılması Gereken Ödenek	Ödenecek Olan
%20 İlköğretim payı	13.616.242,00	13.616.241,86	-
Vilayetler Hiz.Bir.Kat. Pay.	680.813,00	680.812,09	-
Trakya Kalkınma Ajansına	680.813,00	680.812,09	-
Afet Acil Durum Müd.Pay	661.330,00	661.329,07	-
Kırk-Kab Katılım Payı	136.163,00	136.162,42	-
Kamulaştırma Payı	1.361.625,00	1.361.624,19	-
TOPLAM	17.136.986,00	17.136.981,72	-

Kanunen ödenmesi gereken tüm yasal paylar ayrılmış olup, ilgili kurumlarına yılı içinde yatırılması sağlanmıştır.

HARCAMALARIN FİNANSAL AYRIMI TABLOSU

Finans Kodu	FİNANSAL AYRIM	2021
5	MAHALLİ İDARELER	98.290.244,44
8	BAĞIŞ VE YARDIMLAR	108.267.609,26
TOPLAM		206.557.853,70

GELEN ÖDENEKLER İCMAL TABLOSU

2020 YILINDAN DEVREDEN ÖDENEK	54.144.304,10
2021 YILINDA BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	87.500.000,00
2021YILINDA EK BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	6.250.000,00
2021 YILINDA BAKANLIK VE DİĞER KURUMLARDAN GELEN ÖDENEK	120.902.275,40
2021YILI NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	268.796.579,50
2021 YILI TOPLAM BÜTÇE GİDERİ	206.557.853,70
2021 YILI İPTAL EDİLEN ÖDENEK	277.563,94
2022 YILINA DEVİR EDEN ÖDENEK	61.961.161,86

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2021 Mali Yılı içinde; 2020 yılından devreden 54.144.304,10.-TL ödeneye 2021 Yılı Bütçesiyle 87.500.000,00.-TL ödenek ilave edilerek, yılı içinde ek bütçe, Bakanlıklardan ve diğer kurumlardan gönderilen 127.152.275,40.-TL ile toplam ödenek 268.796.579,50.-TL olmuştur. Bunun 206.557.853,70.-TL bütçe gideri olarak gerçekleştiğinden kalan 62.238.725,80-TL'nin 277.563,94'ü imha edilerek 61.961.161,86-TL 2022 Yılına devir olmuştur.

2021 Yılı Bütçe ödenegine göre harcama oranı %76,85 olmuştur.

İl Özel İdaresinin 2021 yılı sonu itibarıyla banka bakiyeleri toplamı (merkez ve ilçeler olarak) 79.694.389,60-TL olmuştur.

HARCAMALARIN DAĞILIMI TABLOSU

PERSONEL GİDERLERİ	40.141.187,09	% 19
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	7.411.531,08	% 4
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	41.263.388,35	% 20
FAİZ GİDERLERİ	8.504,11	----
CARİ TRANSFERLER	7.814.299,70	% 4
SERMAYE GİDERLERİ	107.449.425,37	% 52
SERMAYE TRANSFERLERİ	2.469.518,00	% 1
TOPLAM GİDER	206.557.853,70	%100

Yıl sonu itibarıyla genel bütçeden gönderilen ödeneklerle birlikte 206.557.853,70-TL harcama yapılmıştır.Bu harcamaların;

yüzde 19'u (40.141.187,09) personel giderleri,
yüzde 52'si (107.449.425,37) sermaye giderleri,
yüzde 20'si (41.263.388,35) mal ve hizmet alımları,
yüzde 9'u (17.703.852,89) ise diğer giderlere harcanmıştır.

2021 Yılı sonu itibarıyla 232.589.004,89-TL gelir elde edilmiştir.

Gelirlerin 114.880.718,87-TL özgelir,

İl Özel İdaresinin 2021 yılı bütçesi 93.750.000,00-TL'dir. İl Özel İdaresi tarafından 2021 yılında (107.449.425,37) yatırım harcaması yapılmıştır.

Trakya Kalkınma Ajansına 2021 yılına ait 680.813,00-TL katılım payı ayrılmış olup, yılı içinde ödemesi yapılmıştır.

Milli Eğitim Müdürlüğüne 222 Sayılı İlköğretim Kanununun 76/B maddesine göre İlköğretim Hizmetleri Harcamalarında kullanılmak üzere ayrılan % 20 Kanuni Pay miktarı 13.616.242,00-TL ödenek olarak ayrılmıştır. Harcamaları yıl içinde yapılmıştır.

Vilayet Hizmetler Birliğine 2021 Yılı Bütçesinin % 1 i olarak hesap edilen katılım payı 680.813,00-TL ödemesi yapılmıştır.

Afet Acil Durum Müdürlüğü %1'lik kanuni payı 421.378,00-TL. olarak ayrılmıştır.

Kırklareli Yerel Yönetimleri Katı Atık Tesisleri Yapma ve İşletme Birliği (KIRK-KAB)' a gerçekleşen bütçenin % 0,2'si katılım payı 122.472,31-TL. ödenmesi yapılmıştır.

Kamulaştırma Payı olarak 1.224.723,00-TL. ödenek ayrılmıştır.Kamulaştırma Giderleri bu ödenekten karşılanmıştır.

**2021 YILI
İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇESİ GELİR DURUMU**

31/12/2021 tarihi itibariyle, İl Özel İdaresi olarak öz gelirler ile Bakanlık ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gönderilen tahsisli ödeneklerle beraber toplam **232.589.004,89-** gelir tahsilatı yapılmıştır.

BÜTÇE GELİRLERİ AÇIKLAMA	2021 YILI TAHSİLAT (TL)
VERGİ GELİRLERİ	6.759,14
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRİ	11.939.083,32
- Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	8.175.771,61
- Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	1.493.910,12
- Kira Gelirleri	2.269.401,59
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	117.678.676,88
- Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	43.205.972,90
- Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	1.122.651,30
-Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	1.808.378,60
- Proje Yardımları	71.541.674,08
DİĞER GELİRLER	102.964.485,55
- Faiz Gelirleri	6.658.574,82
- Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	93.302.833,84
-Para Cezaları	834.324,74
-Diğer Çeşitli Gelirler	2.168.752,15
TOPLAM	232.589.004,89

**2021 YILI
YEDEK ÖDENEK TERTİBİNİN DAĞILIMI**

KARAR TARİHİ	NE İÇİN ÖDENEK VERİLDİĞİ	MİKTARI
15/02/2021 KARAR NO: 75	Kırklareli Pınarhisar İlçesinde bulunan Kırklareli Kültür Envanterine kayıtlı Poyralı Camii ve Vize ilçesinde bulunan Hükümet Konağı Binasının Restorasyon Projesi için İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğüne ödenek aktarılması. 12/04/2021 tarih ve 230 Sayılı İl Encümen kararı ile Vize Hükümet Konağına verilen 188.095,00-TL ödenek Kepirtepe Anadolu Lisesinin Okul Müzesine Dönüştürülmesi Projesi Tertibine aktarılmasına karar verilmiştir.	290.264,00
08/03/2021 KARAR NO: 131	İl Jandarma Komutanlığı ve İl Emniyet Müdürlüğü hizmetleri kullanılmak üzere yaka kamerası alımı için Bilgi İşlem Müdürlüğüne ödenek aktarılması.	80.000,00
15/03/2021 KARAR NO:152	Pınarhisar İlçesi kaymakamlık lojmanı yapım işine ait mimari, statik mekanik, elektrik tesisatı uygulama projelerinin ve ihale dosyasının hazırlanması işi için Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğüne ödenek aktarılması.	33.540,00
15/03/2021 KARAR NO:187	Demirköy İlçesi kaymakamlık lojmanı yapım işine ait mimari, statik mekanik, elektrik tesisatı uygulama projelerinin ve ihale dosyasının hazırlanması işi için Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğüne ödenek aktarılması.	33.925,00
12/04/2021 KARAR NO:213	Valilik bünyesinde kullanılmakta olan bilgisayarlara formatlama işlemlerinin yapılabilmesi ve İl Jandarma Komutanlığına kamera ve dizüstü bilgisayar alımlarında kullanılmak üzere Bilgi İşlem Müdürlüğüne ödenek aktarılması.	200.000,00
12/04/2021 KARAR NO:231	İlimiz Babaeski ve Pınarhisar Nüfus Müdürlüğü Yeni Konsept projesi uygulaması için Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğüne ödenek aktarılması.	153.441,29
19/04/2021 KARAR NO:231	İlimiz COVID-19 Pandemi kapsamında; kullanılmak üzere Sağlık Müdürlüğü'ne 3 adet şoförsüz araç temin edilmesi için Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'ne (Merkez Köyelere Hizmet Götürme Birliği) aktarım yapılması.	28.150,00
19/04/2021 KARAR NO:246	Suç ve suçlularla daha etkin mücadele edilebilmesi ve adalete teslim edilmesi aşamasında, OYİ Timlerin akredite edilmesi için yerleşim ve çevre şartlarının düzenlenmesi, fiziki güvenlik tedbirlerinin alınması için Jandarma Komutanlığı Olay Yeri İnceleme Timlerinin Akreditasyon Çalışmaları Projesi tertibine ödenek aktarılması.	33.300,00
26/04/2021 KARAR NO:251	Vize Köylerine Hizmet Götürme Birliği Birlik Tüzüğü amaçlarında kullanılmak üzere yardım yapılması.	250.000,00
12/04/2021 KARAR NO:225	İlimiz genelinde yürütülen Sağlıklı Patiler Projesi için mali hizmetler müdürlüğü tertibine ödenek aktarılması.	272.379,91

14/06/2021 KARAR NO:320	Umutlu Kadınlar Üretiyor Projesi'ne eş finansman desteği verilmesi.	636.000,00
21/06/2021 KARAR NO:335	İlimiz Arı Yetiştiriciliği Birliğince, İl Tarım ve Orman Müdürlüğü bahçesinde bulunan arı keki ve pudra şekeri yapma makinelerinin yenilenmesi için ödenek aktarımı.	35.000,00
21/06/2021 KARAR NO:336	İlimizin yurtiçi ve yurtdışı fuarlarda, etkinliklerde en iyi şekilde tanıtılması amacıyla ve yabancı misafirlere dağıtılmak üzere tanıtıcı broşür, harita çanta vb. materyallerin basımında kullanılmak üzere ödenek aktarım.	10.000,00
28/06/2021 KARAR NO:338	İlimiz COVID-19 Pandemi kapsamında; kullanılmak üzere Sağlık Müdürlüğü'ne 2 adet 4+1 taşıma kapasiteli şoförsüz araç temin edilmesi için Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'ne (Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği) aktarım yapılması.	16.048,00
19/07/2021 KARAR NO:404	2021 Yılı içinde ödeneği yetmeyen tertiplere ödenek aktarılması.	1.200.000,00
02/08/2021 KARAR NO:428	İl Jandarma ve İl Emniyet Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılmak üzere 4 adet drone alınması Bilgi işlem müdürlüğüne aktarımı yapılması.	85.000,00
16/08/2021 KARAR NO:454	İlimizde kurulacak Kırklareli Kavaklı Tarıma Dayalı İhtisas OSB çalışmaları için ödenek aktarımı.	160.000,00
08/11/2021 KARAR NO:628	Temsil Tanıtma ve Ağırlama tertibine ayrılan ödeneğin yetmediğinden ödenek aktarımı yapılması.	200.000,00
20/12/2021 KARAR NO:734	Temsil Tanıtma ve Ağırlama tertibine ayrılan ödeneğin yetmediğinden ödenek aktarımı yapılması.	500.000,00
27/12/2021 KARAR NO:753	İnsan Kaynakları İşçiler Tertibine ödenek aktarımı yapılması.	157.952,00
TOPLAM		4.375.000,00

2021 YILI TAHSİSLİ BÜTÇESİYLE KÖYLERE YAPILAN YARDIMLAR	
MERKEZ	599.770,63
LÜLEBURGAZ	670.000,00
BABAESKİ	197.858,20
VİZE	508.500,00
KOĞÇAZ	80.000,00
PINARHİSAR	150.000,00
DEMİRKÖY	359.302,82
PEHLİVANKÖY	215.860,00
TOPLAM	2.781.291,65

2021 YILI BÜTÇESİYLE KÖYLERE YAPILAN YARDIMLAR	
MERKEZ	83.000,00
LÜLEBURGAZ	63.000,00
BABAESKİ	75.000,00
VİZE	75.000,00
KOĞÇAZ	9.000,00
PINARHİSAR	---
DEMİRKÖY	---
PEHLİVANKÖY	---
TOPLAM	305.000,00

2021 YILI BÜTÇESİYLE BİRLİKLERE YAPILAN YARDIMLAR

KARAR NO	NE İÇİN VERİLDİĞİ	MİKTARI
23.06.2021 tarih ve 7911 Sayılı Onay	Lüleburgaz Birlik Tüzüğündeki amaçlarda kullanılmak üzere nakdi yardım verilmesi.	50.000,00
23.06.2021 tarih ve 7918 Sayılı Onay	Demirköy İğneada Longoz Ormanları Milli Parkında yaz sezonunda (4 ay) süreli personel çalıştırılması.	4.443,80
23.06.2021 tarih ve 7918 Sayılı Onay	Demirköy İğneada Longoz Ormanları Milli Parkında yaz sezonunda (4 ay) süreli personel çalıştırılması.	9.686,84
23.06.2021 tarih ve 7918 Sayılı Onay	Demirköy İğneada Longoz Ormanları Milli Parkında yaz sezonunda (4 ay) süreli personel çalıştırılması.	9.658,22
23.06.2021 tarih ve 7918 Sayılı Onay	Demirköy İğneada Longoz Ormanları Milli Parkında yaz sezonunda (4 ay) süreli personel çalıştırılması.	9.394,70
23.06.2021 tarih ve 7918 Sayılı Onay	Demirköy İğneada Longoz Ormanları Milli Parkında yaz sezonunda (4 ay) süreli personel çalıştırılması.	5.124,22
TOPLAM		88.307,78

2021 Yılında Merkez ve 7 ilçe Köylerine Hizmet Götürme Birliklerine 4 eşit taksit halinde 2.297.940,00 -TL gönderilmiştir.

3-Mali Denetim Sonuçları:

Kurumumuzun idari ve mali yönden denetimi yapılmaktadır.

a- 5302 sayılı Kanunun 17. maddesi gereğince İl Genel Meclisinin Ocak 2022 toplantısında kendi üyeleri arasından oluşturduğu Denetim Komisyonu 2021 yılına ait denetim çalışmalarını sürdürmektedir. Komisyon çalışmasını Şubat ayı sonuna kadar tamamlar ve buna ilişkin raporunu izleyen ayın on beşine kadar Meclis Başkanlığına sunar.

b- İl Özel İdaresinin dış denetimi Sayıştay tarafından yapılmaktadır.

c- İçişleri Bakanlığı Mülkiye Teftiş Kurulu Başkanlığı tarafından belirli sürelerle denetimi yapılmaktadır.

d- 2020 yılı Kasım ayı içerisinde İçişleri Bakanlığı Mülkiye Başmüfettişliğince 2015 -2020 yıllarına ait İdareimizin tüm hesaplara ilişkin iş ve işlemleri yerinde denetime tabi tutulmuştur. 20 Kasım 2020 tarihli yazı ile talep edilen tüm bilgi ve belgeler bir dosya halinde düzenlenerek kendilerine teslim edilmiştir. Cevabi rapor beklenmektedir.

e- Ayrıca Sayıştay Başkanlığınca İdareimizin 2021 yılı hesap iş ve işlemleri denetimi de başlamış olup, 2021 yılı mali tabloları, ihale bilgileri, bütçe ve muhasebe işleyiş süreçleri ve iç kontrol ve ön mali kontrol süreçlerine ilişkin bilgiler talep edilmiş olup, on-line üzerinden denetim devam etmektedir.

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN ÇALIŞMALARI

Köy Yolları Yapım Bakım Onarım Servisi :

2021 yılında İl Özel İdaresince toplam 75 km Asfalt Sathi Kaplama çalışması, 6 km BSK (sıcak asfalt kaplama) yol, 80 köyde 113.139 m² köy içi kilit parke taşı inşaatı, 2 köyde trapez kanal inşaatı yapılmıştır.

75km asfalt sathi kaplama yolun 6 km'si İl Genel Meclisince programa alınan yollar olup, 35 km'si Doğal Afet ödeneğinden ve Köylerin Altyapısının Desteklenmesi (KÖYDES) projesi kapsamında 26 km ve Kırklareli Valiliği ile çeşitli kurum ve kuruluşlarca yapılan protokol çerçevesinde 8 km asfalt sathi kaplama köyyolu İl Özel İdaresi ekiplerince pür emanet olarak yapılmıştır.

1 köyde trapez kanal inşaatı İl Özel İdaresi bütçesinden ve 1 köyde trapez kanal inşaatı Köylerin Altyapısının Desteklenmesi (KÖYDES) projesi kapsamında programa alınan işlerden yapılmıştır.

113.139 m² yapılan parke taşının 39 köyde 38.773 m²'si İl Genel Meclisince tahsis edilen ödenekler ve ek bütçe çerçevesinde köylere hizmet götürme birlikleri ile Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce ve 41 köyde 74.366 m² Köylerin Altyapısının Desteklenmesi (KÖYDES) projesi kapsamında yaptırılması aşamasında teknik kontrollük ve projelendirme hizmeti verildiği tespit edilmiştir.

İl Genel Meclisi tarafından programa alınan ve sorumluluk alanında bulunan köy yolu ağına 820 km greyderli yol bakım çalışmasının pür emanet olarak yapıldığı, 86 köyün tarla yollarında greyderli yol bakım çalışmaları yapıldığı, stabilize kaplama köy yolu ağına 35 km malzemeli bakım çalışmasının pür emanet olarak yapıldığı tespit edilmiştir.

Asfalt Kaplama Köy yollarında bakım-onarımda kullanılmak üzere Kavaklı Şantiyesinde 16 parti road-mix (asfalt yama) imalatı yapılarak, 1625 km köy yolunda asfalt yama ve onarım çalışmasının püremanet olarak yapıldığı, yıl boyunca kış aylarında kardan dolayı kapanan toplam 1324 km köy yolunda kar mücadele çalışması ve Trafik İşaret ve Uyarıcı levha montajlama çalışmalarının pür emanet olarak yapıldığı belirtilmiştir.

Ayrıca Köylerin Altyapısının Desteklenmesi (KÖYDES) projesi ve İl Özel İdaresi bütçesinden, 1 km otokorkuluk yapımı işinde teknik kontrollük ve projelendirme hizmeti verildiği tespit edilmiştir.

Makine İkmal, Ambar Ve Atölye Servisi

2021 Yılı İl Özel İdaresi Bütçesinde Avadanlık ve Yedek Parça Alımları tertibine 2.050.000,00-TL ödenek ayrılmıştır. Yıl içerisinde yaklaşık 1.942.286,59- TL olarak tamamı harcama yapılmıştır.

İl Özel İdaresi Hizmet Birimleri makine parkında bulunan araç ve iş makinelerinin akaryakıt ve yağ alımı ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla Akaryakıt ve Yağ Alımları tertibine bütçe ile 4.579.279,21-TL ödenek verilmiştir. Yıl içinde 3.440.986,61-TL olarak harcama yapılmıştır.

2021 yılı İstasyonlu Akaryakıt Bayiinden Valilik Makam araçları, İl Özel İdaresi hizmetlerinde kullanılan araçlar, Vali Konağı ve Dupnisa Mağarasındaki jeneratörler yılı içinde ihtiyaç duyulacak hizmetler için Akaryakıt ve Lpg alım işi sözleşmesi 11.01.2021 tarihinde imzalanmıştır.

Hizmet Birimlerimizde kullanılan tüm araçların periyodik kontrol, bakım, onarım ve revizyon işlemleri ile ilgili olarak yaklaşık 440 hizmet aracı ve iş makinesi atölyeye alınmıştır.

Arızalı araçların yedek parça, sarf malzeme tedarikleri yapılarak atölye ustalarımızca onarımları yapılmış ve yol-iş tecrübeleri yapıldıktan sonra programlı işlerine yönlendirilmişlerdir.

İl Özel İdaresi makine parkında bulunan makine ve ekipmanların yatırım-proje uygulamalarından arta kalan zamanların değerlendirilmesi için, 02.04.2021 tarih ve 65 nolu İl Genel Meclisi kararıyla belirlenen tarife uygun olarak kiralama işleri gerçekleştirilmiş olup; söz konusu kiralama işlerinden makine ve ekipmanların akaryakıtı kiracıya ait olmak üzere İl Özel İdaresi namına 2021 yılı içerisinde yaklaşık 12.547,50 -TL gelir sağlanmıştır.

2021 yılı İl Özel İdaresi Bütçesinde Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü adına Hizmet Alımları tertibine 545.000.00-TL ödenek ayrılmıştır. İl Özel İdaresi hizmetlerinde kullanılmak üzere Binek araç kiralama işi, Makine parkı araçlarımızın işletimleriyle ilgili olarak (fenni muayeneleri, egzoz emisyon muayenesi, ruhsat değişimi, plaka, plaka terk, zorunlu sigorta poliçelerinin takibi, MTV muafiyeti olmayan araçların MTV'leri, İl Emniyet Müdürlüğüne, Makine Mühendisleri Odasına, Şoförler ve Otomobilciler Odasına) toplam 300.109,60-TL ödeme yapılmıştır.

Kırklareli Merkez ve köylerine, DMO aracılığı ile 842.256,40-TL bedelle 380 adet çöp konteynırı alınmıştır. DMO aracılığı ile 100 adet lastik satın alınmış olup 236.669,70-TL tutarın da ödeme yapılmıştır.

İdareimiz tarafından çöp toplama hizmeti 2 grupta gerçekleştirilmektedir. 1. Grup 36 köyde, 2. Grup 26 köyde olmak üzere toplamda 62 köye çöp toplama hizmeti verilmektedir. Bu köylerden toplanan katı atıklar Kırklareli Yerel Yönetimleri Katı Atık Tesisleri Yapma ve İşletme Birliğine ait bertaraf tesisine götürülmekte olup Birliğe Mali Hizmetler Müdürlüğümüz tarafından ödeme yapılmaktadır

Makine parkında 32 adet binek araç 1 adet makam aracı,3 adet minibüs,3 adet otobüs, 38 adet kamyon, 2 adet kar makinesi, 6 adet silindir, 2 adet çekici,3 adet kanal kazıcı,2 adet ekskavatör,3 adet lastik tekerlekli yükleyici, 1 adet dozer, 10 adet grayder, 6 adet treyler bulunmaktadır.

PLAN PROJE YATIRIM ve İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

2021 YILI KÖYDES PROJESİ İLE GERÇEKLEŞEN İŞLER

13.699.220,00 TL gelen ödenek ile;

Yol ve Ulaşım Faaliyetleri: 7 km I. kat asfalt kaplama, 19 km II. Kat asfalt kaplama, 46.871 m2 köy içine kilit parke taş döşenmesi, 1 adet trapez inşa edilmiştir.

İçme Suyu Faaliyetleri: 2 adet içme suyu depo bakım ve onarımı, 1 adet suyu depo yapımı, 4 adet ilave içme suyu şebeke yapımı, 8 adet içme suyu terfi/isale hattı yapımı, 2 adet sondaj kuyusu bağlantısı, 6 adet sondaj kuyusu açılması ve 1 adet içme suyu boru alımı işi olmak üzere toplam 24 adet proje gerçekleşmiştir.

Atık Su, Kanalizasyon ve Doğal Arıtma Faaliyetleri: 1 adet kanalizasyon bakım ve onarımı, 1 adet kanalizasyon hattı, fosseptik ve doğal arıtma yapımı, 1 adet fosseptik ve doğal arıtma yapımı, 5 adet ilave kanalizasyon şebeke hattı yapımı olmak üzere toplam 11 adet proje gerçekleşmiştir.

2021 YILI İL ÖZEL İDARESİ ÖDENEKLERİ İLE GERÇEKLEŞEN İŞLER

İçme Suyu Faaliyetleri: 9 adet içme suyu bağlantısı ve sondaj açılması, 2 adet içme suyu kuyusu açılması, 5 adet içme suyu pompa alımı, 5 adet içme suyu depo bakım ve onarımı, 2 adet içme suyu boru alımı, 2 adet içme suyu şebeke değişimi, 1 adet güneş paneli yapımı, 1 adet içme suyu biriktirme depo yapımı, 2 adet kaptaj yapımı, 1 adet trafo alımı, 2 adet isale hattı yapımı olmak üzere toplam 32 adet proje gerçekleşmiştir.

Atık Su, Kanalizasyon ve Doğal Arıtma Faaliyetleri: 7 adet proje ile kanalizasyon hattı, fosseptik ve doğal arıtma yapılmıştır.

PLAN PROJE YATIRIM ve İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

İlimiz genelinde 2021 Yılı içerisinde İl Özel İdaresi ve Köydes ödenekleri ile;

İL ÖZEL İDARESİ

32 Adet İçme Suyu Projesi

2 Adet Tarım ve Sulama Projesi

7 Adet Kanalizasyon Projesi

136 Adet Sosyal İşler Projesi

KÖYDES

18 Adet İçme Suyu Depo Bakımı

6 Adet İçme Suyu Sondaj Kuyusu Açılması

2 Adet Fosseptik Doğal Arıtma

9 Adet Kanalizasyon Şebekesi

2021 Yılı Özel İdare Bütçesi ile 55 adet Doğrudan Temin Usulü ile temin yapılarak 1.662.058,43-TL ödeme yapılmıştır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

İdaremiz Yazı İşleri Müdürlüğünde, İl Genel Meclisi ile İl Encümeni çalışmaları ile ilgili sekreteryaya hizmetleri, iç ve dış yazışmaların dağıtım ve koordinasyonunun yapılması, Valilik ve Genel Sekreterlik emirlerini, yönetmelik, yönerge, genelge ve talimatlarını yazı şeklinde düzenleyerek ilgili birim ve kurumlara dağıtımının sağlanması, İl Özel İdaresi bünyesinde kullanılan evrak, form ve dosyalama teknikleri konusunda standardizasyon çalışmaları yapılması, birimi ilgilendiren mevzuatın takibi ve uygulanmasının sağlanması hususları yerine getirilmektedir.

Ayrıca, 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu ve 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılması Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde yapılan başvurular, Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi CİMER ve Açık Kapı Sistemi vasıtasıyla yapılan müracaatlara ilişkin iş ve işlemleri takip etmek, kurumun arşivini oluşturmak ve birim arşivlerinin oluşmasını koordine etmek, arşivlerle ilgili dosyalama ve saklama planlarını hazırlamak, bunların güncelleştirilmesini sağlamakla görevlidir.

Yazı İşleri Müdürlüğü bünyesinde;

1. Evrak Kayıt Servisi
2. Yazı İşleri Servisi
 - a) İl Genel Meclisi iş ve işlemleri
 - b) İl Encümeni iş ve işlemleri
 - c) Yazışma ve Koordinasyon işlemleri
 - d) CİMER - Bilgi Edinme işlemleri
3. Arşiv Servisi

Arşiv Servisi olarak iş ve işlemler yürütülmektedir.

1- Evrak Kayıt Servisi: İdaremize gelen ve giden tüm evraklar, e-işleri projesi kapsamında kayıt altına alınarak ilgili birim ve kurumlara dağıtımı sağlanmakta, posta ve tebligat işlemleri takip edilmektedir.

2021 yılında gelen evrak sayısının **20564** adet, giden evrak sayısının **16827** adet olduğu kayıtlarımızdan anlaşılmıştır.

2- Yazı İşleri Servisi:

a) İl Genel Meclisi İş ve İşlemleri

Kırklareli İl Genel Meclisi, ilgili Kanun ve diğer yasal mevzuatlar çerçevesinde, İlimiz hizmetlerine yönelik, meclis çalışmalarının yanında komisyon çalışmaları da yapmak suretiyle **2021** yılında toplam **305** adet karar almıştır.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve İl Genel Meclisinin Çalışma Esas ve Usulleri Hakkındaki Yönetmelik hükümlerine göre her yıl seçimle belirlenen ihtisas komisyonları teşekkül ettirilerek, meclis çalışmaları esnasında görev verilen komisyonlar, çalışmalarını tamamladıktan sonra huzur haklarının ödemesi yapılmıştır. İl Genel Meclisinde yer alan siyasi parti gruplarının meclisteki üye sayısının değişmesi nedeniyle, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 16. maddesi ve İl Genel Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 20. maddesi gereğince **01/04/2021 tarih ve 64** sayılı İl Genel Meclis Kararı ile ihtisas komisyonları, yeniden teşekkül etmiştir.

b) İl Encümeni iş ve işlemleri

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun ilgili hükmü gereğince oluşan İl Encümeni tarafından, görev ve yetkileri dâhilinde ve 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri gereğince ihale komisyonu sıfatıyla kiralama ve satış ihalelerini de gerçekleştirmek suretiyle **2021** yılında toplam **753** adet karar alınmıştır.

Gündem maddeleri olarak, ödenek aktarılması, taşınmazların ifraz edilmesi ve oluşan parsellerin cins değişikliğinin yapılması, geçit hakkı tesis edilmesi, taşınmazların tevhit edilmesi, metruk binaların boşaltılması ve yıktırılması, kamulaştırma yapılması, köylere yardım tertibinden nakti yardım yapılması ve muhtarlık hesaplarına gönderilmesi, konut inşaatının ruhsata uygun olmadığı tespit edildiğinden imar para cezası verilmesi, izinsiz ve ruhsatsız kaçak olarak yapılan binanın yıkılması, köy yollarının yapımı sırasında kamulaştırma yapılmadan el atıldığı iddiası nedeniyle, İdaremizden uzlaşma talep eden vatandaşların başvurusunun kabulüne, köylerin inkişaf ve ihtiyaç durumu dikkate alınarak yeterli miktarda arsanın konut yapımına hazır bulundurulması amacıyla belirlenen düzenleme sınırına göre hazırlanan parselasyon paftası, dağıtım cetvelleri ve eki belgelerin onaylanması ve 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. 19. maddelerine ve Arazi ve Arsa Düzenlemeleri Hakkındaki Yönetmeliğin 25. maddesine istinaden bir ay süreyle askıya çıkarılması, Kamu Yararı Kararı alınması konularında bütün kararlar **“OYBİRLİĞİ”** ile alınmıştır.

Encümen Üyeleri;

31.03.2019 tarihinde yapılan seçim sonrasında kazanan İl genel Meclis Üyeleri arasından 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu’nun 10. Maddesi ve İl Genel Meclisinin Çalışma Esas ve Usulleri Hakkındaki Yönetmeliğin 5. Maddesi gereğince 01.04.2021 tarih ve 63 sayılı Meclis kararı gereğince 3 üç Encümen Üyesi isim listesi aşağıda belirtilmiştir.

S.N.	Adı ve Soyadı	Unvanı
1-	Ufuk İN İl Genel Meclis Üyesi	Üye
2-	Okay ŞERAN İl Genel Meclis Üyesi	Üye
3-	Volkan ERTAN İl Genel Meclis Üyesi	Üye

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve İl Genel Meclisinin Çalışma Esas ve Usulleri Hakkındaki Yönetmelik hükümlerine göre her yıl seçimle belirlenen ihtisas komisyonları teşekkül ettirilerek, Meclis çalışmaları esnasında görev verilen komisyonlar, çalışmalarını tamamladıktan sonra huzur haklarının ödemesi yapılmıştır.

c) Yazışma ve Koordinasyon işlemleri

İdare içi ve dışı yazışmaların dağıtım ve koordinasyonu sağlanarak, İl Özel İdaresi bünyesinde kullanılan evrak, form ve dosyalama teknikleri konusunda standardizasyon çalışmaları yapılmıştır.

d) CİMER – Bilgi Edinme iş ve işlemleri

Bilgi edinme hakkının kullanılması konusunda yapılan başvuruları, Kanunda belirtilen sınırlar dâhilinde, süresi içinde cevaplandırarak, bilgi veya belgeye erişimde gereken kolaylıklar sağlanmaktadır.

Bir önceki yıla ait, olumlu cevaplanan, reddedilen başvuru sayısı gibi istatistik bilgileri **22/01/2021** tarih ve **925** sayılı yazı ile iletilmek üzere İl Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne gönderilmiştir. 02/01/2021 ve 31/12/2021 tarihleri arasında İdaremize CİMER vasıtasıyla ulaştırılan **268 adet (ikiyüzaltmışsekiz)** sistemden alınarak mevzuat çerçevesinde işlem yapılmıştır.

02/01/2021 ve 31/12/2021 tarihleri arasında 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu gereğince e-içişleri sisteminden İdaremize yapılan **16 (Onaltı)** adet bilgi edinme başvurusuna mevzuat çerçevesinde işlem yapılmıştır.

- e) **Açık kapı** başvuruları 17.07.2021-31.12.2021 tarihleri arasında Açık Kapı sisteminden İdaremize **15 (Onbeş)** adet başvuru dilekçesine mevzuat çerçevesinde işlem yapılmıştır.

e) Arşiv İşlemleri

“Kırklareli İl Özel İdaresi Arşiv Hizmetleri Görev ve Çalışma Yönetmelik” Taslağının, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 7’nci maddesinin (b) fıkrası ile 10’ncu maddesinin (k) fıkrası gereğince; **"Kırklareli İl Özel İdaresi Arşiv Hizmetleri Görev Çalışma Yönetmeliğinin"** ilgili mevzuat hükümleri gereğince yürürlüğe konulmasına, **01/11/2021** tarih ve **229** sayılı İl Genel Meclisinin Kararı ile **“oybirliğiyle”** karar verilerek tüm birim Müdürlüklerine ulaştırılmış olup, Bilgi İşlem Müdürlüğüne 25.11.2021 tarih 14951 sayılı yazımız ile bildirilerek Web sitesinde de yayınlanmıştır.

Hizmet birimlerinin yer aldığı yerleşkede arşiv binası oluşturularak, yeni evrak muhafaza dolaplarına Arşivlik malzemede ayıklama ve imha çalışmaları önümüzdeki günlerde yapılacaktır. Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik gereğince 1988/2000 yılları arasındaki 13 yıllık evrak, ilgili mevzuat gereğince gerekli çalışmalar yapılarak devir teslim listeleri hazırlanıp tanzim edilmiştir.

18 Ekim 2019 tarih ve 30922 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan **“Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik”** hükümleri doğrultusunda çalışmalar başlatılmış olup, Arşiv hizmetleri ile ilgili iş ve işlemler devam etmektedir.

İHTİSAS KOMİSYONLARI (01.04.2021)					
İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU			PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU		
1	Hüseyin TAŞKIN	Başkan	1	Okay ŞERAN	Başkan
2	Cem TOPTAŞ	Başkan Yrd.	2	Aptullah MUTLUER	Başkan Yrd.
3	Aydın KARAKOÇ	Üye	3	Nülüfer EROL	Üye
4	Yeşim GİRGİN	Üye	4	Ufuk İN	Üye
5	Bayram SEZER	Üye	5	Hüseyin TAŞKIN	Üye
6	Erhan KUŞOĞLU	Üye	6	Nihat SAĞLAM	Üye
7	Ersan ŞAHİN	Üye	7	Tarık AKIN	Üye
EĞİTİM, KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER KOMİSYONU			ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU		
1	Aptullah MUTLUER	Başkan	1	Zeki AKIN	Başkan
2	Volkan ERTAN	Başkan Yrd.	2	Arif AKDOĞAN	Başkan Yrd.
3	Saygun ERSİN	Üye	3	Aydın KARAKOÇ	Üye
4	Hüseyin TUZCU	Üye	4	Nihat SAĞLAM	Üye
5	Kamer TUNA	Üye	5	Mehmet Gülay ERKOL	Üye
GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU			İÇİŞLERİ VE ÇEŞİTLİ İŞLER KOMİSYONU		
1	Zeki AKIN	Başkan	1	Cem TOPTAŞ	Başkan
2	Okay ŞERAN	Başkan Yrd.	2	Yeşim GİRGİN	Başkan Yrd.
3	Ufuk İN	Üye	3	Safet ÜRESİN	Üye
4	Erhan KUŞOĞLU	Üye	4	Nihat SAĞLAM	Üye
5	Ersan ŞAHİN	Üye	5	Adnan ÖZ	Üye
TURİZM KOMİSYONU			TARIM VE HAYVANCILIK KOMİSYONU		
1	Saygun ERSİN	Başkan	1	İlhan OKUMUŞ	Başkan
2	Safet ÜRESİN	Başkan Yrd.	2	Arif AKDOĞAN	Başkan Yrd.
3	Nülüfer EROL	Üye	3	Aptullah MUTLUER	Üye
4	Hüseyin TUZCU	Üye	4	Adnan ÖZ	Üye
5	Kamer TUNA	Üye	5	Tarık DÖKMEOĞLU	Üye
ALTYAPI HİZMETLERİ KOMİSYONU			AVRUPA BİRLİĞİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOMİSYONU		
1	Ufuk İN	Başkan	1	Cem TOPTAŞ	Başkan
2	Safet ÜRESİN	Başkan Yrd.	2	Yeşim GİRGİN	Başkan Yrd.
3	Zeki AKIN	Üye	3	Saygun ERSİN	Üye
4	Mehmet Gülay ERKOL	Üye	4	Adnan ÖZ	Üye
5	Hüseyin TUZCU	Üye	5	Tarık DÖKMEOĞLU	Üye
İL ÖZEL İDARE PROJELERİNİ İZLEME KOMİSYONU			GÖLETLER VE SU ÜRÜNLERİ KOMİSYONU		
1	İlhan OKUMUŞ	Başkan	1	Safet ÜRESİN	Başkan
2	Arif AKDOĞAN	Başkan Yrd.	2	Ufuk İN	Başkan Yrd.
3	Aptullah MUTLUER	Üye	3	Zeki AKIN	Üye
4	Hüseyin TUZCU	Üye	4	Erhan KUŞOĞLU	Üye
5	Kamer TUNA	Üye	5	Ersan ŞAHİN	Üye
MECLİS VE ENCÜMEN KARARLARINI İZLEME KOMİSYONU			AİLE, ÇOCUK VE ENGELLİLER KOMİSYONU		
1	Okay ŞERAN	Başkan	1	Nülüfer EROL	Başkan
2	Nülüfer EROL	Üye Başkan Yrd.	2	Volkan ERTAN	Başkan Yrd.
3	Volkan ERTAN	Üye	3	Okay ŞERAN	Üye
4	Nihat SAĞLAM	Üye	4	Tarık AKIN	Üye
5	Tarık DÖKMEOĞLU	Üye	5	Mehmet Gülay ERKOL	Üye
AR-GE VE HUKUK KOMİSYONU					
1	Bayram SEZER	Başkan			
2	Arif AKDOĞAN	Başkan Yrd.			
3	İlhan OKUMUŞ	Üye			
4	Kamer TUNA	Üye			
5	Tarık AKIN	Üye			

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2021 YILI FAALİYET RAPORU

A) YAPILAN ÇALIŞMALAR

Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 23.11.2011 tarihinde, 201 sayılı İl Genel Meclisi kararıyla aktif hale gelmiş olup,

Destek Hizmetleri Müdürlüğüne 07.05.2012 tarihinde atama yapılmış olup kuruluş tarihinden itibaren **378** Adet Mal, Hizmet ve Yapım İhalesi ve **294** Adet Mal ve Hizmet Doğrudan Temin işi tamamlanmıştır.

2021 Yılı İçerisinde 10 Adet Mal Alımı, 7 Adet Hizmet Alımı, 44 Adet Yapım Olmak Üzere Toplam 61 Adet İhale Yapılmıştır.

SİVİL SAVUNMA BİRİMİ:

Sivil Savunma Birimi tarafından; Sivil Savunma Planı, Acil Durum Planları, İl Özel İdaresi Merkez Bina , Hizmet Birimleri Binası ve Kavaklı Şantiyesinde 24 saat devamlı çalışma esaslarına uygun şekilde ve vardiya halinde personel görevlendirmesi, Merkez Bina, Hizmet Birimleri, Kavaklı Şantiyesinde 2 Bekçi (Memur), 2 Kadrolu İşçi, 7 Personel A.Ş personeli olmak üzere 11 personelle güvenlik görevinin yerine getirilmesi, güvenliği sağlayan personelin giriş-çıkış takipleri, aylık nöbet çizelgeleri ve puantajları yapılmıştır.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44. maddesine göre, İl Özel İdaresinin Taşınır ve Taşınmaz Mal Kesin Hesaplarının ilgili mercilere gönderildiği, kayıtların e-içişleri modülü kullanılarak gerçekleştirildiği, Emekli Sandığına, Sosyal Güvenlik Kurumuna ve vergi dairesine aylık bildirimlerin yapıldığı, maaş ve ücret ödemelerinin, icra takip ve kesintilerinin gerçekleştirildiği, Kamu Bilgi Sistemine mizan veri girişlerinin sağlandığı, Teminat mektupları ve nakit ve geçici teminatların takibi yapıldığı, İhaleli işlere ait hak ediş evraklarının kontrolleri yapılarak ödendiği, muhasebe defter ve cetvellerinin dökümlerinin, İlçe Özel İdare Müdürlüklerine nakit aktarma işlemleri yapıldığı, Vilayetler Hizmet Birliği, Trakya Kalkınma Ajansı paylarının ödendiği, İl Özel İdaresinin bankalarda bulunan vadeli ve vadesiz hesapları günlük olarak değerlendirilip nakit ayarlaması yapıldığı, 2021 yılında Taşınmaz Kültür Varlıkları hesabında biriken paradan Kırklareli İli Merkez ilçesi Karakaş Mahallesi 684 ada 4,6,7 ve 8 parsellerde kayıtlı 40.964,00 m2 lik taşınmaz ve üzerinde bulunan mevcut binaların aslına uygun restore edilmek üzere Gar Binası için 1.758.329,56- TL tahsis edilmiştir. Yapraklı Mahallesi, 728 ada 40 parselde mülkiyeti İl özel İdaresi adına kayıtlı 2. Grup yapı olarak tescilli taşınmaza ait restitüsyon ve restorasyon projelerinin uygulanması için 1.490.652,34-TL tahsil edilmiştir.

2021 yılında 4706 sayılı kanun gereği hazine arazilerinin satışından elde edilen 1.463.599,58.-TL gelirin 1.097.699,69.-TL'si köylere yardım tertibiyle İl Özel İdaresi gelirine alınmış olup; kalan 365.899,89-TL'si de satışların gerçekleştirildiği köylere dağıtılmıştır.

İl Özel İdaresinde bünyesinde birim müdürlükleri ve İlçe Özel İdare Müdürlüklerinde toplam 32 adet ambar olup, Mali Hizmetler Müdürlüğünde toplam 13 adet Birim Ambarı (Emlak Servisi Hariç) bulunmaktadır. Genel Sekreterlik Mali Hizmetler Ambarı bünyesinde bulunan İl Özel İdaresi Hizmet Binası, Valilik Makamı, Vali Konağı, Misafirhane, Yemekhane, İğneada, Pınarhisar, Kofçaz, Demirköy ve Pehlivan köy Kaymakam Konutları ile ilgili taşınır kayıt, kontrol ve konsolide işlemlerinin e-içişleri Modülü kullanılarak yapıldığı, kurumun dayanıklı tüketim ve tüketime yönelik malzeme ihtiyaçlarının karşılandığı, Temsil, Ağır lama, tören ve tanıtma ile ilgili hizmetler yürütülmüştür.

- 1- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunundan doğan kira gelirlerinin tahakkuku yapılmış olup, gecikme faizleri ile birlikte 2.028.969,53-TL tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- 2- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve 5393-5216 Sayılı kanunlara göre mücavir alan dışında bulunan 3194 Sayılı İmar Kanunu kapsamında kaçak inşaatlardan dolayı tahakkuk etmiş İl Encümeni tarafından verilen idari para cezaları ile imar para cezalarının takibi yapılmakta olup, 705.516,50-TL tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- 3- Yer altı suları ve kaynak sularının kiraya verilmesinden doğan gelirlerin takibi yapılmakta olup, 15.055,00-TL tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- 4- Merkezde bulunan lojmanlar, Kofçaz, Pınarhisar, Demirköy ve Pehlivan köyü'nde bulunan lojmanlar ve Vali Konutundan toplam 192.049,85-TL tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- 5- 3213 Sayılı Maden Kanununa istinaden tahakkuk eden %25'lik Özel İdare paylarından 2021 yılı içinde 1.946.149,98-TL tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- 6- Kırklareli ili, Demirköy ilçesi, Sarpdere Köyünde bulunan Dupnisa mağarasını 2021 yılında toplam 52.000- kişi ziyaret etmiş ve 888.000,00-TL tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- 7- Cazibe Merkezi Konferans Salonundan 2021 yılı içerisinde 2.700,00-TL kira bedeli tahsil edilmiştir.
- 8- İdareimiz Mülkiyetinde bulunan ilköğretim okullarından %3 arz bedeli pandemi sebebi ile kantinler faaliyet göstermediğinden ücret tahsilatı yapılmamıştır.

AB FONLARINDAN SAĞLANAN HİBELERLE YÜRÜTÜLEN PROJELER

1-PROJE ADI: SIFIR ATIK PROJESİ

Proje Amacı: Kırklareli İl Özel İdaresi olarak Karadeniz Havzası Sınır Ötesi İş Birliği kapsamında çevre ve doğaya duyarlı bir proje uygulamak.

Sınır ötesi işbirliği kapsamında AB fonlarından Sıfır Atık Projesi adıyla proje sunulmuş olup hibe almaya hak kazanmıştır. Türkiye / Kırklareli İl Özel İdaresi liderliğinde; Ukrayna, Yunanistan ve Bulgaristan olmak üzere üç ülke ile birlikte projeyi başarı ile yürütmektedir. 23.04.2020 Yılında başlanan projenin süresi 24 aydır, 2021 yılı içinde de devam etmektedir. 22.04.2022 tarihinde tamamlanacaktır. 2020 Yılı harcamaları:86.623,60 EUR 2021 Yılı harcamaları: 248.716,08 EUR

Proje kapsamında; Kırklareli' ye bağlı olan Demirköy ve Vize İlçelerine ait 39 köyde doğadaki atıkların ayrıştırılmış şekilde toplanarak geri dönüşümünü sağlamaktır. Bu proje ile hem atıkların ülke ekonomisine girdisi sağlanacak hem doğaya salınan atıkların toplanacağı bir sistem kurulacaktır.

Evsel atıkların hem de ayrıştırılmış atıkların toplanacağı 2 adet çöp toplama aracı alınmıştır. Yine aynı kapsamda; evsel atıkların ve plastik ve cam atıkların ayrıştırılmış olarak toplanacağı 78 adet konteyner alınmıştır. Ayrıca 39 köyde yaşayan halka atıkların ayrıştırılarak toplanması ve ödül sistemi ile ilgili eğitim verilmiştir. Projenin Özel İdareye düşen payı; 443.174,00 Euro olup tamamı hibedir. Proje kapsamında aylık doğaya salınan 290.064 tonluk atığın, ayrıştırılarak toplanması planlanmaktadır.

2-PROJE ADI: SARPDERE KÖYÜ – DUPNİSA MAĞARASI ARASI BİSİKLET VE ARAÇ YOLU YAPIMI

Türkiye- Bulgaristan Projesinden alınan %100 hibe ile yürütülen, İl Özel İdaresinin ve Bulgaristan'ın Tsarevo Belediyesi ile ortaklaşa yürüttüğü Avrupa Birliği projesi ile Dupnisa mağarası çevresinde, 6 metre araç yolu, 2 metre bisiklet yolu olacak şekilde 5.2 km asfalt yol yapılmış ve 15 adet

akıllı bisiklet alımı gerçekleştirilecektir. Projenin inşaat ihalesi tamamlanmış olup, yapım işi devam etmektedir.

26.06.2020 Yılında başlayan projenin süresi 24 aydır. 2021 yılı içerisinde yapım işleri devam etmektedir. 25.06.2022 tarihinde tamamlanacaktır.

Proje bütçesinin tamamı Avrupa Birliği tarafından hibe edilecektir.

Hibe Edilen Proje Bütçesi: 262.563,05 Euro dur.

2020 Yılı Harcamaları: 26.256,31 Euro dur.

2021 Yılı Harcamaları: 220.585,91 Euro dur.

3- TARİH YOLUYLA TURİZMİ ETKİLEME VE GELİŞTİRME PROJESİ

Türkiye- Bulgaristan Projesinden alınan %100 hibe ile, İl Özel İdaresinin ve Bulgaristan'ın Tsarevo Belediyesi ile Ortaklaşa Yürüttüğü Avrupa Birliği projesi ile İlimizin Demirköy İlçesinin Hamdibey Köyünde; köyün tarihi dokusu ve mimarisine uygun şekilde 3.249 m2 granit küp taş, yaya yürüyüş yolu, ahşap saksılar ve yönlendirme tabelaları ve turistlerin köyün manzarasını izleyebileceği bir seyir terası tasarlanmış ve yapımı tamamlanmıştır.

Tamamı Avrupa Birliği tarafından hibe edilecektir.

27.05.2020 Yılında başlayan projenin süresi 24 aydır. Bitiş tarihi 26.05.2022 olmasına rağmen proje erken tamamlanmıştır.

Hibe Edilen Proje Bütçesi : 175.876,47 Euro dur.

2020 Yılı Harcamaları: 94.470,94 Euro dur.

2021 Yılı Harcamaları: 81.405,53 Euro dur.

4-PROJE ADI : KIRKLARELİ VE TSAREVO' DA BİSİKLET ROTALARI

Türkiye- Bulgaristan Projesi %100 hibe ile İl Özel İdaresinin ve Bulgaristan'ın Tsarevo Belediyesi ile ortaklaşa yürüttüğü Avrupa Birliği projesi ile, Proje kapsamında Vize İlçesi Müsellim Köyü'nde çevre düzenlemesi, oyun parkı ve gelen turistlere dinlenme imkanı sunacak grup oturma alanları yapılacaktır. Ayrıca Sultanlar Yolu güzergahında olan Müsellim köyüne gelen turistler için Kırklareli'nin en büyük survivor parkı kurulmuş olup gelen turistlerin bölgeyi gezmeleri için ücretsiz akıllı bisiklet hizmeti verilecektir. Projemiz, Müsellim Köyünde sürdürülebilir turizmin geliştirilmesi, kültür ve doğa turizminin artırılması ve sınır ötesi işbirliğini güçlendirecek bir proje olacaktır.

04.12.2020 Yılında başlayan projemizin süresi 24 aydır. 2021 yılı içerisinde yapım işleri devam etmektedir.25.06.2022 tarihinde tamamlanacaktır.

Tamamı Avrupa Birliği tarafından hibe edilecektir.

2020 Yılı Harcamaları: 39.646,37 Euro dur.

2021 Yılı Harcamaları: 121.073,07 Euro dur.

Hibe Edilen Proje Bütçesi : 203.115,00 Euro dur.

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

İMAR SERVİSİ

01.01.2021 – 31.12.2021 tarihleri arasında İl Özel İdaresi İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü tarafından 3194 Sayılı İmar Kanununun 21. maddesine istinaden; toplam **322 adet Yapı Ruhsatı Belgesi** düzenlendi. **102 adet Yapı Kullanma İzin Belgesi verildi.** 2021 yılı içinde **424** adet kaçak ve metruk bina olmak üzere yapı incelendi. **195 tane yapı yıkıldı. 68 tane yapı mühürlendi. 68 adet** mühürlenene binaya imar para cezası uygulandı.

3194 Sayılı İmar Kanununun Plansız Alanlar Yönetmeliği'nin 27. Maddesine istinaden, **483adet köy proje tasdiki yapıldı.** Özel kişi- Resmi kurumlardan (mahkemeler ve kurumlar) **gelen 856 adet imar durumu** ile ilgili başvuruya cevap verildi. 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planı yapılmasına ilişkin müracaatların değerlendirilerek, Çevre Düzeni Planı hükümleri doğrultusunda, 2021 yılı içerisinde İl Genel Meclisi **tarafından 24 adet imar planı, 7 adet imar planı değişikliği onaylandı.**

İl Özel İdaresi'nin yetki alanı içerisinde, ifraz, tevhit ve yola terk işlemlerine dair yapılan müracaatlar için İl Encümeni tarafından 01.01.2021 – 31.12.2021 tarihleri **arasında 304 adet İfraz, 36 adet Tevhit İşlemi, 24 adet Yola Terk İşlemi, 55 adet Geçit Hakkı Tesisi, 193 adet Cins Değişikliği,** 18. Maddesi uygulaması **ile 46 adet** Halihazır Harita Kontrol İşlemi onaylanmıştır.

01.01.2021 – 01.31.2021 tarih aralığında ;

- Eski İlim Yayma Cemiyeti Binasına Restorasyon uygulama işi ile ilgili İkmal uygulamalarına devam edilmiştir.
- Dupnisa mağarası çevresinde yer alan 74 ve 98 sayılı taşınmazlar ile ilgili Turizm Tesisi ve Otopark uygulama işlemine başlanmıştır.
- Tarihi gar binasının röleve restitüsyon ve restorasyon projelerinin uygulanması işlemlerine devam edilmektedir.
- Pınarhisar kalesi ve surları arkeolojik sit alanı koruma amaçlı imar planı yapılmıştır.
- Kepir tepe Anadolu Lisesi Okul Müzesi Projesine başlanmıştır.

Servisimizde 2021 yılı içerisinde 21 adet kamulaştırma işlemi başvurusu yapılmış olup, 6 tanesi ile uzlaşma sağlanmıştır. Uzlaşma sağlanamayan 1 adet kamulaştırma işlemi bulunmaktadır.

2021 yılı içinde İl genelinde **4 adet** 1. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı, **4 adet,** 2. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı toplam **8 adet** Gayri Sıhhi Müessese ruhsatı verilmiştir.

Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri ile Sıhhi Müesseselere toplam **41 adet** İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verildiği, 2021 yılında Ruhsatsız olarak faaliyette bulunan **2** müessesenin mühürlenerek faaliyetten men edildiği, 3213 Sayılı Maden Kanunu hükümleri gereğince **3 adet** 1 (a) Grubu Hammadde Üretim İzin Belgesi verildiği, 5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda İlimiz hudutları dâhilinde 2021 yılı içerisinde **5 adet** Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatı başvurusu yapılmış olup, **2 adet** Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatı verildiği anlaşılmıştır.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

GENEL BİLGİLER:

Görevin Kısa Tanımı: Kurumun tüm Bilgi-İşlem faaliyetlerini planlamak, bilişim politikalarını belirlemek, yönlendirmek ve koordinasyonunu sağlamakla görevlidir.

A-MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE E-İÇİŞLERİ KAPSAMINDA YAPILAN İŞLER:

1- 4 kullanıcımızın 2020 yılına ait 467,28.-TL tutarındaki güncelleme sertifika faturası 2021 yılı içerisinde ödenmiştir.

2- 2021 yılı içerisinde 8 adet kullanıcımıza ilk e-imza sertifika başvurusunda bulunulmuştur. TÜBİTAK'tan gönderilen 7 adet Nitelikli Elektronik Sertifika için toplam 1.746,40.-TL ödeme yapılmıştır.

3- 2021 yılı içerisinde e-imza kullanım süresi dolan toplam 34 adet kullanıcımıza yenileme sertifikası talebinde bulunulmuştur. Kullanıcılarımıza teslim edilen sertifikaların bilgisayarda güncellemeleri yapılmıştır. TÜBİTAK'a toplam 29 adet kullanıcı için (Nitelikli Elektronik Sertifika) KDV dâhil toplam 4.216,14.-TL ödenmiştir.

4- E-imza programıyla ilgili yaşanan teknik sorunlara yerinde müdahale edilmiş mekan erişimi uzak olan birimlerdeki personelin sorunları ise uzaktan bağlantı yoluyla çözüme kavuşturulmuştur.

5- E-içişleri Projesi kapsamında; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde, Mali Yaşam Döngüsü içerisinde geliştirilen modüllerden biri olan “Taşınır Mal Modülünde, tüm birim müdürlüklerinden ve ilçe özel idare müdürlüklerinden gelen bildirimler doğrultusunda “**Taşınır Kontrol Yetkilisi**” tanımlanmış ve birimin altında bulunan ambarlarda işlem yapılabilmesi için ilgili ambara “**Taşınır Kayıt Yetkilisi**” tanımlanmıştır. Demirbaş ve tüketim girişleri cetvel raporlarının alınabilmesi için taşınır ambarlarına “**Komisyon Tanıtımı**” yapılmıştır.

6- Bilgi İşlem Müdürlüğü ve hesabında bulunan İl Emniyet Müdürlüğünün tahsisli ödeneklerinden yapılan tüm harcamalar “**Harcama Modülü**” vasıtasıyla sistem üzerinden yapılmış ve diğer müdürlüklere de bu konuda teknik destek sağlanmıştır.

7- İdaremizin birimlerinde görev yapan 2 adet kullanıcının sorunlu olduğu tespit edilen kart okuyucusu yerine İdaremiz stoğunda bulunan ikinci el kart okuyucularından bu ihtiyaç karşılanarak e-içişleri üzerinden yürütülen işlerin aksamasının önüne geçilmiştir.

8- E-içişleri Projesi kapsamında, sisteme normal giriş şifrelerinin 3 ayda bir değiştirilmesinin zorunlu hale gelmesinden dolayı şifre değişikliğinde kullanıcılara teknik destek sağlanmıştır.

9- Bakanlığımız tarafından e-içişleri projesiyle entegrasyonu sağlanan KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) sisteminde ilk pilot uygulama İdaremize uygulanmıştır.

10-E-içişleri projesi kapsamında yaşanan sorunlar giderilmiş, yazılımla ilgili hususlar iletişim kanalları vasıtasıyla Bakanlığa bildirilmiş ve sonucu takip edilmiştir.

B- BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜNÜN EĞİTİM VE SOSYAL AMAÇLI ÇALIŞMALARI:

- 1- Cazibe merkezinde bulunan kongre salonu 2021 yılında talepte bulunan 19 istekliye tahsis edilmiştir.
- 2- Kırklareli Kültür ve Sanat Evi pandemi nedeniyle 2021 yılında ziyarete kapatılmıştır.

C- BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜNCE YAPILAN TEKNİK İŞLER:

- 1- İdaremiz birim müdürlükleri ve ilçe özel idare müdürlüklerinden gelen talepler doğrultusunda bilgisayar, yazıcı gibi donanım; kartuş, toner gibi sarf malzemeleri temin edilerek ilgili personele tutanakla teslim edilmiştir.
- 2- İdaremiz birim müdürlüklerinden gelen talepler doğrultusunda ihtiyaç duyulan yazılımlar temin edilmiş veya lisans güncellemeleri yapılmıştır.
- 3- Bilgisayar ve çevre birimleri envanterine yeni alınan donanımların kurulumu yapılarak kullanıma hazır hale getirilmiş var olanların da güncel tutulması sağlanmıştır.
- 4- Bilgisayar, yazıcı, tarayıcı gibi cihazlarda karşılaşılan sorunlar en kısa sürede çözüme kavuşturulmuştur.
- 5- İdaremiz bilgisayar kullanıcıları internet üzerinden gelebilecek zararlı yazılımlara karşı güvenlik duvarı ile korunmakta olup internet adres kayıtları da bir yazılım vasıtasıyla tutulmaktadır.
- 6- İdaremizde kullanılan eski santralin ekonomik ömrünü doldurmasından dolayı idari bina ile hizmet birimleri binalarının haberleşme ağı IP santral vasıtasıyla birleştirilerek iletişim zorlukları ortadan kaldırılmıştır.
- 7- İdaremizde bulunan güç kaynaklarının akülerinin arızalı olanlarının değişimleri ve bakımları yapılmıştır.
- 8- Valilikten gelen bilişim malzemeleri talepleri, tahsisli ödenekleri varsa bu ödeneklerden yoksa Bilgi İşlem Müdürlüğünün bütçesi el verdiği ölçüde karşılanarak ilgili birimlere teslim edilmiştir.
- 9- İl Emniyet Müdürlüğünden gelen mal ve hizmet alımı talepleri ya doğrudan temin ya da ihale yoluyla tahsisli ödeneklerinden karşılanmıştır.
- 10- Talep üzerine ihtiyaca binaen İl Emniyet Müdürlüğüne 2 adet, İl Jandarma Komutanlığına 2 adet olmak üzere toplam 4 adet drone alınarak teslim edilmiştir.
- 11- Talep üzerine ihtiyaca binaen İl Emniyet Müdürlüğüne 25 adet, İl Jandarma Komutanlığına 10 adet olmak üzere toplam 35 adet yaka kamerası alınarak teslim edilmiştir.
- 12- Köylerimizde kurulu bulunan güvenlik kameralarının bakım ve onarım hizmetlerine devam edilmiştir.
- 13- İlimizdeki 12 kadın muhtarın güvenliğini sağlamak amacıyla görev yaptıkları mekanlara güvenlik kamera sistemi kurulmuştur.
- 14- Köylerimizin güvenliğinin sağlanması amacıyla İl Jandarma Komutanlığı tarafından önerilen 8 noktaya güvenlik kamera sistemi kurulmuştur.

D-İDAREMİZ WEB SİTESİ İLE İLGİLİ YAPILAN İŞLEMLER:

1- İdaremiz web sayfasında düzenli olarak güncelleme yapılmaktadır.

- 2021 yılı içerisinde toplam 41 adet haber yayınlanmıştır.
- 2021 yılı içerisinde alınan toplam 753 adet İl Encümeni Karar Özeti yayınlanmıştır.
- 2021 yılı içinde İl Genel Meclisince alınan toplam 305 adet Meclis Kararın Özeti yayınlanmıştır.
- Birim Müdürlüklerimizden gelen toplam 10 adet ihale ilanı yapılmıştır.
- Dış kurumlardan ve birimlerimizden gelen 98 adet duyuru web sitemizde yayınlanmıştır.

2- Mali Hizmetler Müdürlüğünden gönderilen İdaremizin

- 2020 Yılı Faaliyet Raporu,
- 2020 Yılı Performans Programı,
- 2021 Yılı Yatırım Programı yayınlanmıştır.

3- Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğünden gelen

- İl Özel İdare Yatırım Programı ve KÖYDES Programı yayınlanmıştır.

4- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünden gönderilen

- İdaremiz web sayfasında yayınlanan birimlerimizi ilgilendiren konuları kapsayan mevzuat güncel tutulmaktadır.

E-MUHTARLIK BİLGİ SİSTEMİ YAZIŞMALARI:

- 2021 yılı içerisinde Muhtar Bilgi Sistemine gönderilen toplam 1 adet dilekçe yasal süresi içinde cevaplandırılmıştır.

F-MÜDÜRLÜĞÜMÜZE GELEN-GİDEN EVRAK YAZIŞMALARI:

- Müdürlüğümüze 692 adet evrak gelmiş olup, bilgi alındıktan sonra Standart Dosya Planına göre ilgili dosyalarına kaldırılmıştır.
- Müdürlüğümüzden 144 adet giden evrak oluşturulmuş ilgili yerlere gönderilmesi sağlanmıştır.

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

YAPIMI TAMAMLANAN PROJEMİZ:

Merkez Karakaş Mah. (İstasyon) 16 Derslikli İlkokul Yapım İşi:

Merkez Karakaş Mahallesi 1451 ada, 3 parsel.

Proje Tutarı: 13.991.683,87 TL

Başlama ve bitiş tarihi: 2019 – 2021

2020 yılında harcanan: 66.198,00 TL

2021 yılında harcanan: 10.714.148,61 TL (İl Özel İdare Bütçesinden)
3.211.337,26 TL (Genel/Bakanlık Bütçesinden)

Toplam harcanan: 13.925,485,87 TL

Karakteristiği: 1 adet betonarme karkas bina inşaatı. (16 Derslik)

*** İnşaat Tamamlanmıştır. Geçici Kabulü Yapılmıştır. Eğitim-Öğretim Faaliyetlerine Başlanmıştır.**



YAPIMI DEVAM EDEN PROJEMİZ:

***2021 Yılı İl Özel İdare Bütçesinden Yapımı Devam Eden Projemiz
Bulunmamaktadır.**

2021 YILI PROJE AŞAMASINDAKİ YAPIM İŞLERİMİZ:

Babaeski Anaokulu Yapım İşi (6 Derslik):

Babaeski Gaziosmanpaşa Mahallesi 389 ada, 205 parsel.

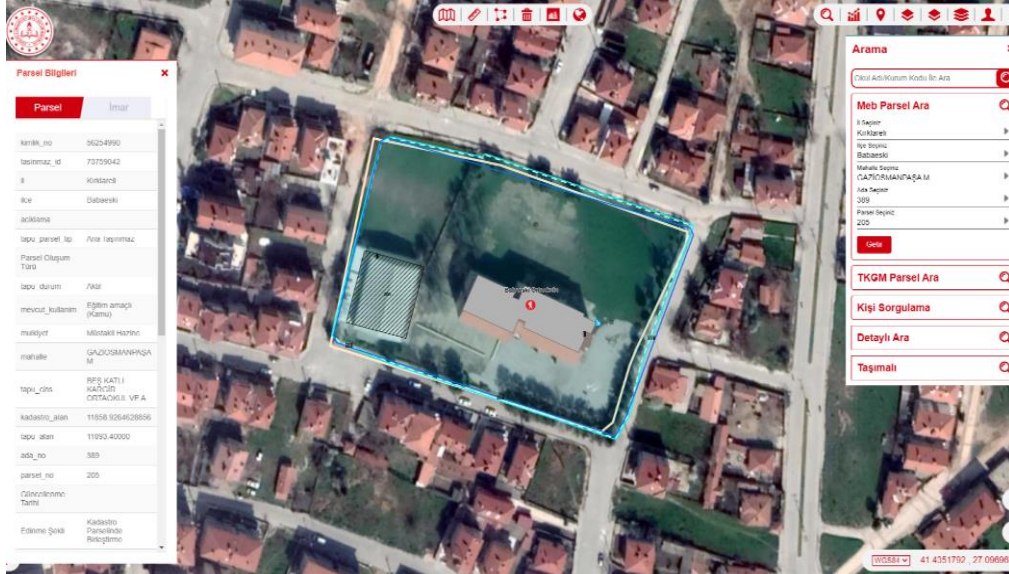
Proje Tutarı: 3.500.000,00 TL

Başlama ve bitiş tarihi: 2021 – 2022

2021 yılında harcanan: 0,00 TL

Karakteristiği: 1 adet betonarme karkas bina inşaatı. (6 Derslik)

*** Bakanlığımızdan İhale Onay İzni Alınmıştır. Proje Alanının Zemin Etüt Çalışmalarına Başlanmıştır. Güncel Yaklaşık Maliyeti Hazırlanacaktır.**



Camikebir Mah. İlkokul Yapım İşi (16 Derslik):

Merkez Camikebir Mahallesi 1277 ada, 1 parsel.

Proje Tutarı: 13.000.000,00 TL

Başlama ve bitiş tarihi: 2021 – 2022

2021 yılında harcanan: 0,00 TL

Karakteristiği: 1 adet betonarme karkas bina inşaatı. (16 Derslik)

*** Bakanlığımızdan İhale Onay İzni Alınmıştır. Proje Alanının Zemin Etüt Çalışmalarına Başlanmıştır. Güncel Yaklaşık Maliyeti Hazırlanacaktır.**



2021 YILI AÇIK İHALE İLE YAPILAN ONARIMLAR:

OKUL ADI	İLÇE	SÖZLEŞME BEDELİ (KDV HARİÇ) TL
1-AHMET MİTHAT ORTAOKULU	MERKEZ	49.400,00
2-ATATÜRK İLKOKULU	MERKEZ	38.400,00
3-DOĞAN IŞIKALP İLKOKULU	MERKEZ	51.500,00
4-İSTİKLAL ORTAOKULU (Onarım 2022'de Tamamlanacaktır.)	MERKEZ	140.201,00
5-KARAHIDIR İLKOKULU	MERKEZ	270.270,00
6-ÜSKÜP ATATÜRK İLKOKULU (EK BİNA)	MERKEZ	261.400,00
7-BAHÇELİEVLER İLKOKULU	LÜLEBURGAZ	129.162,00
8-BÜYÜKKARIŞTIRAN ORTAOKULU	LÜLEBURGAZ	129.398,00
9-DÜĞÜNCÜBAŞI İLKOKULU-ORTAOKULU	LÜLEBURGAZ	119.273,00
10-CUMHURİYET ORTAOKULU	LÜLEBURGAZ	372.445,00
11-ALPULLU ŞEKER İLKOKULU	BABAESKİ	87.201,00
12-ALPULLU ŞEKER ORTAOKULU	BABAESKİ	103.800,00
13-BÜYÜKMANDIRA ATATÜRK İLKOKULU	BABAESKİ	98.601,00
14-CUMHURİYET İLKOKULU	BABAESKİ	74.339,00
15-NAMIK KEMAL ORTAOKULU	VİZE	339.000,00
16-MEHMET AKİF ERSOY İLKOKULU	PINARHİSAR	88.440,00
17-YILDIZ ANAOKULU	PINARHİSAR	67.350,00
18-ATATÜRK İLKOKULU-ORTAOKULU	PEHLİVANKÖY	197.239,00

*2021 yılında İlimiz Merkez ve İlçelerimizde 17 adet Temel Eğitim Okulumuzun Büyük Bakım ve Onarımları için, toplamda 2.970.190,68 TL harcanmış olup, 1 okulumuzun bakım onarımı 2022 yılında tamamlanacak olup, hakkediş işlemleri 2022 yılında gerçekleştirilecektir. (KDV ve iş artış/eksilişleri dahil edilmiştir.)

*2021 yılında İlimiz Merkez ve İlçelerimizdeki Temel Eğitim Okullarımızın Küçük Bakım ve Onarımları için, 2.324.491,22 TL harcanmıştır.

2021 DESTEK HİZMETLERİ BİRİMİ FAALİYET RAPORU:

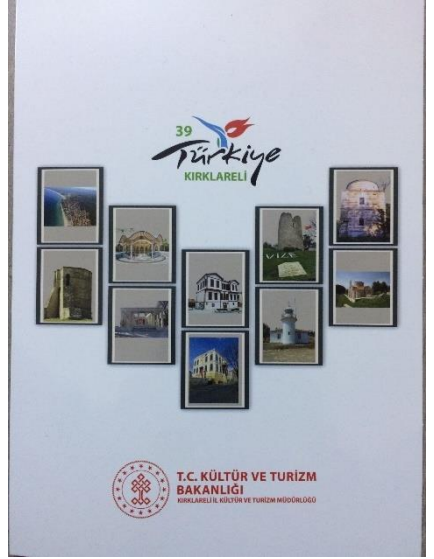
1. İlimiz Merkez ve İlçelerimizdeki Temel Eğitim Kurumlarının Okul Mefruşatı Donatım Malzemesi için 1.414.331,76 TL harcama yapılmıştır.
2. İlimizde Merkez ve İlçelerimizdeki Cari gider harcamaları (elektrik + su + yakacak + kırtasiye + temizlik malzemesi) için 946.616,45 TL harcama yapılmıştır.
3. İlimizdeki Temel Eğitim Okullarının hizmet araçları, sigorta ve muayene giderleri ve ptt kargo ödemeleri yapılmıştır. Ayrıca; Etüt, proje, ekspertiz giderleri için de harcama yapılmış olup, toplamda; 72.039,63 TL harcama yapılmıştır.
4. İlimiz Merkez ve İlçelerimizdeki Menkul Mal ve Malzeme Alım Gideri hesabından 124.251,68 TL harcama yapılmıştır.

İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ

İl Afet Acil Durum Müdürlüğüne 2021 Yılı İdareimiz Bütçesi ile Afet Acil Kurtarma ve Yatırım Hizmetlerinde kullanılmak üzere 661.330,00-TL ödenek ayrılmıştır.

İl Özel İdare bütçesinin 17.902,04-TL'lik kısmı ile Müdürlüğümüz Arama Kurtarma araçlarının bakım ve onarımı 55.890,00-TL'lik kısmı ile Koruyucu Tulum alımı yapılmıştır. Toplamda 73.792,04-TL'lik kısmı kullanılmıştır.

İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

YATIRIMCI KURULUŞ	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ	
FAALİYETİN ADI 1	“Kırklareli Tanıtım Ürünü Yapımı”	
NİTELİĞİ	İlimizin tanıtımının yapılarak “Kırklareli Turizminin Geliştirilmesi” amacıyla; 2.000 adet Cepli Dosya ile 1.000 adet Saplı Çanta yapılmış ve halen dağıtımı yapılmaktadır	
KAYNAĞI	İL Özel İdaresi	
PROJE TUTARI	9.979,60.-TL Tamamı İl Özel İdaresi'nce karşılanmıştır.	

YATIRIMCI KURULUŞ	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ	
FAALİYETİN ADI 2	“Kırklareli Aşağıpınar Açık Hava Müzesi Ziyaretçi Karşılama Merkezi Projesi”	
NİTELİĞİ	Kırklareli İl merkezinin hemen güneyinde, Aşağı Pınar Mevkiinde 1993 yılından bu yana her yıl yaz aylarında aralıksız olarak sürdürülen arkeolojik kazı çalışmaları 2019 yılında tamamlanmış ve alanın ören yeri haline getirilerek Kırklareli turizmine kazandırılması amacıyla başlatılan 2 projeden birisidir. Aşağı Pınar arkeolojik kazılarında, günümüzden 8200 yıl öncesinde Anadolu’dan Trakya’ya tarım ve köy yaşantısını getiren, bölgenin en eski çiftçi toplumlarının izlerine rastlanmıştır. Bu bulgular Avrupa Kıtasında günümüze kadar gelişen uygarlığın ilk temellerini oluşturması bakımından bilim dünyasında büyük bir ilgiyle karşılanmıştır.	
KAYNAĞI	İl Özel İdaresi	
PROJE TUTARI	189.905,00.-TL Tamamı İl Özel İdaresi’nce karşılanmıştır.	

YATIRIMCI KURULUŞ	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ	
FAALİYETİN ADI 3	“Kırklareli Aşağıpınar Açık Hava Müzesi Örenyeri Projesi”	
NİTELİĞİ	Kırklareli İl merkezinin hemen güneyinde, Aşağı Pınar Mevkiinde 1993 yılından bu yana her yıl yaz aylarında aralıksız olarak sürdürülen arkeolojik kazı çalışmaları 2019 yılında tamamlanmış ve alanın ören yeri haline getirilerek Kırklareli turizmine kazandırılması amacıyla başlatılan 2 projeden birisidir. Aşağı Pınar arkeolojik kazılarında, günümüzden 8200 yıl öncesinde Anadolu’dan Trakya’ya tarım ve köy yaşantısını getiren, bölgenin en eski çiftçi toplumlarının izlerine rastlanmıştır. Bu bulgular Avrupa Kıtasında günümüze kadar gelişen uygarlığın ilk temellerini oluşturması bakımından bilim dünyasında büyük bir ilgiyle karşılanmıştır.	
KAYNAĞI	İl Özel İdaresi	

PROJE TUTARI	20.000,00.-Euro Tamamı İl Özel İdaresi'nce karşılanmış olup, proje bitiminde iade edilecektir.	
-------------------------	--	--

YATIRIMCI KURULUŞ	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ	
FAALİYETİN ADI 4	“Kırklareli Aşağıpınar Açık Hava Müzesi Örenlerinde Kamulaştırma Çalışmaları”	Kırklareli Aşağıpınar Örenyeri Düzenleme Çalışmaları Fotograf: Zekeriya KURTULMUŞ
NİTELİĞİ	Kırklareli İl merkezinin hemen güneyinde, Aşağı Pınar Mevkiinde 1993 yılından bu yana her yıl yaz aylarında aralıksız olarak sürdürülen arkeolojik kazı çalışmaları 2019 yılında tamamlanmış ve alanın ören yeri haline getirilerek Kırklareli turizmüne kazandırılması amacıyla 519 ada 17 parselin kamulaştırılması gerçekleştirilmektedir.	
KAYNAĞI	İl Özel İdaresi	

PROJE TUTARI	279.582,32.-TL Tamamı İl Özel İdaresi'nce karşılanacaktır.	
-----------------	---	--

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ

İlimizdeki Amatör Spor Kulüplerinin desteklemek amacıyla Pehlivan köy Spor Kulübüne malzemeleri alımı için 15.000,00-TL, Kuştepe Spor Kulübüne malzeme alımı için 5.000,00-TL olmak üzere 20.000,00-TL maddi katkı'nın 19.678,16-TL'si ile malzeme alımı yapılmıştır.

AİLE VE SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİ

KIRKLARELİ AİLE VE SOSYAL HİZMETLERİ İL MÜDÜRLÜĞÜ TEFRİŞAT MALZEMELERİ ALIMI

Bakanlığımızın Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından gönderilen 57.702-TL tutarındaki ödenek, İl Özel İdaresine aktarılmış olup, 52.621,53-TL bedel ile DMO'dan 9 adet kompakt arşiv dolabı alımı yapılarak İl Müdürlüğünün arşivi güncellenmiştir.





KIRKLARELİ BAKIM, REHABİLİTASYON VE AİLE DANIŞMA MERKEZ MÜDÜRLÜĞÜNE BİLİŞİM MALZEMESİ ALIMI

Kırklareli İl Özeli İdaresine aktarılmış olan 883.000-TL Deprem Güçlendirme büyük onarım ödeneği 05/03/2021 tarihli ve 468091 sayılı Makam olur'u tertip ve tahsis değişikliği ile kuruluşumuza ayrılan 71.000,00-TL ödenekten Kuruluşumuzun ihtiyacı olan 5 adet taşınabilir bilgisayar, 3 adet lazer yazıcı, 2 adet tarayıcı, 2 adet masaüstü bilgisayar, 2 adet güç kaynağı 4734 Sayılı Kamu İhale kanunun 3/e maddesi kapsamında Devlet Malzeme Ofisi İstanbul Bölge Müdürlüğünden karşılanarak Kırklareli İl Özel İdaresi bütçesinden 70.329,89-TL harcama yapılmıştır.

LÜLEBURGAZ SOSYLA HİZMET MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE BİLGİSAYAR ALIMI

Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından gönderilen 40.293,00-TL tutarında ödenek İl Özel İdaresine aktarılmış olup, 40.289,92-TL bedel 4734 sayılı Kamu İhale Kanunun 22/d Doğrudan Temin maddesi parasal limitler doğrudan temin piyasa araştırması yolu ile Turcocity Bilgisayar Elektronik İlet. ve Tek. Merkezi Müdürlüğümüzün bilgisayar ihtiyacı giderilmiştir.



İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİ

1-Aronia Yetiştiriciliği Projesi

Projenin uygulandığı yer/yerler: Babaeski ilçe Müsellim Köyü

İl Özel İdaresi Ödeneği: 25.000,00

Çiftçi Katkısı: 9.035,50TL.

Proje ödenek Toplamı: 34.037,50 TL

Babaeski ilçemiz Müsellim köyünde İl Özel İdaresi destekli “Aronia Yetiştiriciliği Projesi” kapsamında **1 üreticimize** 1.945 adet Aronya fidesi (975 adet nero 970 adet Wiking çeşidi) teslimi yapılmış, 4.690 m² alanda dikimi ve sulaması yapılmıştır. Proje sonuçlanmıştır.



2-Lavanta Yetiştiriciliği Projesi

Projenin uygulandığı yer/yerler: Kofçaz ilçe Ahmetler-Elmacık ve Topçuköy köyü

İl Özel İdaresi Ödeneği: 37.500,00

Çiftçi Katkısı: 12.500,00TL.

Proje ödenek Toplamı: 50.000,00 TL

Kofçaz ilçesi Elmacık, Ahmetler ve Topçular köylerindeki 3 üreticimize toplamda 36.900 adet lavanta fidesi (*Lavandula angustifolia*) dağıtımı gerçekleştirilmiş, dikimleri yapılmış ve proje sonuçlanmıştır.



3-Arı Yetiştiriciliği Petek Alımı Projesi:

Projenin uygulandığı yer/yerler: Kofçaz merkez ilçe ve köylerindeki Arıcılar

İl Özel İdaresi Ödeneği: 10.000,00

Çiftçi Katkısı: 2.500,00TL.

Proje ödenek Toplamı: 12.500,00 TL

Kofçaz ilçesi merkezde 6, Elmacık köyünde 5, Malkoçlar köyünde 2, Ahmetler-Aşağıkanara-Devletliaağaç-Karaabalar ve Tastepe köyündeki 1 Arıcı olmak üzere toplamda meşe balı üretiminin artırılması amaçlı 18 arıcıya toplam 270 kg. petek dağıtımı yapılmış olup proje sonuçlanmıştır.



4-Kadın Girişimci Sera Yapımı (Mantar Yetiştiriciliği) Projesi:

Projenin uygulandığı yer/yerler: Pınarhisar merkez ilçe Evciler köyü

İl Özel İdaresi Ödeneği: 60.000,00

Çiftçi Katkısı:

Proje ödenek Toplamı: 60.000,00 TL

Merkez ilçe Evciler köyünde bir kadın çiftçide 1 örtüaltı mantar yetiştiriciliği çadırı verilerek uygulanan proje sonuçlanmıştır.



5-Küçükbaş Hayvan Alımı Projesi:

Projenin uygulandığı yer/yerler: Pınarhisar merkez ilçe

İl Özel İdaresi Ödeneği: 50.000,00 TL.

Çiftçi Katkısı:

Proje ödenek Toplamı: 50.000,00TL

Pınarhisar merkezde 2 küçükbaş yetiştiricisine koyun dağıtımı yapıldı ve .proje sonuçlandırıldı.



6-Arı Kovanı Yenileme Projesi:

Projenin uygulandığı yer/yerler: Vize ilçe ve köyleri

İl Özel İdaresi Ödeneği: 35.000,00 TL

Çiftçi Katkısı:

Proje ödenek Toplamı: 35.000,00 TL

Vize ilçesi köylerindeki 18 arı yetiştiricisine 90 adet arı kovanı dağıtımı gerçekleştirildi. Proje sonuçlanmıştır.



7-Arılar için Şurup Makinası Alımı Projesi:

Projenin uygulandığı yer/yerler: Vize Merkez ilçe

İl Özel İdaresi Ödeneği: 15.000,00

Çiftçi Katkısı:

Proje ödenek Toplamı: 15.000,00

Vize Bal Üreticilerinin kullanımı için alınan Şurup Makinesi projesi sonuçlandı.



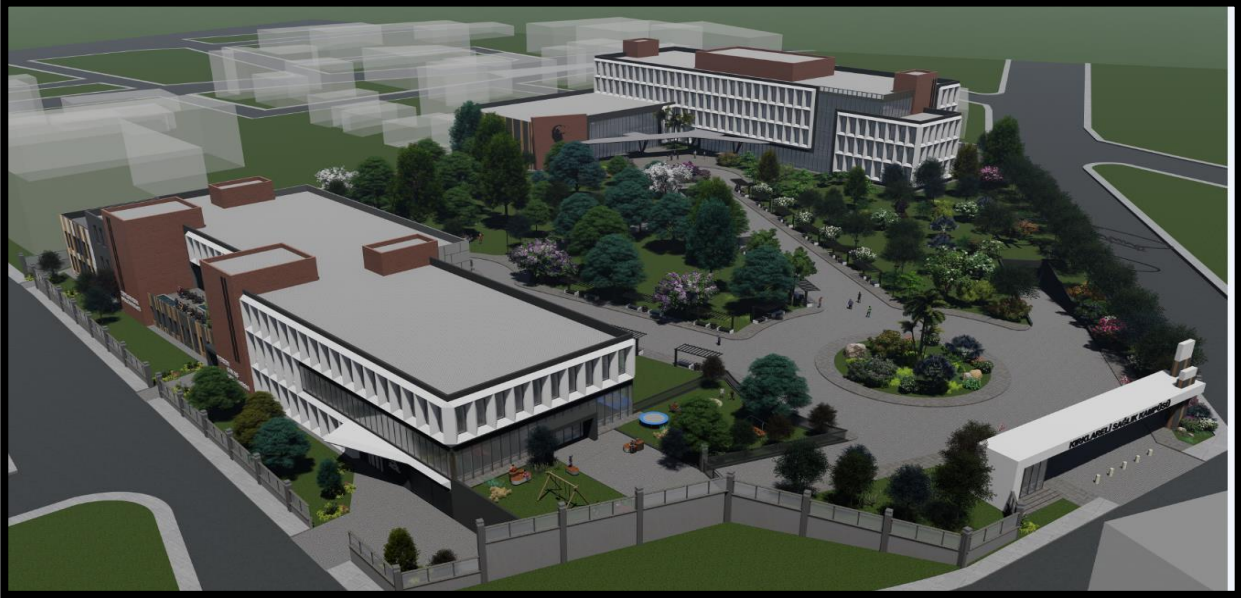
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

2021 KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ TARAFINDAN YAPILAN PROJELER

1 - KIRKLARELİ SAĞLIK KOMPLEKSİ (İDARİ HİZMET BİNALARI + TOPLUM SAĞLIĞI MERKEZİ +HALK SAĞLIĞI LABORATUVARI+ MERKEZ 6 HEKİMLİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ +112 ACİL SAĞLIK HİZMETLERİ İSTASYONU BİNASI+TRSM+KREŞ) YAPIM İŞİ

İlimiz Merkez İlçe Camiikebir Mahallesi 77 Ada 25 Parsel No' lu taşınmaz üzerine İdari Hizmet Binası + Aile Sağlığı Merkezi + Toplum Sağlığı Merkezi + Halk Sağlığı Laboratuvarı + 112 Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu + Toplum Ruh Sağlığı Merkezi hizmetlerinin verileceği Sağlık Kompleksi Yapım İnşaatı ihalesi 26.01.2021 tarihinde Kırklareli İl Özel İdaresi tarafından yapılmıştır. İnşaat çalışmaları devam etmektedir. İnşaat fiziki ilerleme % 40 seviyesindedir.

Proje Tutarı	: 84.739.000,00 + KDV
Başlama ve Bitiş Tarihi	: 2021-2023
Kapalı Alan	: 18.477 m ²
İhale Tarihi	: 26.01.2021
Yer Teslim Tarihi	: 17.02.2021
Sözleşmeye Göre Bitiş Tarihi	: 05.08.2023
İşin Süresi	: 900 gün
Yüklenici Firma	: Şentürk İnş. Taah. Müh. Mim Gıda ve Tem Hizmet Nak Tic Ltd Şt-
Hakan ŞENTÜRK İş Ortaklığı	



Kırklareli Sağlık Kompleksi İnşaati A Blok Fotoğraf



Kırklareli Sağlık Kompleksi İnşaati B Blok Fotoğraf



2 - LÜLEBURGAZ İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ+ 2 NO'LU ASM (8 AHB)+SAĞLIKLI HAYAT MERKEZİ (A TİPİ) +112 ASHİ

İlimiz Lüleburgaz İlçesi 618 Ada 626 Parsel No'lu Taşınmaz üzerine İlçe Sağlık Müdürlüğü +2 Nolu Aile Sağlığı Merkezi+ Sağlıklı Hayat Merkezi ve 112 ASHİ Hizmet Binası Yapım İnşaatı İhalesi 01.02.2021 tarihinde Kırklareli İl Özel İdaresi tarafından yapılmıştır. İnşaat çalışmaları devam etmektedir. İnşaat fiziki ilerleme % 45 seviyesindedir.

Proje Tutarı	: 18.989.553,00 +KDV
Başlama ve Bitiş Tarihi	: 2021-2022
Kapalı Alan	: 5.183,25 m²
İhale Tarihi	: 01.02.2021
Yer Teslim Tarihi	: 17.02.2021
Sözleşmeye Göre Bitiş Tarihi	: 01.09.2022
İşin Süresi	: 650 gün
Yüklenici Firma	: Kılıçlar İnş Ltd Şti

Lüleburgaz İlçe Sağlık Müdürlüğü +2 No'lu ASM +SHM+112 ASHİ İnşaatı Fotoğraf





**2021 YILI AVAN+UYGULAMA PROJE İHALESİ KIRKLARELİ İL ÖZEL
İDARESİ
TARAFINDAN YAPILAN PROJELER**

- 1-LÜLEBURGAZ 6 NOLU 8 AHB AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ BİNASI**
- 2-BABAESKİ GAZİOSMANPAŞA 112 ACİL SAĞLIK İSTASYONU+4 NO'LU AİLE SAĞLIĞI
MERKEZİ (4 AHB)**
- 3-MERKEZ DOLHAN SAĞLIKEVİ+LOJMAN BİNASI**
- 4-MERKEZ 6 NO'LU PINAR MAHALLESİ (4 AHB) AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ**

Kırklareli İl Özel İdaresi tarafından 4 Yatırım için Avan + Uygulama Proje ihalesi 02.09.2021 tarihinde yapılmıştır. 29.09.2021 tarihinde sözleşme imzalanmıştır. Avan Projeleri tamamlanmıştır. Uygulama proje çalışmaları devam etmektedir.

4 Proje Proje İhale Bedeli	: 255.000.000,00 +KDV
Başlama ve Bitiş Tarihi	: 2021-2022
İhale Tarihi	: 02.09.2021
Sözleşmeye Göre Bitiş Tarihi	: 19.04.2022
İşin Süresi	: 200 gün
Yüklenici Firma	: OBM Proje

Merkez 6 No'lu Pınar Mahallesi (4 AHB) Aile Sağlığı Merkezi Proje Görseli



Babaeski Gaziosmanpaşa 112 Acil Sağlık İstasyonu+4 No'lu Aile Sağlığı Merkezi (4 ahb) Proje Görseli





Merkez Dolhan Sağlık Merkezi+Lojman Binası Proje Görseli



2021 YILI KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ TARAFINDAN YIKIM İŞLEMLERİ GERÇEKLEŞTİRİLEN LOJMAN BİNALARI

İlimizde Bakanlığımıza tahsisli kullanım ömrünü tamamlamış, atıl durumda bulunan sağlık lojman binalarının Bakanlığımız yıkım kararına istinaden Kırklareli İl Özel İdaresi tarafından yıkım işlemleri gerçekleştirilmiştir.

- 1-Üsküp Sağlık Lojman Binası
- 2- Kavaklı Sağlık Lojman Binası
- 3-Vize TSM+ Sağlık Lojman Binası
- 4-Kıyıköy Sağlık Lojman Binası
- 5-Taşagül Sağlık Lojman Binası
- 6-Büyükmandıra Sağlık Lojman Binası
- 7-Turgutbey Sağlık Lojman Binası
- 8-Ovacık Sağlık Lojman Binası

Yıkım Resimler

Üsküp Sağlık Lojman Binası Yıkım Fotoğraf



Kıyıköy Lojman Binası Yıkım Fotoğraf



Kavaklı Lojman Binası Yıkım Fotoğraf



Vize TSM+Lojman Binası Yıkım Fotoğraf



Taşığıl Lojman Binası Yıkım Fotoğraf



B y kmandıra Lojman Binası Yıkım Fotoğraf



PERFORMANS BİLGİLERİ

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Amaç 1: Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.

H1.1: Plan dönemi sonuna kadar halkın sağlıklı, yeterli içme ve kullanma suyuna erişimini artırmak.

H1.2: Plan dönemi sonuna kadar ortak yaşam alanlarının standartlarını yükseltmek.

H.1.3: Plan dönemi sonuna kadar altyapı ve atık yönetimi tamamlanan kırsal alan sayısını artırmak.

H.1.4: Plan dönemi sonuna kadar kırsalda tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi.

A2 : Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.

H2.1: Çevreyi koruyan ve gelişimi destekleyen planlar yapılarak yol ve ulaşım ağını geliştirmek.

H2.2: Köyler arası yol ulaşım ağının her koşulda kesintisiz hizmet vermesini sağlamak.

H2.3: Köy içi yollarda gelişimi destekleyen çağdaş standartlarda yol ağını geliştirmek.

A3: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi.

H.3.1: Plan dönemi sonuna kadar Araç-Makine Parkının Güçlendirilmesi sağlanacaktır.

H.3.2: Plan dönemi sonuna kadar Kurumsal Bilgi Yönetim Sistemini Geliştirmek.

H.3.3: Personelin kapasite ve motivasyonunun artırılması.

A4: Tarihsel, Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve yerleşim yerlerine yönelik standardizasyon çalışmalarının yapılması.

H.4.1: Kültürel değerlerin sürdürülmesine katkı sağlayacak fiziki mekanların sayısını artırmak.

H.4.2 : Plan dönemi sonuna kadar yerleşim ve imar planlarının tamamlanması.

H.4.3 : Plan dönemi sonuna kadar kırsalda istihdamı artırmaya yönelik açılması talep edilen işyerlerinin ruhsatlandırma süreçleri iyileştirilerek İşletmelerde Asgari Sağlık koşulları sağlanacaktır.

AMAÇ	A1:Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.			
HEDEF	H1.1: Plan dönemi sonuna kadar halkın sağlıklı, yeterli içme ve kullanma suyuna erişimini artırmak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2021	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG1.1.1:Açılan içme suyu sondaj kuyusu sayısı	15	7	14	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 14 olarak gerçekleşmiştir.
PG1.1.2:Bakım ve onarımı yapılan içme suyu ve sondaj kuyusu sayısı	10	2	7	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.1.3:Köylerin içme suyu isale hattının bakım onarım veya değişimi yapılan köy sayısı	15	4	7	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 7 olarak gerçekleşmiştir.
PG1.1.4:Bakım onarım ve/veya yeni yapılan içme suyu depo sayısı	15	4	7	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 7 olarak gerçekleşmiştir.
PG1.1.5:Su pompası yapımı/bakım ve onarımı için destek verilen köy sayısı	30	9	4	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmamıştır. Yıl içinde köylerden gelen talepler doğrultusunda performans göstergesindeki sayı 4 olarak gerçekleşmiştir.
PG1.1.6: İçme suyu kuyusuna ait trafoyun yapımı, bakım veya onarımı için yardım verilen köy sayısı	15	1	7	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Mali Hizmetler Müdürlüğü			

AMAÇ	A1:Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.			
HEDEF	H1.2: Plan dönemi sonuna kadar ortak yaşam alanlarının standartlarını yükseltmek.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2021	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG1.2.1: Park, bahçe, oyun,mesire alanı vb. yapımı için yardım verilen köy sayısı	25	0	10	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.2.2:Bakım ve onarımı yapılan sosyal tesis, cami, köy konağı,düğün salonu,wc,mezarlık duvarı vb. için yardım verilen köy sayısı	20	0	25	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.2.3:Yeni yapılacak sosyal tesis,cami, düğün salonu,wc,mezarlık duvarı vb. için yardım verilen köy sayısı	25	0	25	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.2.4: Sağlık binalarının bakım ve onarımı için yardım verilen köy sayısı	20	0	0	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.2.5: Güvenlik kamera sistemi kurulan okul sayısı	10	3	0	Plan Dönemi içerisinde belirlenen gösterge sayısına ulaşamamıştır. Tüm dünyada etkisini gösteren COVID-19 (pandemi) nedeniyle eğitim ve öğretim kurumları kapalı olduğundan kamera sistemi kurulmamıştır.
SORUMLU BİRİM	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Mali Hizmetler Müdürlüğü			

AMAÇ	A1:Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.			
HEDEF	H.1.3:Plan dönemi sonuna kadar altyapı ve atık yönetimi tamamlanan kırsal alan sayısını artırmak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2021	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 1.3.1: Kanalizasyon sisteminde oluşan arızaları giderilen köy sayısı	20	2	7	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 1.3.2: Katı atık toplama hizmeti verilen köy sayısı	60	40	31	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.Lüleburgaz Belediyesi ve İdaremiz arasında yapılan protokol ile katı atık toplama hizmeti verilen köy sayısı 62 olarak gerçekleşmiştir.
PG 1.3.3: Kanalizasyon şebekesi ve/veya yeni kanalizasyon sistemi kurulan köy sayısı	20	1	11	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetler Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Mali Hizmetler Müdürlüğü			

AMAÇ	A1:Kırsal alanda yaşayan halkın yaşam kalitesinin artırılarak bölgeler arası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.			
HEDEF	H.1.4: Plan dönemi sonuna kadar kırsalda tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG1.4.1: Kapalı Sulama Sistemi yapılan ve/veya bakım-onarımı yapılan köy sayısı	60	1	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG1.4.2: Yarım kalan kapalı sulama sistemi projesi tamamlanan köy sayısı	40	0	0	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü			

AMAÇ					A2 : Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.
HEDEF		H2.1:Çevreyi koruyan ve gelişimi destekleyen planlar yapılarak yol ve ulaşım ağını geliştirmek.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2021	İZLEME VE DEĞERLENDİRME	
PG 2.1.1: I.Kat asfalt sathi kaplama çalışması yapılan yol uzunluğu (km)	20	0	54	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.	
PG 2.1.2: II.Kat asfalt sathi kaplama çalışması yapılan yol uzunluğu (km)	40	27	21	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.	
PG 2.1.3: Beton yol veya bitümlü sıcak karışım kaplama (BSK) yapılan yol uzunluğu (km)	10	0	6	Plan Dönemi içerisinde e performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.	
PG 2.1.4: Sanat yapıları uzunluğu (büzmenfez) (mt)	15	50	36	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.	
PG 2.1.5: Trapez kanal-istinat duvarı uzunluğu (mt)	15	400	340	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.	
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü				

A2 : Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.				
AMAÇ				
HEDEF	H2.2: Köyler arası yol ulaşım ağının her koşulda kesintisiz hizmet vermesini sağlamak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2021	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 2.2.1: I.Malzemeli bakım yapılan yol uzunluğu (km)	10	28	30	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.2: Greyderli bakım çalışması yapılan yol uzunluğu (km)	25	752	750	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.3: Asfalt (road-mix) yama malzemesi ile yapılan bakım-onarım yol uzunluğu (km)	25	1623	1500	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.4: Karla mücadele ve yol açma çalışması yapılan yol uzunluğu	10	1350	1250	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.5: Trafik işaret ve levha çalışmaları yapılan yol uzunluğu (km)	15	182	180	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
PG 2.2.6: Asfalt yama (road-mix) malzeme imalatı (parti)	15	15	15	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayının üstünde gerçekleşmiştir.
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü			

AMAÇ		A2 : Hizmet alanımızı oluşturan köy yolu ağında bulunan köy yolları ile köy içi yollarını çağdaş standartlara kavuşturmak.		
HEDEF	H2.3: Köy içi yollarda gelişimi destekleyen çağdaş standartlarda yol ağını geliştirmek.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2021	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 2.3.1: Kilit parke taşı yapılacak alan (m²)	100	34400	113.139	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 99.325 m² olarak gerçekleşmiştir
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü			

AMAÇ				
A3:Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi				
HEDEF	H.3.1: Plan dönemi sonuna kadar Araç-Makine Parkının Güçlendirilmesi sağlanacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2021	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 3.1.1: Araç parkına yeni araç alınması	50	0	0	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Çevre ve Şehircilik Bakanlığının hibesiyle 1 adet çöp kamyonu alınmıştır. 6 adet iş makinesi alınmıştır. Toplamda performans göstergesi 7 olarak gerçekleşmiştir.
PG 3.1.2: Bakım ve onarımı yapılan araç sayısı	50	28	440	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Yılı içinde alınan Ek Ödeneklerle performans göstergesindeki sayı 100 olarak gerçekleşmiştir
SORUMLU BİRİM	Yol ve Ulaşım Hizmetler Müdürlüğü			
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			

AMAÇ				
A3:Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi.				
HEDEF	H.3.2: Plan dönemi sonuna kadar Kurumsal Bilgi Yönetim Sistemini Geliştirmek.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2021	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 3.2.1: Coğrafi Bilgi Sistemindeki verilerin tamamlanma oranı (%)	40	30	40	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 3.2.2: E-Arşiv oluşturulma oranı (%)	40	0	10	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 3.2.3: İhtiyaç duyulan bilgisayar donanımları taleplerinin karşılanma oranı (%)	20	80	100	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü ile Yazı İşleri Müdürlüğü			
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Bilgi İşlem Müdürlüğü			

AMAÇ	A3:Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi			
HEDEF	H.3.3: Personelin kapasite ve motivasyonunun arttırılması.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2021	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 3.3.1: Hizmet içi Eğitime gönderilecek personelin toplam personel sayısına oranı (%)	30	10	36	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır. Plan Dönemi içerisinde belirlenen gösterge sayısına ulaşılmıştır. 1 Hizmet içi eğitime gönderilecek personel sayısı 2020 yılında 36 kişi olmuştur.
PG 3.3.2: Kurum içi yapılacak motivasyon toplantı sayısı	10	0	0	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılammıştır. Tüm dünyada etkisini gösteren COVID-19 (pandemi) nedeniyle motivasyon toplantıları yapılamamıştır.
PG 3.3.3: Kişi başı hizmet içi eğitim saati	20	0	8	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 3.3.4: Sivil savunma eğitimi verilen kişi sayısı	20	0	140	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır
SORUMLU BİRİM	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü			

AMAÇ				
A4: Tarihsel, Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve Yerleşim Yerlerine Yönelik Standardizasyon Çalışmalarının Yapılması.				
HEDEF	H.4.1: Kültürel değerlerin sürdürülmesine katkı sağlayacak fiziki mekanların sayısını artırmak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2021	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 4.1.1: Röleve, restitüsyon veya restorasyonu yapılan taşınmaz kültür varlıklarının sayısı	50	5	1	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.1.2: Turizm merkezlerinde gerçekleştirilen bakım/onarım sayısı	20	4	1	
PG 4.1.3: Tarihsel, sosyal ve kültürel değerlerimizin tespit, tanııtım ve korunmasına yönelik desteklenen proje/faaliyet sayısı	30	2	1	
SORUMLU BİRİM	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü			
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü			

AMAÇ				
A4: Tarihsel, Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve Yerleşim Yerlerine Yönelik Standardizasyon Çalışmalarının Yapılması.				
HEDEF	H.4.2 : Plan dönemi sonuna kadar yerleşim ve imar planlarının tamamlanması.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2021	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 4.2.1: İl Çevre Planına uygun olarak imar planı yapılan köy sayısı	30	5	2	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.2.2: 18. madde uygulaması sonucu parselasyon yapılan dosya sayısı.	30	3	3	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.2.3: Köy yerleşik alan tespiti yapılan köy sayısı	20	5	5	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.2.4:Yıktırılan metruk yapı sayısının tespit edilen metruk yapı sayısına oranı (%)	10	100	100	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
PG 4.2.5: Numarataj çalışmaları sonucu tabela basılan hane sayısı	10	0	5000	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Kamu Kurum ve Kuruluşları, İl Genel Meclisi			

AMAÇ	Tarihsel, Sosyal ve Kültürel Değerlerin İlimize Kazandırılması ve Yerleşim Yerlerine Yönelik Standardizasyon Çalışmalarının Yapılması.			
HEDEF	H.4.3 : Plan dönemi sonuna kadar kırsalda istihdamı artırmaya yönelik açılması talep edilen işyerlerinin ruhsatlandırma süreçleri iyileştirilerek işletmelerde asgari koşullar sağlanacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2021	İZLEME VE DEĞERLENDİRME
PG 4.3.1: Denetlenen işletme sayısı (%)	100	20	40	Plan Dönemi içerisinde performans göstergesinde belirlenen sayısına ulaşılmıştır.
SORUMLU BİRİM	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Jandarma, İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, İl Genel Meclisi, İl Encümeni			
RİSKLER	* Yeterli sayıda personelin eksikliği * Teknik ekipman desteğinin olmaması			
FAALİYET VE PROJELER	* İşyerlerinin denetim ve ruhsatlandırma işlemleri yapılacaktır			
MALİYET TAHMİNİ	122.102,00 TL			
TESPİTLER				

**KURUMSAL KABİLİYET
VE
KAPASİTENİN
DEĞERLENDİRİLMESİ**

III- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

12. Pestle Analizi (Çevre Analizi)

TESPİTLER	FIRSATLAR	TEHDİTLER	NE YAPMALI
Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarla yaşanan iletişim ve koordinasyon eksikliğinin olması	Kent Konseyi çalışmalarında kurumlar arası iletişim ve koordinasyonun artması	Kurumlar arasındaki koordinasyon eksikliğinden kaynaklı işlerin aksamaması	Koordinasyon ve iletişimin artırılmasına yönelik ortak bir Kamu Platformunun oluşturulması
Özel İdarelerin verdiği hizmetlerin miktar ve çeşitlilik olarak artması neticesinde mevcut kaynakların yetersiz kalması	İlimizin hem tarım hem de turizm yatırımlarına uygun olması	Özel İdare öz gelirlerinin toplam bütçe içinde düşük kalması ve yatırım olanaklarını kısıtlaması	Özel İdare öz gelirleri artırılmalı, finansman kaynakları çeşitlendirilmeli
İlimizde bulunan Üniversitenin gelişmesi neticesinde il nüfusunun yıldan yıla artması	İlimizin öğrenci potansiyelinden yararlanma kapasitesinin bulunması	Üniversite yerleşkesinin şehir merkezine uzak olması ve ulaşımında yaşanan aksaklıklar	Üniversite ile şehir arasındaki ulaşım imkanlarının artırılması
Özel İdarenin teknolojik altyapısının yetersiz olması ve sürekli yükseltme ihtiyacının bulunması	Teknolojik alanda gelişmiş firmaların varlığı	Teknolojik alanda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip personel eksikliğinin bulunması	Kurumun kendi teknolojik altyapısını geliştirme ve bu alanda personel eğitimlerine ağırlık verilmesi
Özel İdareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlar arasında mevzuattan kaynaklı yetki çatışmalarının yaşanması	Kurumlar arasında iş birliğini artırılmasına ihtiyaç olması	Mevzuattan kaynaklanan boşluk nedeniyle görevlerin yerine getirilememesi	Mevzuatta yer alan karmaşıklıkların giderilmesi ve yetki-görev sınırlarının netleştirilmesi
Yenilenebilir enerji kaynaklarına ihtiyaç duyulması ve çevre dostu projelerin artırılması	Toplumda çevreye karşı duyarlılığın günden güne artması	Çevresel projelere gerekli desteğin sağlanamaması	Her derecedeki eğitim kurumlarında çevresel bilincin artırılmasına yönelik eğitimlerin düzenlenmesi ve yenilenebilir enerji kaynaklarına daha fazla yatırım yapılması

ÖNERİ VE TEDBİRLER

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

İdaremizin mevcut ağ yapısı ve donanımı önemli ölçüde iyileştirilmiştir.

Planda yer alan proje tekliflerinin kabul edilmeden önce uzmanlar tarafından ön inceleme yapılarak verimlilik ve etkinlik yönlerinden ele alınması gerekmektedir.

Stratejik planlar gerçekleştirilmeyen projeler bütününden oluşur ve amacından uzaklaşılır. Bunun yanı sıra stratejik planların bütçeye göre değil, bütçelerin stratejik plan ve performans programlarına uygun hazırlanması gerekliliği zaman zaman göz ardı edilebilmektedir. Stratejik plan ve performans programlarının tüm birimler tarafından benimsenmesi ve her çalışma döneminde dayanışma içinde gerekli önem ve hassasiyete kavuşturulması gerekmektedir.

Birimler arası iletişimin güçlendirilmesi için toplantılar ve sosyal faaliyetler düzenlenmelidir.

Kırsal kesime götürülen altyapı tesislerinin işletilmesinin (içmesuyu, kanalizasyon ve arıtma) muhtarlıklara ve birliklere devredilerek işletilmesinin sağlanması, işletmeden elde edilecek gelirlerin ise tesislerin bakım onarımında kullanılmasına yönelik düzenlemelerin yapılması gerekmektedir. Köy yolları ve yerleşim yerleri yol ağının karayolları standartlarına uygun hale getirilmesi için gerekli çalışmalara öncelik verilmelidir.

Yeni alınacak personelin ve Birimlerde çalışan tüm personelin gelişen mevzuata adapte olabilmeleri açısından seminer, kurs ve v.b etkinliklerden düzenli olarak faydalandırılması Kurumun verimliliği açısından faydalı olacaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

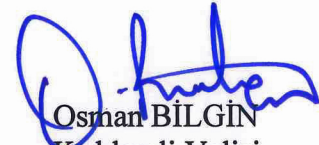
Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.(25/02/2022)


Osman BİLGİN
Kırklareli Valisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (25/02/2022)


Bilal KUŞOĞLU
Genel Sekreter

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2021 Yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (25/02/2022)


Gökhan ARUZ
Mali Hizmetler Müdür Vekili

