



T.C.
KIRKLARELİ
İL ÖZEL İDARESİ

T.C.
KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
2015 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Kırklareli 2014



İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
I.GENEL BİLGİLER.....	5-12
A.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	5-12
1.Tarihçe.....	5-9
2.Vali.....	10
3.İl Genel Meclisi.....	11
4.İl Encümeni.....	12
B. TEŞKİLAT YAPISI.....	13-14
C. FİZİKSEL KAYNAKLAR.....	15-29
1.Resmi Bina ve Tesislerin Durumu.....	15-23
2.Araçların Durumu.....	24-27
3.Bilişim Sistemi.....	28
4.Ulusal Adres Veri Tabanı Servisi.....	28
5.Bilgi Edinme Birimi.....	28
6. Teknolojik Malzeme Listesi.....	29
D. İNSAN KAYNAKLARI.....	30-39
1.Kadro ve Personel Durumu.....	30-31
2.Hukuk Müşavirliği.....	32
3.Norm Kadrolar.....	33
4.İl Özel İdaresi Personeli Eğitim Durumu Tablosu.....	34
5.İl Özel İdaresi Memur Kadro Kütüğü.....	35-37
6.İl Özel İdaresi Sürekli İşçi Kadro Kütüğü.....	38
7.Kırklareli İl Özel İdaresi Teşkilat Kadrosu.....	39
8.Dolu Kadrolar.....	40
E. DİĞER HUSUSLAR.....	41
II. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	42-50
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	42
1. Kurumsal Yapının Geliştirilmesi Politikaları.....	42
2. Kırsal Kalkınma ve Kırsal Altyapı Politikaları.....	43
Su ve Kanal Hizmetleri.....	43
Yol ve Ulaşım Hizmetleri.....	43-44
Bayındırlık Hizmetleri.....	44
3. Tarım Politikaları.....	44-45
Tarım Hizmetleri.....	44-45
4. Sosyal Refah Politikaları.....	45
Mikro Kredi ve Yoksullukla Mücadele Hizmetleri.....	45
Sağlık Hizmetleri.....	46
Sosyal Hizmetler.....	47
Eğitim Hizmetleri.....	47-48
Gençlik ve Spor Hizmetleri.....	48
Emniyet Hizmetleri.....	48
Yüksek Öğretim Hizmetler.....	48
5.Çevresel ve Mekansal Gelişme Politikaları.....	48
Çevre Hizmetleri.....	48
Sanayi Hizmetleri.....	49

Sivil Savunma Hizmetleri.....	49
6.Kültür ve Turizm Politikaları.....	49-50
Kültür ve Turizm Hizmetleri.....	49-50
B. AMAÇ VE HEDEFLER.....	50
Misyonumuz.....	51
Vizyonumuz.....	51
Temel Değerler ve İlkelerimiz.....	52
C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER.....	53-127
Performans Hedefi.....	53-105
Faaliyet Maliyetleri.....	106-127
D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	122-149
İdare Performans Tablosu.....	122-148
Toplam Kaynak İhtiyacı.....	149
E. DİĞER HUSUSLAR.....	150
III. EKLER	151-154
A. MALİ BİLGİLER.....	155-164
▪ 2012 Yılı Gider-Gelir Bütçesi.....	155
▪ Bütçe Uygulama Sonuçları.....	156
▪ 2012 Yılı İl Özel İdaresi Yatırımları.....	157
▪ 2012 Yılı Bütçe Gelirleri.....	158
▪ 2013 Yılı Gider-Gelir Bütçesi.....	159
▪ Bütçe Uygulama Sonuçları.....	160
▪ 2013 Yılı İl Özel İdaresi Yatırımları.....	161
▪ 2013Yılı Bütçe Gelirleri.....	162
▪ 2014 Yılı Bütçesi.....	163-164

SUNUŞ

Bilindiği üzere, 24/12/2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesinde, kamu idarelerinin bütçelerini stratejik planda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflere uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlayacakları belirtilmiş ve performans esaslı bütçelemeye ilişkin hususların Maliye Bakanlığı tarafından belirleneceği hükme bağlanmıştır.

Bu kapsamda, alınan Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca Bakanlığımızca hazırlanan ve performans esaslı bütçeleme sisteminin temel amaçlarından biri olan performans programlarının; hazırlanması, ilgili idarelere gönderilmesi ve kamuoyuna açıklanması ile değerlendirilmesine ilişkin hususları içeren “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik”, 15/07/2009 tarihli ve 27289 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” ile değiştirilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dâhil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir.

Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Performans Programları, Stratejik Planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan araçlardır. Bu kapsamda, performans programlarında, Stratejik Planlarda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ilişkin yıllık hedefler, söz konusu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyaçları yer almaktadır.

Kırklareli İl Özel İdaresinin 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planı, İl Genel Meclisinin **20/11/2014 tarih ve 292** sayılı kararı ile incelenerek uygun görülmüştür. 2015 yılı Performans Programı; Stratejik Plan ve 2015 yılı Bütçesi göz önünde bulundurularak, Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü’nün en son değişikliklerini içeren *Performans Programı Hazırlama Rehberi* ışığında hazırlanarak Kırklareli’nin değerli halkına sunulmuştur.

Bu performans programının hazırlanmasında emeği geçenlere katkıları ölçüsünde içtenlikle teşekkür ederiz.

Programda yer alan uygulamaların 2015 yılında hayata geçirilmesi temennisiyle, hayırlı olmasını dileriz.

I- GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1- TARİHÇE

Anayasamızın 127. maddesine göre mahalli idareler; İl Özel İdaresi, belediyeler ve köylerden oluşmaktadır. Bu üç mahalli idare arasında daha eski bir geçmişe sahip olan İl Özel İdareleri, kamuoyu tarafından pek bilinmemektedir. İl Özel İdarelerinin tarihi Osmanlı İmparatorluğu'na dayanmaktadır.

İl Özel İdareleri, 1913 tarihli "İdare-i Umumiye-i Vilayet Kanunu Muvakkatı" ile kurulmuş ve bu Kanunun adı, 16/05/1987 gün ve 3360 sayılı Kanun ile "İl Özel İdaresi Kanunu" olarak değiştirilmiştir. Bazı maddelerinde zaman içinde değişiklikler olan bu kanun bir asra yakın uygulanmıştır.

Ülkemizde 1990'dan sonra kamu yönetiminin yeniden yapılanması konusu daha yüksek sesle konuşulmaya başlanılmış ve 2000'den sonra da Avrupa Birliği'ne üyelik süreci ile kamu yönetimi reform çalışmaları hızlanmıştır.

Bu kapsamda ve mahalli idarelerin yeniden yapılanması çerçevesinde İl Özel İdareleri de sıkça gündeme gelmiştir. 3360 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun temelini oluşturan İdare-i Umumiye-i Vilayet Kanunu Muvakkatı'nın zaman içinde dilinin eskimesi nedeniyle, sade bir dille yeniden yazılmasının bile bir reform olacağı söylenmiştir.

İl Özel İdarelerinin görev, yetki ve sorumluluklarını yeniden düzenleyen ve TBMM'nde 24/04/2004 tarihinde kabul edilen 5197 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, Cumhurbaşkanlığı Makamı'nca bir defa daha görüşülmek üzere TBMM'ne iade edilmiştir. TBMM, Cumhurbaşkanınca iade edilen bu kanunu ikinci defa görüşerek 22/02/2005 tarihinde yeniden kabul etmiş ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, 04/03/2005 gün ve 25745 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu bir asırlık bir düzenlemeyi ve uygulamayı ortadan kaldırmış; ayrıca, son yıllarda yapılan diğer mevzuat düzenlemeleri ile kamu idarelerinin yeniden yapılanması çerçevesinde İl Özel İdarelerinin tabii olduğu ihale ve personel mevzuatı ile mali yönetim sisteminde de kapsamlı bir değişiklik olmuştur.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 35 nci maddesi gereğince, İl Özel İdaresi teşkilatı; genel sekreterlik, mali işler, sağlık, tarım, imar, insan kaynakları ve hukuk işleri birimlerinden oluşur. İlin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi İl Genel Meclisinin kararıyla olur. Bu birimler Büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur.

Genel Sekreter, İl Özel İdaresi hizmetlerini Vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, İl Özel İdaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.

Genel Sekreter yukarıda belirtilen hizmetlerinin yürütülmesinden Valiye karşı sorumludur.

Toplam nüfusu 3.000.000'a kadar olan illerde, ihtiyaca göre en fazla iki, nüfusu bunun üzerinde olan illerde en fazla dört genel sekreter yardımcılığı kadrosu ihdas edilebilir.

İlçelerde, özel idare işlerini yürütmek amacıyla Kaymakama bağlı ilçe özel idare teşkilatı oluşturulabilir.

İlin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi İl Genel Meclisinin kararıyla olur. Bu birimler Büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur.

Kırklareli İl Özel İdaresi Mevzuatı ve Bu Mevzuat Gereği Görevleri

Sıra No	Yasal Yükümlülük Alanı	İl Sınırları İçi	Belediye Sınırları Dışı	Yasal Dayanak
1	Eğitim (İlk ve orta öğreti kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçların karşılanmasına ilişkin hizmetleri)	X		5302 Sayılı Yasanın 6.Madde a.fıkrası
2	Sağlık	X		
3	Tarım	X		
4	Sanayi ve Ticaret	X		
5	İl Çevre Düzeni Planı	X		
6	Bayındırlık ve İskan	X		
7	Toprağın Korunması	X		
8	Gençlik ve Spor	X		
9	Erozyonun önlenmesi	X		
10	Sosyal Hizmet ve Yardımlar	X		
11	Yoksullara Mikro Kredi Verilmesi	X		
12	Çocuk Yuvaları ve Yetiştirme Yurtları Yapılması	X		
13	Kültür	X		
14	Sanat	X		
15	Turizm	X		
16	İmar		X	5302 Sayılı Yasanın 6.Madde b.fıkrası
17	Yol		X	
18	Su		X	
19	Kanalizasyon		X	
20	Katı Atık		X	
21	Acil Yardım ve Kurtarma		X	
22	Orman Köylerinin Desteklenmesi		X	
23	Ağaçlandırma		X	
24	Park ve Bahçe Tesisi		X	
25	Çevre		X	
26	Emniyet (Teçhizat)	X		5538 S.K/26 a. mad
27	1. Devlet ve İl yolları dışında köylerin yol ağını tespit etmek, bu yollarla köy içi yollarını, üzerindeki köprü ve sanat yapılarını yapmak, mevcutlarını geliştirmek, istikamet ve km. levhalarını düzenlemek.			5286 Sayılı Kanun

<ol style="list-style-type: none">2. Doğal afetlerle (kar, sel, vb.) mücadele,3. Tarım arazileri ve hayvanlar için gölet yapmak,4. Sanayide 500 lt'ye kadar olan suların sulama tesislerini kurmak, işletmelerini sağlamak,5. Arazi tapulaştırma ve tarla içi geliştirme hizmetlerini yapmak,6. Tarım arazilerinin ıslahı, imarı ve toprak erozyonunu önleyici çalışmalar yapmak,7. Tarımsal sulama ve toprak muhafaza konularında proje yaparak çiftçinin kredi almasını sağlamak,8. İçme suyu, sulama suyu tahlilleri, toprak analizleri, sınıflandırmaları ve toprak harita raporlarını yapmak ve yaptırmak,9. Köy ve bağlı yerleşme birimleriyle askeri garnizonlara sağlıklı ve yeterli içme suyu temin etmek, sondaj kuyuları açmak,10. Terfili içme ve kullanma suyu inşaatlarının enerji nakil hatlarını (ENH) yapmak ve yaptırmak,11. Kanalizasyon, arıtma tesisi, sosyal ve ekonomik tesislerin proje, ihale, denetim ve yapımı,12. Kendi Evini Yapana Yardım (KEYY) metodu ile konut ve tarımsal işletme kredileri vermek, denetlemek,13. Serbest göçmen işlerini yürütmek, iskânlı göçmen kabul etmek,14. Kamulaştırmalar nedeniyle taşınmaz mallarını kısmen veya tamamen terk etmek zorunda kalanlar ile göçebe ve gezgincilerin iskânını sağlamak,15. Yerinde kalkındırılmayan köylerin nakli, dağınık mahallelerin toplulaştırılması amacıyla yeni yerleşim yerlerinin oluşturulması, (2510 Sayılı Kanun)16. Köy gelişme alanlarının tespitini yapmak ve yerleşme planlarını hazırlamak, (3367 Sayılı Kanun)17. Evvelce dağıtılan arazilerdeki tahsis ve ıslah işlemlerini yapmak.18. Müdürlüğe ait her türlü bina tesislerin yapım, bakım ve onarım işlerini yapmak,	
---	--

KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI		
1	Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için izin ve ruhsat vermek,	5302 Sayılı Yasanın 7.Madde
2	Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetlerini denetlemek,	
3	Yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak, uygulamak,	
4	Kanunlarda belirtilen cezaları vermek,	
5	Hizmet amacıyla taşınır/taşınmaz mal almak, satmak, kiralamak,kiraya vermek,takas etmek, sınırlı ayni hak tesis etmek,	
6	Borç almak,	
7	Bağış kabul etmek,	
8	25 milyar TL'ye kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek,	
9	Kırklareli İl Özel İdaresine ait vergi, resim, harçların tarh, tahakkuk tahsilini yapmak,	
10	Hizmetleri ile ilgili olarak halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak,	
11	Belediye sınırları dışındaki Gayri Sıhhi Müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek,	
12	Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında, mevzuata göre sermaye şirketleri kurmak,	5302 Sayılı Yasanın 52.Madde
13	Görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslar arası teşekkül ve organizasyonlara kurucu üye ya da üye olmak, bu faaliyet ve organizasyonlarda ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirmek,	5302 Sayılı Yasanın 62.Madde
14	Diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli/bedelsiz üstlenmek; bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek; bu amaçla kaynak aktarımında bulunmak	5302 Sayılı Yasanın 64/a.Madde
15	Merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için gerekli bina ve tesisler ile ayni ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel görevlendirmek,	5302 Sayılı Yasanın 64/b.Madde
16	Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, dernekler, vakıflar ve 507 Sayılı Kanun kapsamındaki meslek odaları ile hizmet projeleri geliştirmek,	5302 Sayılı Yasanın 64/c.Madde
17	Kendisine ait taşınmazları asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak ve süresi 25 yılı geçmemek üzere diğer kamu kurum/kuruluşlarına tahsis etmek/kiraya vermek,	5302 Sayılı Yasanın 64/d.Madde

2- VALİ:

Valinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) İl özel idaresi teşkilatının en üst amiri olarak il özel idaresini sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) İl özel idaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) il özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) İl encümenine başkanlık etmek.
- e) İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) İl genel meclisi ve encümen kararlarını onaylamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede encümen ve meclisin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- j) İl özel idaresi personelini atamak.
- k) İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- o) Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

3- İL GENEL MECLİSİ:

İl genel meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Bütçe içi işlemler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde aynı hak tesisine karar vermek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harç dışında kalan miktarı beş milyardan yirmi beş milyar Türk Lirasına kadar ihtilaf konusu olan özel idare alacaklarının anlaşma ve tasfiyesine karar vermek.
- i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyon üyelerini seçmek.
- k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarını ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına karar vermek.
- n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklerine katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

4- İL ENCÜMENİ:

Encümenin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyler arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararlar uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.
- j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

B-TEŞKİLAT YAPISI

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 35. Maddesi gereğince, İl Özel İdaresi teşkilatı; genel sekreterlik, mali işler,sağlık, tarım, imar, insan kaynakları ve hukuk işleri birimlerinden oluşur.İlin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi İl Genel Meclisinin kararıyla olur. Bu birimler Büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde olur.

Genel Sekreter, İl Özel İdaresi hizmetlerinin Vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, İl Özel İdaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.

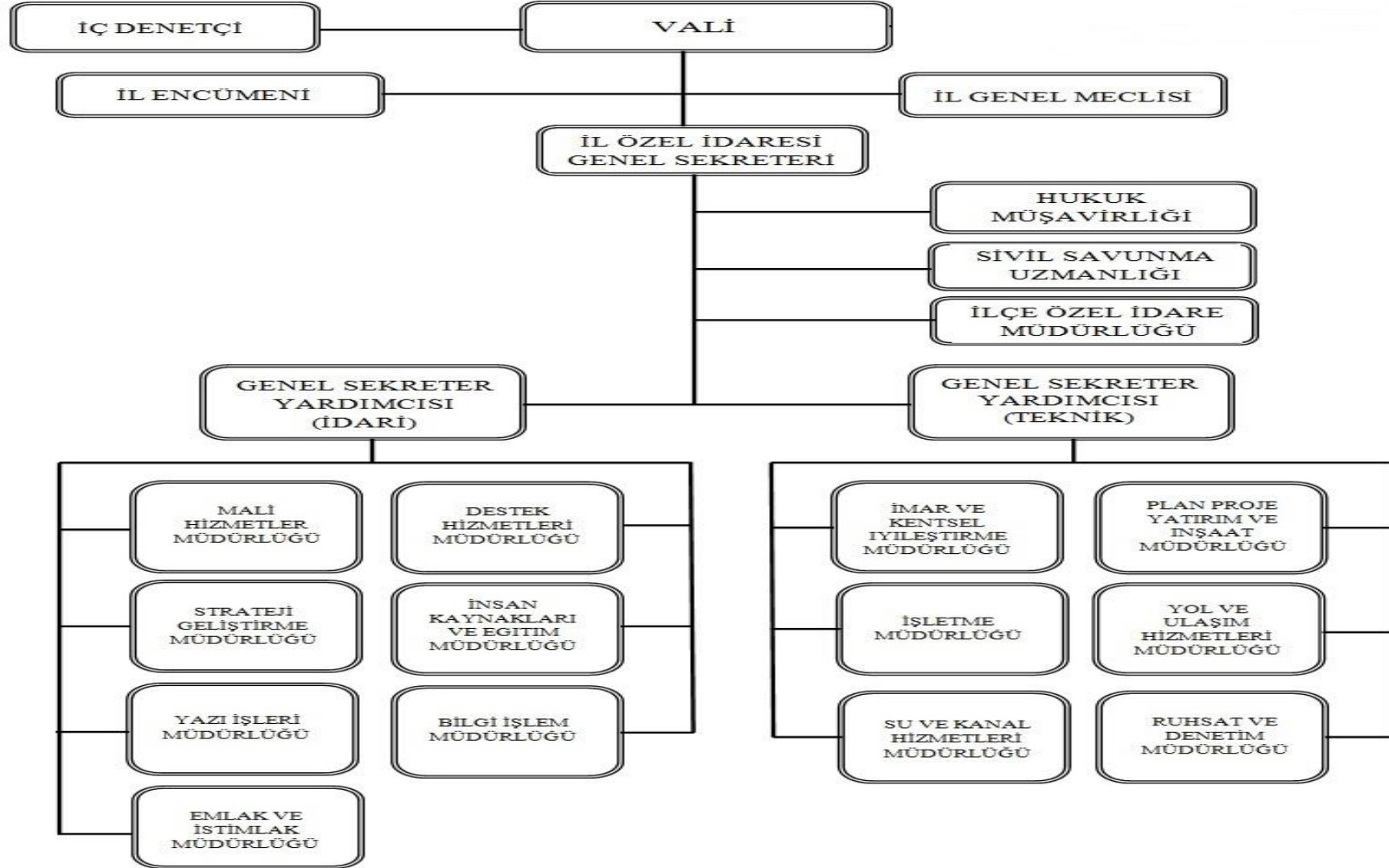
Genel Sekreter yukarıda belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden Valiye karşı sorumludur.

Toplam nüfusu 3.000.000'a kadar olan illerde, ihtiyaca göre en fazla iki, nüfusu bunun üzerinde olan illerde en fazla dört genel sekreter yardımcılığı kadrosu ihdas edilebilir.

İlçelerde, özel idare işlerini yürütmek amacıyla Kaymakama bağlı ilçe özel idare teşkilatı oluşturulabilir.

5302 sayılı Kanunu'nun 36. maddesine istinaden, 10.06.2007 tarih ve 26548 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelik' in 10. maddesi gereğince, İl Genel Meclisi kararları ile İlimiz Özel İdaresinin teşkilat yapısı oluşturulmuştur.

KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



C-FİZİKSEL KAYNAKLAR

1-RESMİ BİNA VE TESİSLERİN DURUMU

KIRKLARELİ MERKEZDE BULUNAN TAŞINMAZLAR:

1-HİZMET BİNASI (A BLOK):

Karakaş mahallesi 100. yıl caddesinde 639 m² yüzölçümlü yerde bodrum+zemin+ 2 kattan oluşmaktadır.

2-HİZMET BİNASI (B BLOK):

Karacaibrahim mahallesi, mecidiye sokak, no:67 19.520 m² yüzölçümlü yerde bulunan bina İl Özel İdaresi Hizmet Birimleri olarak kullanılmaktadır.

3-İŞHANI BİNASI:

Karakaş mahallesi 100. yıl caddesi 3 no'lu yerde bulunan İşhanı Binası 1.339 m² arsa üzerinde 1990 yılından beri hizmet vermektedir. Kat alanı 1.071,24 m² olup, genel toplamda 7.499 m²'dir. İşhanı binasının 5'nci katında 6 odalı - 11 yataklı misafirhane mevcuttur. Bina bodrum+zemin kat+ 5 kattan ibarettir.

4-LOJMANLAR:

Karacaibrahim mahallesi Kurtuluş caddesi üzerinde 22 dairelik lojman ile Karacaibrahim mahallesi Nüshet Somay caddesinde 10 dairelik Lojman bulunmaktadır.

5- ESKİ TÜRK OCAĞI BİNASI :

İl Özel İdaresine ait Eski Türk Ocağı "Kültür ve Tabiat Varlığı" tapuda 375,29 m² olarak kayıtlıdır. İl Genel Meclisinin 28/12/2009 tarihli ve 216 sayılı kararı gereğince; kullanım hakkı İdaremizin Kurucu üyesi olarak bulunduğu TRAKAB'a verilmiştir.

6- DEMİRCİHALİL KÖYÜ ADA MEVKİİNDE (ÇAM FİDANLIĞI):

39.200 m²'lik alanda Orman Vasıflı Arazi bulunmaktadır.

7-216 KİŞİLİK ÖĞRENCİ YURDU:

Kırklareli Merkez İlçe Cumhuriyet mahallesinde bulunan tapuda 2.979,79 m² yüzölçümlü arsaya, 688 m² üzerine bodrum+zemin+3 normal kattan oluşan 216 KİŞİLİK ÖĞRENCİ YURDU binası ve müstemilatı bulunmakta olup,Kırklar Özel Eğitim A.Ş ye

kiraya verilmiştir.Daha sonra Gençlik ve Spor Bakanlığı Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Edirne Bölge Müdürlüğünün Yurt Binası ihtiyaç talebi üzerine, idaremiz söz konusu yerin kira sözleşmesini 30/06/2014 de fesh etmiş ve tahliye etmesi için kiracıya bildirilmiştir.Kiracı Kırklar Özel Eğitim A.Ş yargı yoluna başvurduğundan dava devam etmektedir.

8-ESKİ VALİ KONAĞI VE BAHÇESİ:

“Korunması Gerekli Kültür ve Tabiat Varlığı” olarak tescilli Kırklareli Yapraklı mahallesi, Namazgah Caddesinde ESKİ VALİ KONAĞI (951 m²) VE BAHÇESİ (481 m²) oluşan toplam 1.432 m² yüzölçümlü alan bulunmakta olup, İl Genel meclisinin 05/06/2014 tarih ve 144 sayılı kararı ile İl Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsisi edilmiştir.

9-KAVAKLI BELDESİ/ATÖLYE YERİ:

Kırklareli Merkeze bağlı Kavaklı Beldesi Göçmen evleri Mevkiinde bulunan tapuda 7860 parselde kayıtlı 4674 m² yüzölçümlü iş atölyesi vasıflı fabrika binası ve arsası bulunmakta olup, kiraya verilmiştir.

10-KAVAKLI BELDESİ/KANTİN VE KAFETERYA:

Kırklareli Merkez Kavaklı Beldesi İstanbul yolu üzerinde Koru civarı mevkiinde bulunan Göçmen Misafirhanesindeki Kantin ve Kafeterya yeri kiraya verilmiştir.

11-KUM ELEME TESİSİ:

Kırklareli Merkeze bağlı Asılbeyli Köyü/Demirkapı mevkiinde; üzerinde eski kum eleme tesis bulunan tarla.

12-KIRKLARELİ EVİ: (Defterdar Evi):

Kırklareli İli Yayla Meydanı Yapraklı mahallesinde bulunan hazineye ait 728 ada, 35, pafta 28 parselde kayıtlı 126.00m² yüzölçümlü eski (Kırklareli Evi)olarak bilinen taşınmaz, butik otelin idari binası ve müştemilatı olarak kullanılmak üzere tahsisi İdaremizce talep edilmiş olup, irtifak hakkının İdaremize verilmesi için Ön İzin Sözleşmesi yapılmıştır.

13-112 ACİL ÇAĞRI MERKEZİ:

Kırklareli İli Merkez İlçesi Hacızekeriya mahallesinde bulunan , Mülkiyeti Hazineye ait 426 ada,11 parsel numaralı 9.055,00m² yüzölçümlü taşınmazın tahsisi İdaremizce talep edilmiş olup, 2 yıl süreli ön tahsisi uygun görülmüştür.

14-KARGİR DEPO:

Mülkiyeti İlim yayma Cemiyetine ait Kırklareli merkez Yayla mahallesi 35 pafta , 728 ada, 40 parselde bulunan 242 m² yüzölçümlü (Kargir depo) nitelikli binanın eğitim, kültürel, sosyal, ve turizm nitelikli olarak kullanılması amacıyla satın alma suretiyle kamulaştırılmış olup, 23/09/2014 tarihli tapu kayıtlarımıza eklenmiştir.

15-ALPULLU ŞEKER DEPOLARI:

İlimiz merkez Karakaş mahallesinde bulunan Mülkiyeti hazineye ait 245 ada, 31 parsel numaralı 6.650,00m² yüzölçümlü taşınmazın 2.090,00 m² lik kısmı üzerinde İdaremiz lehine irtifak hakkı tesis edilmiştir.Söz konusu taşınmazın (2.090,00m²) 310,00 m² üzerinde Bowling/Fitness Salonu , 318,00m² üzerinde Bilim ve Teknoloji müzesi, 352,00 m² üzerinde Restaurant , 1.110,00 m² kısmında kafeterya ve bahçesi yapılacaktır.

1- DEMİRKÖY İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR:

1- İŞHANI BİNASI:

Demirköy İlçesinde 1.076,49 m² yüzölçümlü İşhanı Binası bulunmaktadır. İşhanı binası bodrum+zemin+2 kattan oluşmakta olup, Toplam: 25 adet işyerinin, halen 15 işyeri kiralık, 5 işyeri Köylere Hizmet Götürme Birliğine tahsisli, 5 adette işyeri boştur. Ayrıca; İşhanı Binasının 2'nci katında 1 adet Lojman kiralanmış bulunmaktadır.

2- KAYMAKAM LOJMANI :

Demirköy İlçesi Hamdibey mahallesi Muharrem Gülnar caddesi No:45 sayılı yerde bodrum+zemin+1'nci katan oluşan toplam= 313 m² yüzölçümlü Kaymakam lojmanı bulunmaktadır. Halen Demirköy Kaymakamı oturmaktadır.

3- ESKİ KAYMAKAM EVİ LOJMANI :

Demirköy İlçesi, Orhaniye Mahallesi, Kırklareli caddesinde 134 ada, 6 parsel no'lu 533,63 m² yüzölçümlü boş bulunan bahçeli eski kaymakam evi lojmanı, İl Genel Meclisinin 07/05/2012 tarihli ve 100 sayılı kararı gereğince, Demirköy İlçesi Belediye Başkanlığı ve Doğal Yaşamı Koruma Vakfı (DAYKO) adına en geç 1 yıl içerisinde onarımının yapılması şartı ile 10 yıl süre ile bedelsiz olarak tahsis edilmiştir.

4- MOTEL BİNASI VE MÜŞTEMİLATI :

Demirköy İlçesi İĞNEADA Beldesi Limanköy yolu üzerinde bulunan 11.680 m² yüzölçümlü arazi üzerinde bulunan 2 katlı motel binası ve müştemilatı ihale yoluyla kiraya verilmesi düşünülmektedir.

5- DUPNİSA MAĞARASI :

Demirköy İlçesi Sarpdere Köyü DUPNİSA MAĞARASI mevki 22.470,48 m²'lik yerde arazi bulunmaktadır.

6- İĞNEADA EĞİTİM ve DİNLENME TESİSLERİ:

İğneada Eğitim ve Dinlenme Tesisleri; İlimiz Demirköy İlçesine bağlı İğneada Kasabası Limanköy Mevkiinde, Mülkiyeti Orman Genel Müdürlüğüne ait 66.33 m² yüzölçümlü orman alanının 15.750 m² kısmının kullanım hakkı ORÜS A.Ş ile Kırklareli Valiliği arasında imzalanan protokol gereğince idaremize verilmiş olup, kesin izin taahhüt senedi iptal edildiğinden idaremizin kullanım hakkı Orman İşletme Müdürlüğüne kabul

edilmemektedir.Bu nedenle söz konusu alanda irtifak hakkı tesis edilmek üzere açmış olduğumuz dava devam etmektedir.

2- PINARHISAR İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR:

1-KAYMAKAM LOJMANI:

İl Özel İdaresine ait Kırklareli Pınarhisar İlçesi Koloğlu sokak adresinde bulunan 1.621 m² yüzölçümlü alan içerisinde 1 adet Kaymakam lojmanı halen dolu bulunmaktadır.

3- LÜLEBURGAZ İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR:

1- İl Özel İdaresine ait Lüleburgaz İlçesi Merkezinde Zemin+1 kattan oluşan 391 m² yüzölçümlü 1 adet Hizmet Binası ve Lojman bulunmaktadır.

2- İl Özel İdaresine ait Lüleburgaz İlçesinde bulunan 771 m² yüzölçümlü arsa üzerinde bulunan taşınmaz, Kaymakam lojmanı olarak kullanılmaktadır.

3- İlimiz Lüleburgaz İlçesi Kocasınan Mahallesinde bulunan 146 ada, 58 parselde 15.455 m² yüzölçümlü taşınmaz, 2 (iki) yıl süre içinde İçişleri Bakanlığına Hükümet Konağı yapılmak üzere tahsis edilmiştir.

4- İl Özel İdaresine ait Lüleburgaz İlçesi Büyükkarıştıran Belediyesi sınırları içinde bulunan 5 pafta 782 parsel sayılı 52.752 m² ve 5 pafta 783 parsel sayılı 41.050 m² yüzölçümlü Fidanlık vasıflı 2 adet taşınmaz Büyükkarıştıran Belediye Başkanlığı adına 01.09.2004 – 01.09.2014 tarihleri arasında (10 Yıl müddetle) kiraya verilmiştir. Ancak; 783 parselin içinden geçen 1.600 m²'lik alandaki Doğalgaz Boru hattı sahasının kullanma hakkı TÜRKİYE PETROLLERİ A.Ş.'ne 09.06.2013 – 09.06.2018 tarihleri arasında (5 Yıl müddetle) kiraya verilmiştir.

4- KOĞÇAZ İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR:

1-KAYMAKAM LOJMANI:

İl Özel İdaresine ait Koğçaz İlçesi Yeni mahalle adresinde bulunan 712.23 m² yüzölçümlü arsada 108 m² Kaymakam Lojmanı bulunmaktadır.

2-ESKİ KAYMAKAM LOJMANI:

İl Özel İdaresine ait Koğçaz İlçesi Yeni mahalle adresinde depo yolu üzerinde bulunan 336,35 m² yüzölçümlü arsada 90 m² Eski Kaymakam lojmanı kirada bulunmaktadır.

3-İLÇE ÖZEL İDARE LOJMANI:

İl Özel İdaresine ait Koğçaz İlçesinde bulunan 406.66 m² yüzölçümlü arsada 90 m² **Özel İdare lojmanı** kirada bulunmaktadır.

5- BABAESKİ İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR:

1-KAYMAKAM LOJMANI:

İl Özel İdaresine Babaeski İlçesinde 884,66 m²'lik arsada bulunan Kaymakam lojmanı olarak kullanılan bina mevcuttur.

2-ATATÜRK İ.Ö.O. YERİ:

İl Özel İdaresine ait Kırklareli Babaeski İlçesi Dindoğru (Gazikemal) mahallesi, Fatih caddesinde bulunan **2.704 m² yüzölçümlü** "Korunması Gerekli Kültür ve Tabiat Varlığı" olarak tescilli Babaeski eski Atatürk İ.Ö.Okulu İl Genel Meclisinin 03/07/2013 tarihli ve 173 sayılı kararıyla kültürel ve sosyal amaçlı kullanılmak üzere 25 yıl müddetle Babaeski Belediye Başkanlığına tahsis edilmiştir.

3- ESKİ ÖZEL İDARE HİZMET BİNASI:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait, Kırklareli İli, Babaeski İlçesi, Gazi Kemal Mahallesi, Fevziye Caddesi, 30 pafta, 84 ada, 7 sayılı parselde kayıtlı, "Korunması gerekli Kültür ve Tabiat Varlığı" olarak tescilli, 652,91 m² yüzölçümlü arsa üzerinde dükkan vasıflı iki katlı mevcut, Babaeski Özel İdare Eski Hizmet Binası bulunmaktadır.

Söz konusu taşınmaz 11.02.2011 tarihli ve 33 sayılı İl Genel Meclis Kararı gereğince; Babaeski Belediye Başkanlığına sosyal ve kültürel amaçlı kullanılmak üzere 25 yıl süreli bedelsiz tahsis edilmiştir.

4-İMAR YOLU, ÇOCUK BAHÇESİ VEYA SPOR ALETLERİ PARKI:

İl özel İdaresine ait, Kırklareli Babaeski ilçesi, Gaziosmanpaşa mahallesi su yolu sokakta bulunan 59 pafta, 26 ada , 51 parselde bulunan 1.099,00 m² taşınmaz, İl genel meclisinin 04.08.2009 tarih ve 106sayılı kararı ile "İmar Yolu Çocuk Bahçesi veya Spor Aletleri Parkı " olarak kullanılmak üzere Babaeski Belediye Başkanlığına 25 yıllığına bedelsiz tahsis edilmiştir.

6-PEHLİVANKÖY İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR

İl Özel İdaresine ait Pehlivan köy İlçesinde 724 m²'lik arsa üzerinde bulunan taşınmaz, Kaymakam lojmanı olarak kullanılmaktadır.

7-VİZE İLÇESİNDEKİ TAŞINMAZLAR

İl Özel İdaresine ait Vize İlçesinde bulunan 1981m²+677m² toplam= 2658 m² yüzölçümlü arsada Zemin kat+ 1 kattan oluşan Misafirhane ile Kütüphane Binası Köylere Hizmet Götürme Birliğine tahsis edilmiş bulunmaktadır.

RESMİ BİNA VE TESİSLER

Sıra No	Yapı Cinsi	Kat Adedi	Oda Sayısı	Kesit Alanı (m2)	Ne İçin Kullanıldığı	Adresi
1.	Özel İdare Hizmet Binası (A BLOK)	Bodrum + 3	22	639	Özel İdare Hizmet Binası	Karakaş Mahallesi 100. Yıl Caddesi No:25 <u>KIRKLARELİ</u>
2.	Kargir Depo	-	-	242	Eğitim Kültürel Sosyal ve Turizm nitelikli olarak	Merkez İlçe Yapraklı Mah. Küçükyayla Mevkii
3.	Özel İdare Hizmet Birimleri Binası (B BLOK)	3	21	19.250	İl Özel İdaresi Hizmet Birimleri Binası	Karacaibrahim Mahallesi Pınarhisar Yolu <u>KIRKLARELİ</u>
4.	Özel İdare İşhanı Binası	Bodrum + 6	28	1.339	Özel İdari İşhanı (Kirada)	Karakaş Mahallesi İkbal Sokak <u>KIRKLARELİ</u>
5.	Vali Konağı	Bodrum + 2	-	1.297	Vali Konutu	Karakaş Mah. İstasyon Cad. <u>KIRKLARELİ</u>
6.	Vali Konağı Bahçesi	-	-	971	Vali Konağı Bahçesi	Karakaş Mahallesi İstasyon Cad. <u>KIRKLARELİ</u>
7.	Eski Türk Ocağı Binası	-	-	375,29	TRAKAB'a tahsisli	Yayla Mahallesi Yayla Cad. <u>KIRKLARELİ</u>
8-	112 Acil Çağrı Merkezi	-	-	9.055,00	İdaremize 2 yıl süre ile ön tahsisli	Merkez, Hacızekeriya Mah.
9-	Alpullu Şeker depoları	-	-	6.650,00m 2 nin 2.090,00m 2 lik kısmı	Bowling/fitness Salonu ,Bilim ve Teknoloji Müzesi,Restaurant, Kafeterya ve bahçesi	Karakaş mah. Karaomur Meydanı Kırklareli
10.	Memur Lojmanı KURTULU Ş CAD.	2 Blok Bodrum + 5	3 Oda 1 Salon	2807 Daireler 118	Özel İdare Memur Lojmanı	Karacaibrahim Mahallesi Kurtuluş Cad. <u>KIRKLARELİ</u>
11.	Memur Lojmanı NÜSHET SOMAY CAD.	Bodrum + 5	3 Oda 1 Salon	312 Da.120	Özel İdare Memur Lojmanı	Karacaibrahim Mah. Nüşet Somay Cad. <u>KIRKLARELİ</u>
12.	216 Kişilik Öğrenci Yurdu Binası ve Müştemilatı	Bodrum +Zemin +3	-	2.979,79	Tahliye işlemleri devam etmektedir.	Camiikebir Mahallesi Çelebağları Mevkii <u>KIRKLARELİ</u>
13-	METEM Binası	Bodrum +Zemin +3	-	8.187,00	K.eli Üniversitesi Rektörlüğüne Sosyal Bilimler Meslek Yüksek Okulu	Dereköy Yolu Mevkii <u>KIRKLARELİ</u>
14.	Eski Vali Konağı ve Bahçesi	2 katlı Bina ve Bahçesi	-	951+481	Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsisli	Akalar Mahallesi Namazgah Cad. <u>KIRKLARELİ</u>

15-	Eski Tekel Binası	Bina	-	890	Dava süreci devam ediyor.	Karacaibrahim Mahallesi Kurupaşa çeşme sokak <u>KIRKLARELİ</u>
16.	Tarla	2 adet	-	2.068+ 6.113	İki adet tarla vasıflı taşınmaz	Cumhuriyet Mahallesi Çelebağları mevkii Kofçaz yolu üzeri / <u>KIRKLARELİ</u>
17-	Şantiye Binası	2 adet Depo ve Müştem ilatı	-	64.100	Maliye Hazinesine ait 24.07.1974 tarihinde İdaremize tahsis edilmiştir.	Kavaklı Beldesi/ <u>KIRKLARELİ</u>
18-	Konfeksiyon Atölyesi	1	-	4.674	Kirada	Kavaklı / <u>KIRKLARELİ</u>
19-	Kantin ve Kafeterya	1	-	390.000	Orman Bak.dan 49 yıl tahsisli yerde bulunan dükkan	Kavaklı Beldesi Kuru civar mevkii K.eli
20-	Kum Eleme Tesisi	Tarla vasıflı Arazi	-	11.900	Boş	Asilbeyli Köyü/Demirkapı mevkii <u>KIRKLARELİ</u>
21-	Çam Fidanlığı	1	-	39.200	Orman Vasıflı Arazi	Demircihalil Köyü Mevkii/ <u>KIRKLARELİ</u>
22-	Kaymakam Lojmanı	2	7	884,66	Kaymakam Konutu	Dindoğru Mah. <u>BABAESKİ</u>
23-	Bahçeli Kargir Okul (Atatürk İ.Ö.O.)	-	-	2.704	Okul Binası	Dindoğru Mahallesi/ <u>BABAESKİ</u>
24-	İlçe Özel İdare Hizmet Binası	2	6	652	Tescilli Kültür Varlığı (Kullanılmıyor)	Gazi Kemal Mah. / <u>BABAESKİ</u>
25-	Sağlık Ocağı Binası	-	-	1.099	1nolu sağlık ocağı	Gaziosmanpaşa Mahallesi/ <u>BABAESKİ</u>
26-	Çeşme (2 adet)	2	-	10,08+ 67,85	Çeşme	Hacıhasın Mah./ <u>BABAESKİ</u>
27-	Arsa	-	-	1.832,76	Arsa	Gaziosmanpaşa Mah Su yolu sokak/ <u>BABAESKİ</u>
28-	Özel İdare İşhanı Binası	Bodrum + 2	28	1076,49	İşhanı Binası ve Lojmanı Kirada	<u>Hamdibey Mah. DEMİRKÖY</u>
29-	Kaymakam Lojmanı	Bodrum +zemin +1	-	1.005,26	Yeni Kaymakam Konutu	Hamdibey Mah. Gülnar caddesi No:45/ <u>DEMİRKÖY</u>
30-	Kaymakam evi ve arsası	-	-	533,31	Eski Kaymakam evi konutu	Orhaniye Mahallesi/ <u>DEMİRKÖY</u>
31-	Motel Binası ve	2 kat	10	11.680	Dinlenme Tesisi (Boş)	Limanköy Yolu Üzeri İğneada/

	Müştemilatı					DEMİRKÖY
32-	İğneada Eğitim ve Dinlenme Tesisi	-	-	66,33m2 yüzölçümlü yerin 15,750m2 lik kısmı	Kullanım hakkıyla ilgili dava süreci devam etmektedir.	Limanköy Yolu Bulanıkdere Mevki İğneada/ DEMİRKÖY
33-	Dupnisa Mağarası	1	-	22.470,48	ARAZİ	Sarpdere Köyü / DEMİRKÖY
34-	Kaymakam Lojmanı	2	5	712	Kaymakam Konutu	Yeni Mahalle <u>KOĞÇAZ</u>
35-	Eski Özel İdare Lojmanı	1	4	336	Kirada	Yeni Mahalle <u>KOĞÇAZ</u>
36-	Eski Kaymakam Lojmanı	1	3	406	Kirada	Yeni Mahalle <u>KOĞÇAZ</u>
37-	FİDANLIK Vasıflı 2 adet taşınmaz	2 adet	-	52.752 + 41.050	B.Karıştıran Bel.Başk.adına Kirada	Doğalgaz Boru Hattı/ <u>LÜLEBURGAZ</u>
38-	İlçe Özel İdare Hizmet Binası	2	5	391	İlçe Özel İdare Hizmet Binası ve Lojmanı	Kocasinan Mah.Eski Edirne cad. Ara sok / <u>LÜLEBURGAZ</u>
39-	Kaymakam Lojmanı	2	6	771	Kaymakam Konutu	Fatih Cad.Yeni Mah. <u>LÜLEBURGAZ</u>
40-	Sondaj Şantiyesi	-	-	15.455	İlçe Tarım Müdürlüğü ve Köyleri Hiz.Gö.Bir.Tahsisli	Kocasinan Mahallesi/ Köy Hizmetleri Sondaj Şantiyesi <u>LÜLEBURGAZ</u>
41-	ARSA	-	-	39.820,14	Arsa vasıflı taşınmaz	Kocasinan mahallesi (Sevgi) Mahallesi <u>LÜLEBURGAZ</u>
42-	Kaymakam Lojmanı	2	6	1621	Kaymakam Konutu	Koloğlu Sokak <u>PINARHİSAR</u>
43-	İlçe Özel İdare Hizmet Binası	2	4	190	1.Kat Kirada 95m ² 2.Kat Kirada 95 m ²	Vize Caddesi <u>PINARHİSAR</u>
44-	Kargir Bina ve Bahçesi			17.931	Kargir Bina ve Bahçesi	Lüleburgaz yolu mevkii/ <u>PINARHİSAR</u>
45-	Tarla	-	-	22.402	Tarla P.Hisar Beld.Başk.tahsisli	Eski Yolu / <u>PINARHİSAR</u>
46-	Arsa	-	-	331	Arsa	Eski L.burgaz yolu/Okul Yeri <u>PINARHİSAR</u>
47-	Arsa	-	-	77	Arsa	Eski L.burgaz yolu/Okul Yeri <u>PINARHİSAR</u>

48-	Kaymakam Lojmanı	1	3	724	Kaymakam Konutu	Kazım Dirik Mah. PEHLİVANKÖY
49-	Arsa	-	-	1440	Boş arsa	Kazım Dirik Mah./ PEHLİVANKÖY
50-	Arsa	-	-	208	Boş arsa	Kazım Dirik Mah./ PEHLİVANKÖY
51-	Misafirhane- Kütüphane	Zemin+ 1	9	677	1.Kat Misafirhane 2.Kat Kütüphane Köylere hizmet götürme birliğine tahsisli	Devlet Mah. Atatürk Cad. VİZE

ARAÇLARIN DURUMU

İlimiz Valilik ve Özel İdaresi Hizmetlerinde kullanılan araçlar ile makine parkında bulunan araçların listesi aşağıda düzenlenmiştir.

	PLAKA NO	AİT OLDUĞU BİRİM	MODELİ	CİNSİ	KULLANILDIĞI BİRİM
1	39 DS 039	İl Özel İdaresi	2004	Mercedes-Benzs 350 L	Vali Makam Aracı
2	39 EL 039	İl Özel İdaresi	2007	Mercedes Viano Kamyonet	Valilik Makam Hizmetleri
3	39 DS 001	İl Özel İdaresi	2011	Grand Cherokee Jeep Limited	Valilik Makam Hizmetleri
4	39 AK 111	İl Özel İdaresi	1995	Kartal 131	İl Özel İdare Hizmetleri
5	39 DE 978	İl Özel İdaresi	2005	Dacia	İl Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
6	39 DE 986	İl Özel İdaresi	2005	Dacia	Vali Yardımcısı
7	39 DF 337	İl Özel İdaresi	2005	Dacia	Valilik Özel Kalem Müdürlüğü
8	39 EV 001	İl Özel İdaresi	2007	Chevrolet captiva	İl Özel İdare Hizmetleri
9	39 AV 001	İl Özel İdaresi	2006	Renault-Megane	Vali Yardımcısı
10	39 AR 687	İl Özel İdaresi	2007	Renault Clio Symbol	Kırklareli Üniversitesi
11	39 AR 688	İl Özel İdaresi	2007	Renault Clio Symbol	Kırklareli Üniversitesi
12	39 EE 710	İl Özel İdaresi	1990	Tofaş Kartal	İşletme Müdürlüğü
13	39 EY 119	İl Özel İdaresi	2012	Toyota Avansis	Vali Yardımcısı
14	39 AN 800	İl Özel İdaresi	2012	Toyota Avansis	İl Genel Meclis Başkanlığı

ARAÇLARIN DURUMU

SIRA NO	KAPI NO	PLAKA NO	MARKA VE CİNSİ
SERVİS ARAÇLARI			
1	00-00002	39 ES 313	Renault 19 Binek Otomobil
2	92-00080	39 AC 750	Doğan SL Binek Otomobil
3	86-00067	39 DY 294	Renault 9 GTL Binek Otomobil
4	-	39 DK 973	Isuzu D-Max ÇŞM pikap
5	-	39 DK 974	Isuzu D-Max ÇŞM pikap(İl Sağlık Müd. görevli)
6	-	39 DK 975	Isuzu D-Max ÇŞM pikap
7	-	39 ES 444	Isuzu D-Max ÇŞM pikap
8	-	39 AZ 666	Isuzu D-Max ÇŞM pikap
9	02-07446	39 AY 270	Isuzu 4JA1 ÇŞM pikap
10	02-07447	39 AY 271	Isuzu 4JA1 ÇŞM pikap
11	02-07448	39 AY 272	Isuzu 4JA1 ÇŞM pikap
12	02-07449	39 AY 273	Isuzu 4JA1 ÇŞM pikap
13	02-07450	39 AY 274	Isuzu 4JA1 ÇŞM pikap
14	02-07451	39 AY 275	Isuzu 4JA1 ÇŞM pikap
15	04-07019	39 DE 825	Ford 350M D/C ÇŞM pikap
16	-	39 EE 388	Ford Connect Kombi
17	-	39 EV 056	Ford 350L Minibüs
18	-	39 EV 057	Ford 350L Minibüs
19	-	39 ET 396	Otoyol M-23 Midibüs
20	-	39 AV 697	Otoyol M-23 Midibüs
21	-	39 EE 710	Kartal 131
DAMPERLİ KAMYONLAR			
22	76-10360	39 EN 575	Mercedes LK-1513 TŞM Damperli Kamyon
23	76-10361	39 ET 968	" " "
24	76-10362	39 DN 276	" " "
25	76-10615	39 EE 508	" " "
26	76-101034	39 EA 996	" " "
27	76-101036	39 DU 988	" " "
28	76-101037	39 AN 574	" " "
29	79-10458	39 DC 375	" " "
30	79-10460	39 DN 846	" " "
31	90-10037	39 EF 116	Fatih 162/25 "
32	93-10259	39 AD 023	Fatih 220/26 "
33	99-10061	39 AT 983	Man 26/270 DFK "
34	99-10062	39 AT 984	Man 26/270 DFK "
35	99-10063	39 AT 985	Man 26/270 DFK "
36	00-10235	39 ET 423	Mercedes 3031-K "
37	00-10469	39 ET 689	" " "
38	00-10470	39 ET 690	" " "
39	00-10553	39 ET 853	" " "
40	00-10554	39 ET 854	" " "
41	00-10636	39 ET 913	" " "
42	00-10637	39 ET 914	" " "
43	-	39 EL 337	BMC "
44	-	39 EL 344	BMC "
45	-	39 EE 375	BMC PRO 827 ÇŞM damperli kamyon
46	-	39 EE 376	" " "
47	-	39 AU 757	" " "
48	78-12004	39 DC 918	Volvo N-1033 Düz kasa kamyon
TANKER VE VİDANJÖRLER			

49	99-13003	39 ET 233	Fatih 170-25 Vidanjör
50	-	39 AD 370	BMC 180-25 Vidanjör
51	84-19011	39 AN 579	BMC 1340-G Su tankeri (Gayri faal)
52	-	39 AP 565	Isuzu NQR 3D Akaryakıt Tankeri
DOZER			
53	85-25034	-	Fiat Allis FD-20 Dozer
54	86-25361	-	Caterpillar D7-G Dozer
55	86-25980	-	Caterpillar D7-G Dozer
56	86-25379	-	Caterpillar D7-G Dozer
57	86-25982	-	Caterpillar D7-G Dozer
GREYDER			
58	79-21071	-	Champion D-7300 yapım greyderi
59	86-21352	-	Komatsu GD-655A-5 yapım greyderi
60	86-21607	-	Komatsu GD-655A-5 yapım greyderi
61	86-21700	-	Komatsu GD-655A-5 yapım greyderi
62	86-21701	-	Komatsu GD-655A-5 yapım greyderi
63	99-21001	-	Komatsu GD-661A-1 yapım greyderi
64	00-21005	-	Champion VHP 720-A yapım greyderi
65	00-21006	-	Champion VHP 720-A yapım greyderi
66	00-21106	-	Mitsubishi MG-530 yapım greyderi
67	00-21204	-	Mitsubishi MG-530 yapım greyderi
68	00-21402	-	Mitsubishi MG-530 yapım greyderi
PALETLİ VE LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ			
69	81-30003	-	Fiat Allis FL-10C Paletli loder
70	82-30041	-	Fiat Allis FL-10C Paletli loder
71	86-30123	-	Fiat Allis FL-14E Paletli loder
72	94-31043	-	PI makine PI-1061 Lastik tekerlekli yükleyici
73	00-31135	-	Komatsu WA 320-3 Lastik tekerlekli yükleyici
74	00-31244	-	Komatsu WA 320-3 Lastik tekerlekli yükleyici
EXCAVATÖR			
75	06-42002	-	Hidromek HMK-220LC-2KT Paletli excavatör
KANAL KAZICI YÜKLEYİCİ			
76	84-42001	-	Stayer 768 Kanal kazma makinesi (Gayri faal)
77	98-42015	-	Hidromek HMK-100S Kanal kazma makinesi
78	99-42005	-	Hidromek HMK-100S Kanal kazma makinesi
ASFALT ARAÇLARI			
79	88-61017	39 EC 278	Fatih 145/22 Asfalt yapım distribütörü
80	01-61001	39 AU 548	BMC PRO 822 Asfalt yapım distribütörü
81	97-61022	39 AN 417	BMC 220/26 Asfalt yapım distribütörü
82	93-63003	39 ER 616	Fatih 220/26 Roley tanker
83	85-65010	39 AF 679	Gürsan GR-2000 çekilir tip asfalt treyleri
84	85-62039	-	Asmak Çekilir tip seyyar asfalt distribütörü
85	88-62046	-	Efe Çekilir tip seyyar asfalt distribütörü
TREYLER ÇEKİCİLER			
86	85-15019	39 DD 287	Nissan CWA 45 HTL Treyler çekici
87	99-15004	39 AT 231	Man 33.372 DFS Treyler çekici
TREYLERLER			
88	99-80003	39 AT 232	GÜRELLER LOW-BED semi treyler
89	85-80017	39 AF 675	Boronkay semi treyler
90	87-80012	39 EC 042	Pacton 2530DA kasalı treyler
91	87-80005	39 AD 416	Aksoylu kasalı treyler
KAYNAK MAKİNASI			
92	93-93047	-	Miller Big-blue Seyyar kaynak makinesi
SİLİNDİR			

93	98-87002	-	Bitelli RG-279 Lastik tekerlekli silindir
94	87-88091	-	Komatsu JV-100 Vibrasyonlu Silindir
95	87-88095	-	Komatsu JV-100 Vibrasyonlu Silindir
96	00-88083	-	Hamm 2420-D Vibrasyonlu Silindir
97	00-88146	-	Hamm 2420-D Vibrasyonlu Silindir
98	90-89025	-	Sermak bakım silindiri
KAMPTREYLER			
99	85-82131	-	MKE Özel tip kamp treyler
100	85-82037	-	MKE Özel tip kamp treyler
101	84-82035	-	MKE Özel tip kamp treyler
102	83-82253	-	MKE Özel tip kamp treyler
103	83-82252	-	MKE Özel tip kamp treyler
104	88-82041	-	TEK Özel tip kamp treyler
105	88-82040	-	TEK Özel tip kamp treyler
106	87-82144	-	TEK Özel tip kamp treyler
107	87-82143	-	TEK Özel tip kamp treyler
108	87-82142	-	TEK Özel tip kamp treyler
JENERATÖR			
109	77-94003		Ford Jeneratör
ÇÖP KAMYONLARI			
110	-	39 AF 114	IVECO çöp kamyonu (Gayri faal)
111	-	39 ES 925	Fatih çöp kamyonu
112	-	39 ES 926	Fatih çöp kamyonu
KAR MAKİNELERİ			
113	79-70003	-	Rolba R-400 kar makinesi
114	02-70043	-	Schimtd Supra-4000 kar makinesi
KAPATILAN BELEDİYELERDEN GELEN ARAÇLAR			
115	-	39 EK 757	Renault Binek Oto
116	-	39 AP 969	Otoyol Otobüs
117	-	39 AU 112	Mercedes Ambulans
118	-	39 FD 800	Renault Binek Oto
119	-	39 SY 053	Desoto Kamyonet
120	-	39 LU 922	Dodge Damperli Kamyon
121	-	39 DS 468	Renault Binek Oto
122	-	39 DS 851	Desoto Damperli Kamyon
123	-	39 EV 800	Renault Binek Oto
124	-	39 FD 791	Mitsubishi Prestij Otobüs
125	-	39 LR 701	Fargo Damperli Kamyon
126	-	39 DU 313	Hyundai Binek Oto
127	-	39 AK 866	Tofaş Binek Oto
128	-	39 FD 938	Dodge Damperli Kamyon

13- BİLİŞİM SİSTEMİ

1- BİLGİ İŞLEM:

- 1-BİLGİ Edinme ve BİMER başvurularını takip etmek,
- 2-Gerekli yazışmaları en kısa zamanda yapmak,
- 3-Yasa gereği yıl sonunda evrak hareketleri ile ilgili rapor hazırlamak,
- 4-İnternet üzerinden oluşturulmuş öneri, şikayet ve talepleri almak ve değerlendirilmesini sağlamak,
- 5- İl Özel İdaresi'nin tüm faaliyet ve etkinlikleriyle yatırım projelerini halka duyurmak amacıyla web sayfasında yayınlamak, bilgileri güncel tutmaktır.
- 6-E-İçişleri Projesi doğrultusunda iş ve işlemlerin elektronik ortamda yürütmek, diğer birimleri yönlendirmektir.

2- EVRAK KAYIT:

- 1- İdareye gelen ve giden tüm evrakları “e-içişleri” Projesi dahilinde kayıt altına almak,
- 2-İlgili birim ve kurumlara dağıtımını, posta işlemlerini yapmak,
- 3- İdareye teslim edilen veya İdarenin göndereceği “gizli”, “çok gizli”, “kişiyeye özel”, “hizmete özel”, evrakların teslimini azami dikkat çerçevesinde gerçekleştirmek,
- 4-3071 Sayılı Dilekçe Kanunu gereği, dilekçe sahiplerine alındı belgesi vererek, evrakın yerine ulaşacağı konusunda vatandaşa güven verecek tedbirleri almaktır.

14- ULUSAL ADRES VERİ TABANI SERVİSİ

İl Özel İdaremiz bünyesinde görev yetki ve sorumluluk alanımızda bulunan 176 köy ve 3 mahallenin bina dış kapı numara levhalarının numaralama ile ilgili tüm işlemleri yapılmıştır. Ulusal Adres Veri Tabanına yeni kayıt ve veri güncellemesi işlemleri halen Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

15- BİLGİ EDİNME BİRİMİ

Bilgi edinme hakkının kullanılması konusunda yapılan başvuruları, Kanunda belirtilen sınırlar dahilinde, süresi içinde cevaplandırarak, bilgi veya belgeye erişimde gereken kolaylıklar sağlanmıştır.

Bir önceki yıla ait, olumlu cevaplanan, reddedilen başvuru sayısı gibi istatistik bilgileri her yıl Şubat ayının sonuna kadar Bilgi Edinme Değerlendirme Kuruluna iletilmek üzere İl Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne gönderilmiştir.

TEKNOLOJİK MALZEME LİSTESİ

İL ÖZEL İDARESİ				
CİNSİ	İLÇE	MERKEZ	TOPLAM	
TELEFON SANTRALİ	0	2	2	
FAKS	0	3	3	
FOTOKOPİ	0	5	5	
SERVER	0	1	1	
BİLGİSAYAR	Dizüstü	0	21	137
	Masaüstü	8	108	
YAZICI	Renkli	0	7	66
	Siyah-Beyaz	1	58	
TARAYICI	0	15	15	
ÇOK FONKSİYONLU (Yazıcı, Tarayıcı, Fotokopi, Faks)	3	4	7	
GÜÇ KAYNAĞI	1	3	4	
PROJEKSİYON	0	3	3	

D-İNSAN KAYNAKLARI

GÖREVİN KISA TANIMI:

Kırklareli İl Özel İdaresi'nin insan kaynaklarına ilişkin görevlerinin planlanması, yürütülmesi, koordine edilmesi ve denetlenmesidir

KADRO VE PERSONEL DURUMU :

İlimiz Özel İdaresinde, 5302 Sayılı Kanununun 36. maddesine istinaden, 10.06.2007 tarih ve 26548 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelik" in 10. maddesi gereğince, İl Genel Meclisi'nin 03.08.2007 tarih ve 112 sayılı kararı ile norm kadro olarak 172 memur kadrosu, İl Genel Meclisinin 11.11.2008 tarih ve 112 sayılı kararı ile 1 adet Strateji Geliştirme Müdürü kadrosu, İl Genel Meclisinin 23.11.2011 tarih ve 201 sayılı kararı ile 1 adet İşletme Müdürü ile 1 adet Ruhsat ve Denetim Müdürü kadrosu, 10.04.2012 tarih ve 28260 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" gereğince, İl Genel Meclisinin 08.05.2012 tarih ve 108 Sayılı Kararı ile ihdas edilen 19 memur kadrosu olmak üzere toplam **194 memur kadrosu ihdas** edilmiştir.

Ayrıca, Bakanlar Kurulunun 06.05.2013 tarih ve 2013-4747 sayılı kararı ile 3 adet İç Denetçi, İl Genel Meclisinin 09.01.2014 tarih ve 22 sayılı kararı ile Emlak ve İstimlak Müdürü kadrosu ilave edilerek toplamda **198 memur kadrosu ihdas** edilmiştir.

İdaremizde norm kadrolara atanmış **71 memur, 1 norm kadro fazlası memur ve 5 sözleşmeli memur ile birlikte toplam 77 memur personel çalışmakta olup**, 122 adet boş memur kadrosu bulunmaktadır. Ayrıca 6360 sayılı Kanun ile İdaremize devri yapılan 18 memur personel ile ilgili norm kadro çalışmaları devam etmektedir.

İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelik gereğince, İl Genel Meclisinin 03.08.2007 tarih ve 112 sayılı kararı ile **85 adet sürekli işçi norm kadrosu ihdas** edilmiştir.

Daha sonra 10.04.2012 tarih ve 28260 tarih ve sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" gereğince, İl Genel Meclisinin 08.05.2012 tarih ve 108 Sayılı Kararı ile ihdas edilen **9 işçi kadrosu** ve 5620 Sayılı "Kamuda Geçici İş Pozisyonlarında Çalışanların Sürekli İşçi Kadrolarına veya Sözleşmeli Personel Statüsüne Geçirilmeleri, Geçici İşçi Çalıştırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un gereğince de, sürekli işçi kadrosuna geçirilen ve **halen çalışmakta** olan 55 işçi norm kadroya ilave edilmek suretiyle, **toplam norm işçi kadro sayımız 149 olarak belirlenmiştir.**

İdaremizde 4857 Sayılı İş Kanunu'na tabii olarak Sürekli İşçi kadrosunda **194 kişi çalışmakta** olup, bu kadrolardan her hangi bir şekilde boşalması halinde, İl Genel Meclis kararı ile işçi norm kadro sayısı olan **94'e düşünceye kadar iptal** edilmektedir. Ayrıca 6360 sayılı Kanun ile İdaremize devri yapılan 18 işçi personel ile ilgili kadro çalışmaları devam etmektedir.

İl Özel İdaresi teşkilatımızda 2014 yılında 4 işçi emekli olmuş, 1 memur personel naklen İdaremize geçmiş ve 6360 Sayılı Kanun gereğince 18 memur ile 18 işçi personel devri yapılmış olup, halen Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Birim Müdürleri, Sözleşmeli Personel dahil olmak üzere 95 memur, 212 sürekli işçi ve 22 geçici işçi personelle birlikte toplam 329 personel görev yapmaktadır.

Ayrıca, Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğünce yürütülmekte olan Toplum Yararına Programı kapsamında İdaremiz tarafından gerçekleştirilecek olan "*Köy Yollarının Ağaçlandırılması Bakım, Onarım ve Çevre Düzenlemesi ile Hizmet Birimlerinin bulunduğu binaların bakım, onarım ve temizliği projesi*" nde, 4' ü engelli kontenjanında olmak üzere toplam 24 kişi, 11.11.2013-09.08.2014 tarihleri arasında 9 ay süre ile programlı köy yollarında asfalt ve çevre düzenlemesi işleri, binaların bakım,onarım ve temizlik işleri ile İdaremizce tespit edilen köy yollarına 2700 adet ağaç fidanı dikimi işlerinde çalıştırılmakta olup, bu projenin yaklaşık maliyeti olan 294.890,11 TL. tutarındaki finansmanı Kırklareli Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü tarafından karşılanmakta, İdaremize herhangi bir mali külfet yüklenmemiştir.

İ- HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Görev Tanımı: İl Makamı, İl Özel İdaresi ve bağılı müdürlüklerce yapılan hizmetlerin hukuki gerekleri hakkında görüş ve kanaat belirtmek, leh ve aleyhte açılmış ve açılacak her türlü hukuki icra ve idari davalar ile işlerine ait mahkeme hakem ve mercii kararlarının takip, savunma ve gereklerini yapmak,

NORM KADROLAR

SINIFI	NORM KADRO
Genel Sekreter	1
Genel Sekreter Yardımcısı	2
Hukuk Müşaviri	1
Avukat	2
Müdür	13
İlçe Özel İdare Müdürü	7
Şef	26
Uzman	6
Sivil Savunma Uzmanı	2
Mali Hizmetler Uzmanı	2
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	1
İdari Personel	52
Teknik Personel	45
Sağlık Personeli	14
Yardımcı Hizmetler Personeli	21
İç Denetçi	3
NORM KADRO MEMUR TOPLAMI	198
NORM KADRO SÜREKLİ İŞÇİ TOPLAMI	149

İl Özel İdare Personeli Eğitim Durumu

Kadro	Doktora	Yüksek Lisans	Lisans	İki Yıllık	Lise	Ortaokul	İlkokul	Okur Yazar	TOPLAM
Memur	1	2	45	12	8	3	1	-	72
İşçi	-	-	25	10	50	25	84	-	194
Söz. Ekonomist	-	-	1	-	-	-	-	-	1
Söz. Fizikçi	-	-	1	-	-	-	-	-	1
Söz.Şehir Plancısı	-	-	1	-	-	-	-	-	1
Söz. Eğitimci	-	-	1	-	-	-	-	-	1
Söz. Arkeolog	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Söz.Sanat Tarihçisi	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Söz.Tekniker	-	-	-	1	-	-	-	-	1
Geçici İşçi	-	-	-	1	12	2	7	-	22
TOPLAM	1	2	74	24	70	30	92	-	293

6360 Sayılı Kanun İle Devredilen Personel Eğitim Durumu									
Kadro	Doktora	Yüksek Lisans	Lisans	İki Yıllık	Lise	Ortaokul	İlkokul	Okur Yazar	TOPLAM
Memur	-	-	5	3	5	2	3	-	18
İşçi	-	-	-	1	6	5	6	-	18
TOPLAM	-	-	5	4	11	7	9	-	36

05/06/2014 itibariyle

KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ MEMUR KADRO KÜTÜĞÜ					
UNVAN KODU	İHDAS EDİLEN KADRO UNVANLARI	SINIFI	DERECE	ADEDİ	İL GENEL MECLİS KARARI

1125	Genel Sekreter	GİH	1	1	03.08.2007 - 112
1150	Genel Sekreter Yardımcısı	GİH	1	1	03.08.2007 - 112
1150	Genel Sekreter Yardımcısı	GİH	1	1	08.05.2012 - 108
1180	Hukuk Müşaviri	GİH	5	1	10.01.2014 - 26
11123	Mali Hizmetler Müdürü	GİH	1	1	03.08.2007 - 112
4600	Yazı İşleri Müdürü	GİH	1	1	03.08.2007 - 112
11085	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	GİH	1	1	03.08.2007 - 112
11083	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü	GİH	1	1	03.08.2007 - 112
11143	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürü	GİH	1	1	23.11.2011 - 202
11183	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü	GİH	1	1	03.08.2007 - 112
11157	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü	GİH	1	1	03.08.2007 - 112
4234	Destek Hizmetleri Müdürü	GİH	1	1	03.08.2007 - 112
11153	Strateji Geliştirme Müdürü	GİH	1	1	11.11.2008 - 112
4135	Bilgi İşlem Müdürü	GİH	1	1	08.05.2012 - 108
3970	İşletme Müdürü	GİH	1	1	23.11.2011 - 201
11144	Ruhsat ve Denetim Müdürü	GİH	1	1	23.11.2011 - 201
11040	Emlak ve İstimlak Müdürü	GİH	3	1	09.01.2014 -22
6175	Uzman	GİH	1	4	03.08.2007 - 112
6175	Uzman	GİH	1	2	08.05.2012 - 108
6835	Şef	GİH	3	4	03.08.2007 - 112
6835	Şef	GİH	3	1	08.05.2012 - 108
6835	Şef	GİH	4	1	08.05.2012 - 108
6835	Şef	GİH	4	5	03.08.2007 - 112
6835	Şef	GİH	5	5	03.08.2007 - 112
6835	Şef	GİH	6	5	03.08.2007 - 112
6835	Şef	GİH	7	5	03.08.2007 - 112
6188	Mali Hizmetler Uzmanı	GİH	1	1	03.08.2007 - 112
6188	Mali Hizmetler Uzmanı	GİH	6	1	03.08.2007 - 112
6285	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	GİH	6	1	03.08.2007 - 112
7825	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	GİH	3	5	03.08.2007 - 112
7825	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	GİH	3	1	10.01.2014 - 25
7825	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	GİH	4	6	03.08.2007 - 112
7825	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	GİH	7	1	03.08.2007 - 112
7825	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	GİH	8	4	03.08.2007 - 112
7825	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	GİH	8	1	08.05.2012 - 108
7825	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	GİH	5	2	08.05.2012 - 108
7825	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	GİH	3	1	06.11.2012 - 202
7825	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	GİH	5	1	10.01.2014 - 25
7820	Bilgisayar İşletmeni	GİH	3	1	03.08.2007 - 112
7820	Bilgisayar İşletmeni	GİH	5	1	08.05.2012 - 108
7820	Bilgisayar İşletmeni	GİH	7	1	03.08.2007 - 112
7575	Ambar Memuru	GİH	5	1	03.08.2007 - 112
7525	Ayniyat Saymanı	GİH	1	1	03.08.2007 - 112

7580	Ayniyat Memuru	GİH	5	1	03.08.2007 - 112
7580	Ayniyat Memuru	GİH	9	1	03.08.2007 - 112
7560	Kontrol Memuru	GİH	1	1	03.08.2007 - 112
7560	Kontrol Memuru	GİH	4	1	03.08.2007 - 112
6540	Çözümleyici	GİH	1	2	06.08.2013-198
6410	Muhasebeci	GİH	1	1	03.08.2007 - 112
6410	Muhasebeci	GİH	3	1	06.11.2012 - 202
6410	Muhasebeci	GİH	7	1	03.08.2007 - 112
6410	Muhasebeci	GİH	8	1	03.08.2007 - 112
6535	Programcı	GİH	4	1	03.08.2007 - 112
6535	Programcı	GİH	9	1	03.08.2007 - 112
7555	Memur	GİH	5	2	03.08.2007 - 112
7555	Memur	GİH	5	1	07.04.2010 - 36
7555	Memur	GİH	5	1	03.08.2007 - 112
7555	Memur	GİH	5	2	10.01.2014-25
7555	Memur	GİH	6	1	09.05.2014 - 117
7555	Memur	GİH	8	1	07.04.2010 - 36
7555	Memur	GİH	8	1	08.05.2012 - 108
7555	Memur	GİH	11	2	03.08.2007 - 112
7555	Memur (Engelli Kadrosu)	GİH	11	1	03.08.2007 - 112
9880	Eğitmen	GİH	3	1	12.11.2013 - 260
6270	Sivil Savunma Uzmanı	GİH	1	1	03.08.2007 - 112
6270	Sivil Savunma Uzmanı	GİH	3	1	03.08.2007 - 112
3110	İç Denetçi	GİH	1	1	31.05.2013 tarih ve 28663sayılı Resmi Gazete (06.05.2013/2013- 4747 Sayılı B.K.K)
3110	İç Denetçi	GİH	3	1	
3110	İç Denetçi	GİH	5	1	
11077	İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRÜ	GİH	1	1	03.08.2007 - 112
11077	İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRÜ	GİH	3	2	03.08.2007 - 112
11077	İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRÜ	GİH	1-4	4	03.08.2007 - 112
5935	Avukat	AH	5	1	06.08.2013-197
5935	Avukat	AH	4	1	03.08.2007 - 112
8560	Fizikçi	TH	5	1	05.06.2013 - 151
8505	Mimar	TH	3	1	10.01.2014 - 25
8505	Mimar	TH	5	1	03.08.2007 - 112
8505	Mimar	TH	5	1	23.11.2011 - 203
8505	Mimar	TH	3	1	08.05.2012 - 108
13500	Peyzaj Mimarı	TH	1	1	12.11.2008 - 113
8500	Mühendis	TH	1	5	03.08.2007 - 112
8500	Mühendis	TH	1	1	02.09.2008 - 76
8500	Mühendis	TH	2	1	06.01.2011 - 16
8500	Mühendis	TH	3	2	08.05.2012 - 108
8500	Mühendis	TH	5	1	23.11.2011 - 203

8500	Mühendis	TH	5	5	03.08.2007 - 112
8500	Mühendis	TH	5	2	08.05.2012 - 108
8500	Mühendis	TH	5	4	06.08.2013-197
6485	Arkeolog	TH	5	1	03.08.2007 - 112
13600	Sanat Tarihçisi	TH	5	1	03.08.2007 - 112
8535	Şehir Plancısı	TH	5	1	06.08.2013-197
8535	Şehir Plancısı	TH	5	1	03.08.2007 - 112
8790	Teknisyen	TH	9	1	03.08.2007 - 112
8855	Topograf	TH	9	1	03.08.2007 - 112
8750	Tekniker	TH	1	1	03.08.2007 - 112
8750	Tekniker	TH	1	1	07.01.2008 - 15
8750	Tekniker	TH	1	1	12.11.2013 - 260
8750	Tekniker	TH	2	1	08.10.2008 - 96
8750	Tekniker	TH	3	1	09.05.2014 - 117
8750	Tekniker	TH	5	1	06.08.2013-197
8750	Tekniker	TH	7	3	03.08.2007 - 112
8750	Tekniker	TH	7	1	08.05.2012 - 108
8570	İstatistikçi	TH	1	1	06.09.2013 - 227
8595	Ekonomist	TH	1	1	12.11.2013 - 260
8105	Uzman Tabip	SH	1	1	03.08.2007 - 112
8105	Uzman Tabip	SH	6	1	03.08.2007 - 112
8110	Tabip	SH	1	1	03.08.2007 - 112
8110	Tabip	SH	5	2	03.08.2007 - 112
8155	Psikolog	SH	5	1	03.08.2007 - 112
8200	Eczacı	SH	1	1	03.08.2007 - 112
8200	Eczacı	SH	5	1	03.08.2007 - 112
8400	Hemşire	SH	1	1	03.08.2007 - 112
8400	Hemşire	SH	8	1	03.08.2007 - 112
8410	Sağlık Memuru	SH	3	1	03.08.2007 - 112
8410	Sağlık Memuru	SH	5	1	03.08.2007 - 112
8410	Sağlık Memuru	SH	9	1	03.08.2007 - 112
6340	Sosyal Çalışmacı	SH	8	1	03.08.2007 - 112
9485	Dağıtıcı	YH	10	3	03.08.2007 - 112
9400	Hizmetli	YH	5	3	03.08.2007 - 112
9400	Hizmetli	YH	5	1	07.04.2010 - 36
9400	Hizmetli	YH	7	1	03.08.2007 - 112
9400	Hizmetli	YH	11	6	03.08.2007 - 112
9435	Kaloriferci	YH	11	3	03.08.2007 - 112
9465	Bekçi	YH	11	4	03.08.2007 - 112
	TOPLAM			198	

**KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
SÜREKLİ İŞÇİ KADRO KÜTÜĞÜ**

SÜREKLİ İŞÇİ NORM KADRO ÜNVANLARI		DOLU	BOŞ	TOPLAM
1160	Aşçı		2	2
25700	Ustabaşı		4	4
25560	Usta		15	15
10820	İşçi	6	14	20
17840	Operatör		24	24
26320	Yağcı		3	3
22580	Şoför		26	26
0	İşçi (5620 Sayılı Kanun Kapsamında Kadroya Alınanlar)		55	55
TOPLAM		6	143	149

**KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
TEŞKİLAT KADROSU**

KADRO _____ :

Toplam Kadro : 198 + 1 =199 (3 adet İç Denetçi + 1 Norm Kadro Fazlası)
 Dolu Kadro : 71 + 1 +5 (1 adet Norm Kadro Fazlası + 5 adet Sözleşmeli
 Personel)
 Boş Kadro : 122
 Sürekli İşçi : 133 + 55 + 4 + 2 =194 (K.H.Dev.:133 + 5620 S.K:55 + 4 Özürlü + 2
 Eski Hükümlü)
 Sözleşmeli Memur : 5
 Geçici İşçi : 22
 Şirket Çalışanı (Hizmet Alımı) : 28 kişi (9 Özel Güvenlik + 19 Diğer
 Çalışanlar)
 Toplam Memur Personel : 77 + 18 = 95 (Özel İdare + 6360 Dev.P.)
 Toplam İşçi Personel : 194 + 18 = 212 (Özel İdare + 6360 Dev.P.)
 GENEL TOPLAM : 329 + 28 = 357 (Memur+İşçi+Geçici İşçi+Taşeron)

DOLU KADROLAR

İLÇELER	G.İ.H		T.H		A.H	Y.H	Daimi İşçi	Geçici İşçi	TOPLAM
	Memur	Sözleşmeli	Memur	Sözleşmeli					
MERKEZ	38	1	27	3	1	2	180	22	274
BABAESKİ	1	-	-	-	-	1	1	-	3
DEMİRKÖY	-	-	-	-	-	-	4	-	4
KOĞCAZ	-	-	-	-	-	-	1	-	1
LÜLEBURGA	1	-	-	-	-	-	6	-	7
VİZE	1	-	-	1	-	-	2	-	4
TOPLAM	41	1	27	4	1	3	194	22	293

Şirket Çalışanı	-	-	-	-	-	-	-	-	28
-----------------	---	---	---	---	---	---	---	---	----

6360 SAYILI KANUN İLE DEVREDİLEN PERSONEL

İLÇELER	MEMUR			İŞÇİ	TOPLAM
	G.İ.H	T.H	Y.H		
Merkez	12	1	1	18	32
Lüleburgaz	3	-	1	-	4
TOPLAM	15	1	2	18	36

E-DİĞER HUSUSLAR

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Kırklareli İl Özel İdaresi İl Genel Meclisinin 11/11/2014 tarih ve 277 sayılı kararı ile kabul edilen 2015-2019 Yıllarını kapsayan Orta Vadeli (5 yıllık) Stratejik Plan'da belirtilen stratejik konular aşağıda gösterildiği gibi sıralanmıştır.

İl Özel İdaresi'nin Temel Politika ve Öncelikleri belirtilen stratejik konular çerçevesinde belirlenmiştir.

I- KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ POLİTİKALARI

Kırklareli İl Özel İdaresi'ni; İlin ihtiyaçlarının belirlenmesinde ve kaynak kullanımında diğer resmi ve özel kurumlarla işbirliği ve koordinasyon içerisinde bulunularak, toplumun görüş ve katkılarına açık, katılımcı, objektif bir yaklaşımla halkına hizmet sunmayı kendine görev edinmiş, çağdaş bir idari yapı haline getirmektir.

- Köy yerleşim alanlarını planlı, düzenli, yaşanabilir ve altyapısı hazır yeni yerleşim yerleri haline getirmek.
- İlimizin Kalkınma plan ve programlarında yer alan ilke ve politikalara uygun şekilde, toprak ve su kaynaklarını köylerde yaşayan halkımızın hizmetine sunarak, halkın gelişmişlik seviyesini yükseltmek amacıyla yeni etüt ve projeler üretmek.
- 5302 sayılı yasa ve diğer kanunlarla İl Özel İdaresine verilen görev ve sorumlulukların daha etkin yürütülebilmesi için imkanlar ölçüsünde kullanılacak her türlü kaynağı açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmete sunmak.
- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi kanununda öngörülen faaliyetler ve kurumsal yapı dikkate alınarak hizmetlerin etkili, verimli ve koordineli bir çalışma ortamı sağlamak için personele fiziki ortam sağlanacaktır.
- Personelin, norm kadro çalışmaları çerçevesinde performans, kariyer ve liyakatine göre istihdamı sağlanarak, özlük hakları iyileştirilmek suretiyle iş verimliliği ile çalışma ve yaşama standartlarını yükseltmektir.
- Kırklareli İl Genel Meclisi Üyeleri, Muhtarlar ve İl Özel İdaresi çalışanlarına öncelikle oluşturulacak yeni kurumsal yapının etkinliğini ve yerinden yönetim anlayışının güçlendirilmesini sağlamaya yönelik(Stratejik Plan, Performans

Programı, 5018 ve 4734 sayılı kanunlar vb. konularda) planlama döneminde hizmet içi eğitim verilecek ve hizmet içi eğitimde süreklilik sağlanacak, personelin performansını arttırmaya yönelik teşvik mekanizmalar geliştirilecektir.

- Kırklareli İl Özel İdaresinin düzenlemiş olduğu Kamu İç Kontrol Eylem Planına uygun olarak hareket edilmesi sağlanacaktır.
- Devletin hüküm ve tasarrufu altında veya özel mülkiyetinde bulunan makilik alanların alt yapı tesislerini imar, ıslah ve ihya etmek için gerekli olan projeleri hazırlanması veya hazırlatılması sağlanacaktır.

II- KIRSAL KALKINMA VE KIRSAL ALTYAPI POLİTİKALARI

Kent-kır ayırımı yapmadan, sosyo-ekonomik gruplar arasındaki hizmet farklılıklarını azaltan, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine cevap veren bir anlayışla, fiziki ve sosyal altyapı çalışmalarına önem verilecektir.

SU VE KANAL HİZMETLERİ:

- Çevre sağlığı açısından risk taşıyan yöreler ile nüfusu fazla olan köyler öncelikli olmak üzere kırsal kanalizasyon şebekeleri ile atık su tesislerinin yaygınlaştırılması çalışmalarına hız verilecektir.
- Tüm köylerin yeterli ve sağlıklı içme suyuna kavuşturulması, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine cevap veren bir anlayışla yürütülmesi sağlanacaktır.
- Mevcut su sağlama tesislerinde kayıp ve kaçaklar azaltılarak ülke su kaynaklarının etkin kullanılması sağlanacaktır. İlimizde su kaynaklarının tahsisi, kullanılması, geliştirilmesi ve kirlenmeye karşı korunmasıyla ilgili çalışmalar tamamlanacaktır.
- Yer altı ve yerüstü su kaynaklarının kirlenmeden korunması sağlanacak ve atık suların arıtıldıktan sonra tarım ve sanayide kullanılması teşvik edilecektir.

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ:

- Ulaştırma türlerinin teknik ve ekonomik açıdan en uygun yerlerde kullanıldığı dengeli, akılcı ve etkin bir ulaştırma altyapısının oluşturulmasında, sistem, bütüncül bir yaklaşımla ele alınacak; yük taşımalarının demiryollarına kaydırılmasını, önemli limanların lojistik merkezler olarak geliştirilmesini sağlayan, taşıma modlarında güvenliği öne çıkaran politikalar izlenecektir. Yük taşımalarının demiryolu ağırlıklı yapılması ulaştırma sektöründe stratejik bir amaçtır.
- Başta karayolu olmak üzere ulaştırmanın tüm modlarında trafik güvenliğinin artırılmasına, mevcut altyapının korunmasına, verimli kullanımının

sağlanmasına ve bilgi ve iletişim teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanılmasına önem ve öncelik verilecektir.

- Tüm köy yolları, her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşılabilen, köy yolu standardına uygun bir biçimde yapılarak, köy ve bağlularının ulaşım sorunu çözülecektir.

BAYINDIRLIK HİZMETLERİ:

- Yatırım programlarında yer alan hizmetlerin yerine getirilebilmesi için ihtiyaç duyulan araç, gereç, makine ve ekipmanlar temin edilerek bunların bakım-onarım ve ikmalleri yapılacaktır.

III- TARIM POLİTİKALARI

TARIM HİZMETLERİ:

Ulusal tarım politikalarını göz önünde bulundurarak insan sağlığına öncelik veren dengeli çevreyle uyumlu, sürdürülebilir, rekabet gücü olan ve ihracatı ön planda tutan bir tarımsal kalkınma gerçekleştirilmesi amacıyla kırsal altyapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmektir.

- Gıda güvencesinin ve güvenliğinin sağlanması ile doğal kaynakların sürdürülebilir kullanımı gözetilerek, örgütlü ve rekabet gücü yüksek bir tarımsal yapı oluşturulacaktır.
- Yüksek verimli tarım alanlarının tarımsal üretim amacıyla kullanılması, tarım topraklarından, tahlillerle belirlenecek kabiliyetleri doğrultusunda ve doğru tarım teknikleri ile faydalanılması; ayrıca, arazi kullanım planlaması ve yaygın erozyonun önlenmesi suretiyle toprak kaynaklarının etkin kullanımı esas alınacaktır.
- Tarımsal üretimin rekabet gücüne doğrudan katkıda bulunacak şekilde; yüksek üretim değeri bulunan tarım ürünleri üretiminin artırılması amacıyla maliyet etkin bir biçimde sulama yatırımları ve tarım işletmelerinde gözlenen arazi parçalılığı sorununun hafifletilmesine yönelik olarak toplulaştırma yatırımları yaygınlaştırılacaktır.
- Tarım Kanunuyla çerçevesi belirlenen tarım destekleme politikaları, üretimde verimliliği artırmaya yönelik yeni uygulama unsurlarıyla zenginleştirilecektir.
- Verimliliğin ve üretici gelirlerinin istikrarlı bir şekilde artırılması amacıyla, çiftlikten sofraya gıda güvenliğinin sağlanması yönünde tarımsal üretim ve pazarlama aşamalarında başta ilaç ve gübre ile nitelikli tohumluk kullanımı, sulama, bitki ve hayvan sağlığı ile gıda hijyeni olmak üzere çeşitli konularda eğitim ve yayım hizmetleri artırılacaktır. Söz konusu hizmetlerin genç ve kadın çiftçileri de kapsayacak şekilde ve yapıları güçlendirilmiş üretici örgütleri tarafından yürütülmesine ağırlık verilecektir.

- Görece katma değeri yüksek ürünler elde edilen hayvancılık faaliyetlerinde; hayvan ıslahına, hayvan hastalık ve zararlılarıyla mücadeleye, meraların ıslahının ve kullanımının düzenlenmesine, kaliteli yem bitkileri üretiminin artırılmasına ve yayım hizmetlerine ağırlık verilerek, AB'ye katılım öncesi rekabet gücünün artırılması hedeflenecektir. Sınırlarımızdaki yasal olmayan hayvan hareketleri engellenecektir. Hayvancılık ve hayvansal ürünler üretimi geliştirilerek, yetiştiricinin gelir seviyesi yükseltilecektir.
- Öncelikle çölleşme ve toplum sağlığı dikkate alınarak, havza bazında endüstriyel ve toprak muhafaza ağaçlandırmaları, rehabilitasyon çalışmaları, kent ormancılığı ve tarımsal ormancılık yapılmasıyla arazilerin daha iyi değerlendirilmesi, özel ağaçlandırmaların geliştirilmesi ve toplumun bu konularda bilinçlendirilmesi önem arz etmektedir.
- Gelecek kuşakların ihtiyaçlarını gözeterek, doğal kaynakların koruma ve kullanma koşulları belirlenecek ve bu kaynaklardan herkesin adil biçimde yararlanmasını sağlayacak şekilde çevre yönetim sistemleri oluşturulacaktır.
- Kırsal kesimin ekonomik yönden güçlendirilmesi için tarımsal amaçlı kooperatifler ve şirketler, üretici birlikleri ve kooperatif üst birlikleri kurulması özendirilecek ve kooperatifler teknik ve mali yönden desteklenecektir.

IV- SOSYAL REFAH POLİTİKALARI

MİKRO KREDİ VE YOKSULLUKLA MÜCADELE HİZMETLERİ:

- Gelirleri düşük, sermaye birikimleri yetersiz, küçük girişimcilerin ve dezavantajlı grupların, mesleki, sanatsal birikimlerini ve yeteneklerini, gelirlerini arttırıcı faaliyetlere kanalize etmek amacıyla mikro kredilerle desteklenmesini sağlamak ve işsizliğin azaltılmasına katkıda bulunmaktır.
- Ekonomik, sosyal ve sağlık yönünden yoksunluk içinde bulunan kişi, aile ve grupların (kimsesizler, yoksullar, yaşlılar, engelliler, şiddete maruz kalmış kadınlar, sokakta yaşayan/çalışan çocuklar v.b.) envanteri çıkarılacak, gereksinimleri belirlenerek gerekli yardımlardan yararlanmaları sağlanacak ve kendi kendilerine yeterli duruma gelmeleri için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

SAĞLIK HİZMETLERİ:

- Sağlık hizmetlerinde kalitenin yükseltilebilmesi için sağlık kurumlarının fiziki alt yapı, donanımı ve personel ihtiyaçları optimal düzeyde karşılanacaktır.
- Hasta odaklı bir sağlık sistemi oluşturulacak, tıptaki kötü uygulamaları önlemeye yönelik hukuki düzenlemeler yapılacaktır. Ayrıca, vatandaşların ve sağlık personelinin hasta hakları konusunda bilinçlendirilmesi sağlanacak ve sağlık kuruluşlarında hasta haklarına ilişkin birimler kurularak uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.
- Daha verimli işletmelerinin sağlanması ve hizmet kalitelerinin artırılması amacıyla, hastaneler idari ve mali açıdan kademeli olarak özerkleştirilecektir. Hizmet kalitesinin artırılması amacıyla hizmet sunumuna ve personele ilişkin ulusal standartlar belirlenecek, sağlık birimlerinin akreditasyonu için gerekli sistem oluşturulacaktır.
- Önleme tedaviden önce gelir ilkesine uyarak kaynakların tahsisinde, başta bulaşıcı hastalıklar ve anne-çocuk sağlığı olmak üzere önlenebilir hastalıklar, gıda, tüketici ve çevre sağlığı alanlarına yönelik koruyucu sağlık hizmetlerine öncelik verilecektir.
- Sevk zincirinin etkin işletilmesi ve bilgi sistemlerinin yaygın olarak kullanılması ile hastanelerde hizmet verilmesi kolaylaştırılacak ve sağlık harcamalarının kontrolü sağlanacaktır.
- İlacın akılcı kullanımının sağlanması için sağlık personelinin ve halkın bilinçlendirilmesi sağlanacaktır. İlaç ve tıbbi cihazların kalitesini, kullanımını ve bunlara yönelik harcamaların etkinliğini kontrol edecek mekanizmalar oluşturulacaktır.
- Koruyucu sağlık alanında çalışan personelin sayısı ve niteliği artırılacak, gerekli altyapı ihtiyacı karşılanacak ve halkın koruyucu sağlık hizmetleri ile sağlıklı yaşam biçimleri hakkında bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
- İldeki sağlık kurumları ve hizmet basamakları arasında koordinasyon işbirliği güçlendirilecektir.

SOSYAL HİZMETLER:

- Ekonomik ve sosyal yoksunluk nedeni ile kurum bakımına verilmek istenilen çocukların kurum bakımı yerine sosyal çevrelerinden ayrılmadan kendi aile bireyleri veya yakın akrabalarının yanında bakımlarının sağlanması amacı ile alternatif hizmet modellerinin belirlenmesi ve uygulanması sağlanacaktır.
- Halk eğitiminde toplumun tüm kesimlerini beceri, yaş, öğrenim düzeyi ve ihtiyaçlarına uygun biçimde eğitim, öğretim ve rehberlik ve uygulama faaliyetleri yoluyla eğitilecek ve bilinçlendirilecektir.
- İlimizde yaşayan kadınların kadın hakları konusunda bilinçlenmeleri, örgütlenmeleri ve ekonomik özgürlüklerini kazanmaları için çalışmalar yapılacaktır.
- İlimizde yaşayan çocukların ve yetişkinlerin çocuk hakları konusunda bilinçlenmeleri ve çocuk haklarının korunması için çalışmalar yapılacaktır.

EĞİTİM HİZMETLERİ:

Toplumsal gelişmenin sağlanması amacıyla; düşünme, algılama ve sorun çözme yeteneği gelişmiş, Atatürk ilkelerine bağlı, demokratik, özgürlükçü, milli ve manevi değerleri özümsemiş, yeni fikirlere açık, kişisel sorumluluk duygusuna sahip, çağdaş uygarlığa katkıda bulunabilen, bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, sanata değer veren, beceri düzeyi yüksek, üretken ve yaratıcı, bilgi çağı insanı yetiştirilecektir.

- Eğitim sistemi, insan kaynaklarının geliştirilmesini desteklemek üzere, yaşam boyu eğitim yaklaşımıyla ve bütüncül olarak ele alınacak; sistemin etkinliği, erişilebilirliği ve fırsat eşitliğine dayalı yapısı güçlendirilecektir. Okulöncesi eğitimin yaygınlaştırılması amacıyla öğretmen ve fiziki altyapı ihtiyacı karşılanacak, eğitim hizmetleri çeşitlendirilecek, toplumsal farkındalık düzeyi yükseltilecek, erken çocukluk ve ebeveyn eğitimleri artırılacaktır. İlköğretimde okul terklerinin azaltılması için başta kırsal kesime ve kız çocuklarına yönelik olmak üzere gerekli tedbirler alınacak ve ortaöğretime geçiş oranları yükseltilecektir.
- Eğitimin yaygınlaştırılmasında merkezi idarenin yanı sıra mahalli idareler, gönüllü kuruluşlar ve özel sektörün katkısı artırılacaktır. Okul yapılması amacıyla, İl ve İlçe Merkezlerinde bulunan özel ve tüzel kişilere ait arazilerin bir program dahilinde kamulaştırılması yapılacaktır.
- Kalabalık sınıf mevcutları düşürülecek, ikili eğitim uygulaması azaltılacaktır. Her kademedeki eğitim tesislerinin etkin kullanılabilmesi için standartlar ve ortak kullanım imkanları geliştirilecektir. Okulların bilgi ve iletişim teknolojileri altyapısı, eğitim yazılımları öncelikli olmak üzere güçlendirilecek, yenilenen müfredatın gerektirdiği ortamlar ve donanım sağlanacaktır.
- Toplumda yaşam boyu eğitim anlayışının benimsenmesi amacıyla e-öğrenme dahil, yaygın eğitim imkanları geliştirilecek, eğitim çağı dışına çıkmış

kişilerin açık öğretim fırsatlarından yararlanmaları teşvik edilecek, beceri kazandırma ve meslek edindirme faaliyetleri artırılabacaktır. Özel eğitim gerektiren öğrencilerin eğitiminde kaynaştırma yöntemine öncelik verilecek ve mevcut okulların fiziki koşulları uygun hale getirilecektir. Kaliteli eğitim imkanlarının yaygınlaştırılması amacıyla eğitim kurumlarında kalite güvence sistemi kurulacak, kalite standartları belirlenerek yaygınlaştırılacak, eğitim kurumlarının yetkileri ve kurumsal kapasiteleri artırılacak, performans ölçümüne dayalı bir model geliştirilecektir.

- Ortaöğretim kurumlarında eğitim düzeyini yükseltmek, öğrenimde fırsat eşitliği sağlamak amacı ile yeni derslikler yaptırılacak ve mevcut altyapının standardı yükseltilecektir.

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ:

- Spor alt yapısının İl genelinde dengeli dağılımı sağlanarak, halka, özellikle gençlere yönelik spor hizmetlerini yaygınlaştırmak, sporu halkın vazgeçilmez tutkusu ve yaşam biçimi haline getirmektir.

EMNİYET HİZMETLERİ:

- İl ve İlçelerde trafik, asayiş ve güvenlikle ilgili hizmetlerin sağlıklı bir şekilde verilebilmesi amacıyla, mobil kameralarla takibini esas alan Kent Güvenlik Yönetim Sisteminin (yaygınlaştırılarak altyapısının geliştirilmesini sağlamak.)

YÜKSEKÖĞRETİM HİZMETLERİ:

- İlimizde yeni kurulan üniversitemizin toplumla ve iş dünyasıyla tam bir etkileşim içinde yerel uzmanlaşma alanlarına yönelik eğitim, araştırma ve hizmet faaliyetlerinde yoğunlaşması sağlanacaktır.

V- ÇEVRESEL VE MEKÂNSAL GELİŞME POLİTİKALARI

ÇEVRE HİZMETLERİ:

- İl genelinde mekansal gelişmeyi yönlendirecek, yaşam kalitesini yükseltecek, uygulanabilir üst ve alt ölçekli planların yapılması ve uygulanmasını sağlamaktır.
- Çevre ile ilgili veri ve bilgi iletişim sistemleri oluşturmak, çevrenin korunması ve iyileştirilmesine yönelik tedbirleri almak ve uygulamak suretiyle İlin çevre ve yaşam standartlarını yükseltmektir.
- Tarım ve turizm başta olmak üzere, çevreye duyarlı sektörlerde ekolojik potansiyel değerlendirilecek, koruma-kullanma dengesi gözetilecektir.
- Evsel nitelikli katı atık yönetiminde kaynakta ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak

değerlendirilecek; yatırım ve işletme maliyetleri düşük ve ülke şartlarına en uygun katı atık bertaraf teknolojisi olan düzenli depolama yöntemi tercih edilecektir.

-

SANAYİ HİZMETLERİ:

- Trakya Çevre Düzeni Planı doğrultusunda, sanayinin uygun görülen alanlarda yapılanmasını sağlamak, kentleşmeyi yönlendirmek, çevre sorunlarını önlemek, bilgi ve bilişim teknolojilerinden yararlanmak, imalat sanayi türlerinin belirli bir plan dahilinde yerleştirilmeleri ve geliştirilmeleri amacıyla, gerekli alt yapı hizmetleriyle ihtiyaca göre tayin edilecek sosyal tesisler ve teknoparklar donatmaktır.

SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ:

- İlimizde meydana gelebilecek olası doğal afetlerin yol açacağı can ve mal kayıplarını en aza indirmek için afet bilinci, teknik bilgi, donanım ve koordinasyonun kent kültüründe alt yapısını hazırlamaktır.
- Gelecek kuşakların ihtiyaçlarını gözeterek, doğal kaynakların koruma ve kullanma koşulları belirlenecek ve bu kaynaklardan herkesin adil biçimde yararlanmasını sağlayacak şekilde çevre yönetim sistemleri oluşturulacaktır.
- Halkın can ve mal kaybı en az düzeye indirilecektir. Hayati önemi olan her türlü resmi ve özel kurum ve kuruluşlar korunacaktır. Bu kurum ve kuruluşların etkinliklerinin sürdürülmesi için ivedi onarım ve yenileştirmenin yapılması sağlanacaktır. Savunma çabalarının sivil halk tarafından en geniş ölçüde desteklenmesi çabaları sürdürülecektir.

VI- KÜLTÜR VE TURİZM POLİTİKALARI

KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ:

İlimizdeki kültürel değerleri yaşatmak, geliştirmek, yaymak, tanıtmak, değerlendirmek ve benimsetmek, tarihî ve kültürel varlıkların tahribini ve yok edilmesini önleyerek gelecek kuşaklara aktarılmasını sağlamak.

- İlimizdeki turizm potansiyelini harekete geçirmek, alternatif turizm türlerini geliştirmek, İlin turizm kaynaklarının ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak ve sürdürülebilir kullanımla yılın her mevsiminde turizme hizmet verilmesini ve yerli yabancı turist sayısının arttırılmasını sağlamaktır.
- İlimizdeki amatör tiyatro gruplarının köy ve kasabalardaki okullarda çocuk oyunlarına yönelik gösteriler yapmalarına, şair ve yazarlar ile ressamların çalışmalarına destek sağlanacaktır.

- İlimizin turizm değerlerini (tarihi ve doğal) tanıtmak amacıyla, belediyelerin, sivil toplum kuruluşlarının, turizm sektörünün ve ilgili diğer kurumların katılımı ile etkin bir tanıtım ve pazarlama faaliyeti yürütülecektir.
- İlimize gelen turistlere hizmet verebilmek için Tur Operatörlüğü, Turizm Acenteliği ve Turizm Rehberliği faaliyetleri geliştirilip yeterli hale getirilecek, turizm belgeli otel ve restoranlar ile turizm seyahat acenteleri etkin bir şekilde denetlenecektir.
- Turistlerin harcama düzeyini arttırabilmek için satın alabilecekleri ürünlerin üretilmesi, çeşitlendirilmesi ve pazarlanması faaliyetlerine destek sağlanacaktır.
- İlimize gelen turistlerin ziyaret edebilecekleri mağaralardan, hizmete açılan Dupnisa Mağarasına özel turlar düzenlenmesi için gerekli tanıtım çalışmaları yapılarak ziyaretçi sayısı arttırılacak, alt yapı eksiklikleri tamamlanacaktır.
- İlimizde alternatif turizm geliştirilecektir. Bu çerçevede, yeni geliştirilmesi planlanan varış noktalarında konaklama kapasitesi arttırılacak ve ulaşımın niteliği iyileştirilerek varış noktaları arasındaki seyahat olanaklarının geliştirilmesi sağlanacaktır.
- İç turizm payının ve gelirlerinin arttırılması için farklı turistik ürün, tesis ve program alternatifleri oluşturularak ilimizin turistik değerlerinin tanıtılması sağlanacaktır.

B- AMAÇ VE HEDEFLER

MİSYON VE VİZYONUMUZ

MİSYONUMUZ

Kırklareli İlinde yaşayanların refah ve mutluluğunu hedef olarak yasal düzenlemeler ve etik ilkeler çerçevesinde kaynakların rasyonel ve etkin kullanılmasını sağlamak.

VİZYONUMUZ

Çevresel sürdürülebilirlik-Eko turizm, tarım, hayvancılık ve çevre dostu sanayi ekseninde kalkınan, yenilenebilir enerji potansiyelini değerlendirmiş ve hizmet sunumunda markalaşmış kurum olmak.

TEMEL DEĞERLER VE İLKELERİMİZ

- Çağdaş, laik ve Atatürk ilkelerine bağlı olmak
- Yenilikçi ve üretken olmak
- Bütüncül ve katılımcı bir anlayış sergilemek
- İnsan, çevre, hayvan, doğa sorunları ve haklarına duyarlı olmak
- Bilimsel ve evrensel doğrulara saygılı olmak
- Sosyal devlet anlayışını benimsemek
- Hizmetlerde eşitlik anlayışı içinde kaliteli hizmet sunmak
- Sorumluluk duygusuyla hareket ederek hesap verebilir olmak
- Halkın refah, mutluluk ve memnuniyetini sağlamak
- Güler yüzlü ve şeffaf bir yönetim sağlamak
- Doğal ve kültürel zenginliklerimiz ile çevrenin korunarak gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

C-PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ			
Amaç 1	Makine parkında bulunan araçların bakım ve onarımlarının yapılarak yedek parçalarının temin edilmesi işlemlerini yürütmek. Köy yolları ve köy içme suları yapım ve bakım işlerinde araçların tam verimli olarak çalışmasını ve kış aylarında kapanan köy yollarının ulaşımına açılmasını sağlamak.			
Hedef 1.1	Makine parkında bulunan araçların bakım ve onarımlarının yapılarak yedek parçalarının satın alınarak temini.			
Performans Hedefi	Makine araç parkında bulunan araçlardan arızalı olanların bakım ve onarımı yapılarak bir an önce faaliyete geçmesi sağlanacak, ihtiyaç duyulduğunda yedek parça temini yapılacaktır.			
Açıklamalar:				
Performans Göstergeleri				
		2013	2014	2015
1	Araçlara Yedek Parça Alınması ve Bakım Onarımlarının Yapılması.	200.000,00	500.000,00	400.000,00
Açıklama:				
2	Akaryakıt (kırsal motorin) Alımı.	600.000,00	500.000,00	1.100.000,00
Açıklama:				
3	Hizmet Alımları -Taşıma Giderleri.	57.092,00	65.000,00	27.500,00
Açıklama:				
4	Araç sigorta poliçe, ruhsat, muayene harç, Görev Giderleri vs.	-----		17.500,00
Açıklama:				
5	Hareketli İş Makinesi Alımı.	-----	152.538,00	-----
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araçlara Yedek Parça Alınması ve Bakım Onarımlarının Yapılması.	400.000,00		400.000,00
2	Akaryakıt Alımı.	1.100.000,00		1.100.000,00
3	Hizmet Alımları -Taşıma Giderleri.	27.500,00		27.500,00
4	Araç sigorta poliçe, ruhsat, muayene harç, Görev Giderleri vs.	17.500,00		17.500,00
5	Muhtelif Araç Alımı.	-----	2.070.000,00	-----
Genel Toplam		1.545.000,00	2.070.000,00	3.615.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ		
Amaç 1	Köy yerleşim alanlarını planlı, düzenli, yaşanabilir ve alt yapısı hazır yeni yerleşim yerleri haline getirmek.		
Hedef 1.1	Belediye ve mücavir alan sınırları dışında yapılacak her türlü yapının 3194 sayılı İmar Kanununa ve ilgili yönetmeliklere uygun planlı ve ruhsatlı yapılmasını sağlamaktır.		
Performans Hedefi	Yapılacak olan yapıların İmar Kanununa ve ilgili yönetmeliklere uygun olarak planlı ve ruhsatlı yapılması sağlanacaktır.		
Açıklamalar : İlimizde ihtiyaç dahilinde serbest kişi, Özel ve Tüzel Kuruluşlara; inşaat ruhsatları, Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenecek, ifraz, tevhit, ihdas, terk işlemleri ve planlama çalışmaları yapılacak, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri, Sıhhi ve Gayrisıhhi Müesseselere ruhsat verilmesi sağlanacaktır.			
Performans Göstergeleri	2013	2014	2015
1	İnşaat İzin Belgeleri (inşaat ruhsatları) verilecektir.		
Açıklama:			
2	Bina Kullanım İzin Belgeleri (Yapı kullanma izin belgeleri)verilecektir.		
Açıklama:			
3	İfraz, Tevhit, İhdas, Terk işlemleri yapılacaktır.		
Açıklama:			
4	3194 sayılı imar Kanunu ve 1/100.000 ölçekli Trakya alt bölgesi Ergene Havzası Çevre Düzeni Planı Uygulama Hükümleri doğrultusunda gelişme gösteren (ihtiyaç duyulan) köylere komisyon kurularak Köy Gelişme Alanları çalışması yapılacaktır.		
Açıklama:			
5	Sıhhi Müessesesi, Gayri Sıhhi Müessese, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat verilmesi sağlanacaktır.		
Açıklama:			
6	Belediye sınırları ve mücavir alanlar dışında kalan yerlerde gayri sıhhi müessese, sıhhi müessese ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat verilmesi sağlanacaktır.		

Açıklama:			
7	5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununa göre hazırlanan ve adres standartlarının belirlendiği 31.07.2006 tarih ve 26245 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmeliğe göre işlemleri yaptırmak.		
Açıklama:			
8	Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmeliğe göre işlemleri yapılacaktır.		
Açıklama:			
9	2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununa göre taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili işlemler ve uygulamalar yürütülüp, denetimleri yapılacaktır.		
Açıklama:			
10	Taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili işlemler ve uygulamalar yürütülüp, denetimleri yapılacaktır.		
Açıklama:			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
Açıklama:				
Genel Toplam				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Amaç 1	5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre Belediye sınırları ve mücavir alan sınırları dışında; İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının verilmesi ve denetlenmesi, 3213 Sayılı Maden Kanununa göre 1 (a) Grubu (Kum, Çakıl, Ariyet Malzemesi) Maden ruhsatlarının verilmesi ve denetlenmesi, ruhsata aykırı hareket eden kişi ve kuruluşlara idari yaptırım iş ve işlemlerinin yürütülmesi. 5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu kapsamında İl Özel İdaresine ait görevleri yürütmek.
Hedef 1.1	Belediye ve mücavir alan sınırları dışında kalan bütün işyerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi.
Performans Hedefi	Belediye ve mücavir alan sınırları dışında kalan bütün işyerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi sağlayarak tüm kontrollerin yapılması.
Açıklamalar :	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	1. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatları verilmesine ve denetlenmesine devam edilecektir.			
Açıklama:				
2	Sıhhi Müessese ruhsatları verilmesine ve denetlenmesine devam edilecektir.			
Açıklama:				
3	Kamu kurum ve kuruluşlarına hammadde üretim izin belgesi vermek.			
Açıklama:				
4	5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanun kapsamında ruhsatlandırma iş ve işlemlerini yapmak.			
Açıklama:				
5	5302 Sayılı Kanunda belirtilen çevre koruma ve kontrolü ile ilgili İl Özel İdaresi'ne verilen yetkiler çerçevesinde gerekli kontrolleri yapmak.			
Açıklama:				

6	Maden Kanunu ve Polis Vazife ve Salahiyeti Kanunu kapsamına giren cezai işlemlerle ilgili Kabahatler Kanunu'na göre işlem ve cezai işlemleri gerekli organlara bildirmek.			
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
Açıklama:				
Genel Toplam				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ		
Amaç 1	Kırklareli İl Özel İdaresi Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün sorumluluk alanlarındaki arsa ve arazi düzenlemelerini yaparak, İl Özel İdaresine ait mülklerinin etkin ve rasyonel kullanımını sağlamayı amaçlamaktadır.		
Hedef 1.1	Kırklareli İl Özel İdaresi mülkiyetinde bulunan taşınmazlar ile ilgili kayıt ve cetvellerin oluşturularak güncel takibin yapılması ile taşınmazların kullanımını etkin ve verimli kılmak.		
Performans Hedefi	İl Özel İdaresine ait mülklerinin etkin ve rasyonel kullanımını sağlamayı amaçlamaktadır.		
Açıklamalar :			
Performans Göstergeleri	2013	2014	2015
1	Taşınmazların yerinde tespit yöntemiyle güncel bilgilerine ulaşma çalışmaları yaparak kayıt ve takip işlerini canlı ve aktif tutmak için bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, fotoğraf makinesi gibi donanım ihtiyaçlarını temin etmek.		
Açıklama:			
2	Kırklareli İl Özel İdaresi mülkiyetindeki taşınmazların akar hale getirilmesi amacıyla istatistiki çalışmalar yapmak.		
Açıklama:			
3	Birim çalışanlarının mevzuat bilgisini arttırmak amacıyla basılı mevzuat, bilgisayar programı temin etmek ve eğitim seminerlere katılımlarını sağlamak.		
Açıklama:			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
Açıklama:				
Genel Toplam				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ			
Amaç 1	Kırklareli İli toprak ve su kaynaklarının dengeli, çevreye uyumlu ve sürdürülebilir gelişmesini ve korunmasını sağlamak, tarımsal altyapıyı geliştirerek verimli ve üreticinin gelir düzeyini artırmak ve sürekli kılmaktır. Tesislerin sıhhi, yeterli şebekeli içme suyu tesisini hizmetine sunarak, insanlarımızın kentsel yaşamın olmazsa olmazlarından, temel ihtiyaç olan sağlıklı içme suyuna kavuşturulmasını, yol ve ulaşımını sağlamaktır. Kırsal kesimde yaşayan insanlarımızın sağlığı ve çevre kirlenmesine sebep olan evsel atık sularının uzaklaştırılması ve bu suları doğal arıtma veya biyolojik arıtma tesisleri inşa etmek suretiyle sulama amaçlı kullanılması amaçlanmaktadır.			
Hedef 1.1	Halkımızın gelişmişlik seviyesini yükseltmek amacıyla yeni etüt ve projeler üretmek, ihale ve inşaatlarını yapmak ve yaptırmak.			
Performans Hedefi	Halkımızın gelişmişlik seviyesini yükseltmek amacıyla yeni etüt ve projeler üretmek.			
Açıklamalar :				
Performans Göstergeleri				
		2013	2014	2015
1	Özel İdare Mülkiyetindeki Taşınmazların Büyük Onarım Giderleri Projesi.	150.000,00	150.000,00	318.708,00
Açıklama:				
2	Köy yolu ağını güncel tutmak ve standartlarını belirlenmesi, bu yolları standart hale getirmek maksadıyla projelerin yapılması veya yaptırılması, köy içi yolların projelerinin yapılması veya yaptırılması, bu yollar üzerinde yapılacak olan köprülerin ve sanat yapılarının etüt ve projelerinin yapılması ve yaptırılmasını sağlamak.			
Açıklama:				
3	Kalkınma plan programlarında yer alan ilke ve politikalara uygun şekilde toprak ve su kaynaklarını çiftçilerin hizmetine götürmek amacıyla gerekli etüt ve projelerin yapılması ve yaptırılmasını sağlamak.			
Açıklama:				
4	Köy ve bağlı yerleşim birimlerinde içme suyu ihtiyacı için gerekli tesislerin yapılması veya yaptırılması, var olan tesislerin geliştirilmesi amacıyla ikmal onarım projelerin yapılması veya yaptırılmasını sağlar.			

Açıklama:				
5	Köy ve bağlı yerleşim birimlerinde terfili içme suyu tesislerinde enerji nakil hattı projelerinin yapılması veya yaptırılması sağlanacaktır.			
Açıklama:				
6	Köy ve bağlı yerleşim birimlerinde kanalizasyon tesislerinin, projelerinin yapılması veya yaptırılması sağlanacaktır.			
Açıklama:				
7	Devletin hüküm ve tasarrufu altında veya özel mülkiyetinde bulunan makilik alanların alt yapı tesislerini imar, ıslah ve ihya etmek için gerekli olan projeleri hazırlanması veya hazırlatılması inşaat ve ihalelerinin yapılmasının sağlanması.			
Açıklama:				
8	İl Özel İdaresinin ihtiyacı olan idari ve sosyal tesislerin plan, projelerinin hazırlanması ve inşaat ve ihalelerinin yapılmasının sağlanması.			
Açıklama:				
9	Kredilerle finanse edilen hizmetlerle ilgili plan ve projelerin yapılması veya yaptırılmasını, uygulamasının takip edilmesini sağlanması.			
Açıklama:				
10	Hizmet için lüzumlu olan her türlü harita, istikşaf, araştırma, etüt proje, rasat, istatistik, envanter, birim fiyat ve analiz gibi işlerin yapılması veya yaptırılmasını sağlamak.			
Açıklama:				
11	Kanalizasyon ve arıtma tesisi projelerini yapmak ve yaptırmak.			
Açıklama:				
12	Eskimiş içme suyu depolarının onarmak ve yeni içme suyu depoları yapmak.			
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Özel İdare Mülkiyetindeki Taşınmazların Büyük Onarım Giderleri Projesi.	318.708,00	181.292,00	500.000,00
2	Dupnisa Mağarası Önüne Turistik Tesis Bungolov Yapımı Projesi.	100.000,00		100.000,00
3	Lüleburgaz İlçesindeki asfalt tanklarının sökülüp merkez Kavaklı şantiyesi kurulması Projesi.	500.000,00		500.000,00
4	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri.	218.400,00		218.400,00
Genel Toplam		1.137.108,00	181.292,00	1.318.400,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ		
Amaç 1	5302 sayılı yasa ve diğer kanunlarla İl Özel İdaresine verilen görev ve sorumlulukların daha etkin yürütülebilmesi için imkanlar ölçüsünde kullanılacak her türlü kaynağı açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmete sunmak.		
Hedef 1.1	5302 Sayılı İl Özel İdaresi kanununda öngörülen faaliyetler ve kurumsal yapı dikkate alınarak hizmetlerin etkili, verimli ve koordineli bir çalışma ortamı sağlamak için personele fiziki ortam sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Faaliyetler ve kurumsal yapı dikkate alınarak hizmetlerin etkili, verimli ve koordineli bir çalışma ortamı sağlamak.		
Açıklamalar :			
Performans Göstergeleri	2013	2014	2015
1	Kırklareli İl Özel İdaresinin düzenlemiş olduğu Kamu İç Kontrol Eylem Planına uygun olarak hareket edilmesi sağlanacaktır.		
Açıklama:			
3	Üst yönetimin ile İdarenin 5302 sayılı kanununla verilen görevleri yerine getirirken yapılması gerekli tüm harcamaları bütçe ödenekleri doğrultusunda karşılanması sağlanacaktır.		
Açıklama:			
4	Yıllık Performans programı ile bütçenin hazırlanması ve faaliyet raporunun düzenlenmesi sağlanarak, gerçekleştirmeleri takip edilecektir.		
Açıklama:			
5	Her uygulama yılında bütçenin uygulanmasına yönelik ödenek gönderme belgeleri, aktarma ve tenkis, ek ödenek işlemleri ile yıl sonlarında tenkis, devir ve iptal işlemleri yönetmeliğe uygun olarak yapılacaktır.		
Açıklama:			

6	İl Özel İdaresinin, güvenilir, açık, saydam, hesap verme yükümlülüğü olan, verimli, etkili ve kaliteli hizmet sunan bir yerel yönetim birimi olarak halktaki tanınırlık oranını planlama dönemi sonuna kadar tamamlamak.			
Açıklama:				
7	Diğer kamu kurum ve kuruluşlarının İlimiz için önem arz eden projelerinin yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenmek veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek amacıyla kaynak aktarımı yapmak.			
Açıklama:				
8	İl Özel İdaresince ayrılması zorunlu olan yasal paylar ve katılım payları ayrılarak yasal süreleri içinde ödenmesi sağlanacaktır.			
Açıklama:				
9	Kiraya verilen İl Özel İdaresi mallarının yasal artışlar gözetilerek tahsilatlarının takip edilmesi sağlanacaktır.			
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
Açıklama:				
Genel Toplam				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Amaç 1	Personelin, norm kadro çalışmaları çerçevesinde performans, kariyer ve liyakatine göre istihdamı sağlanarak, özlük hakları iyileştirilmek suretiyle iş verimliliği ile çalışma ve yaşama standartlarını yükseltmektir.
Hedef 1.1	Kırklareli İl Genel Meclisi Üyeleri, Muhtarlar ve İl Özel İdaresi çalışanlarına öncelikle oluşturulacak yeni kurumsal yapının etkinliğini ve yerinden yönetim anlayışının güçlendirilmesini sağlamaya yönelik(Stratejik Plan, Performans Programı, 5018 ve 4734 sayılı kanunlar vb. konularda) planlama döneminde hizmet içi eğitim verilecek ve hizmet içi eğitimde süreklilik sağlanacak, personelin performansını arttırmaya yönelik teşvik mekanizmaları geliştirilecektir.
Performans Hedefi	Özlük Haklarının iyileştirilmek suretiyle iş verimliliği ile çalışma ve yaşama standartlarını yükseltmektir
Açıklamalar :	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	İl Özel İdaresi personelinin her yıl %10'una performansına göre ikramiye verilecektir.			
Açıklama :				
2	Planlama Dönemi içinde yasal mevzuat ve yeni düzenlemelerle ilgili hizmet içi eğitim verilecektir.			
Açıklama:				
3	Norm Kadro esaslarına göre, ilin yerel özelliklerini de gözeten personel planlaması tamamlanacaktır.			
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İl Özel İdaresi personelinin her yıl %10'una performansına göre ikramiye verilecektir.			
2	Planlama Dönemi içinde yasal mevzuat ve yeni düzenlemelerle ilgili hizmet içi eğitim verilecektir.			
3	Norm Kadro esaslarına göre, ilin yerel özelliklerini de gözeten personel planlaması tamamlanacaktır.			
Genel Toplam				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Amaç 1	Personelin, norm kadro çalışmaları çerçevesinde performans, kariyer ve liyakatine göre istihdamı sağlanarak, özlük hakları iyileştirilmek suretiyle iş verimliliği ile çalışma ve yaşama standartlarını yükseltmektir.
Hedef 1.1	Kırklareli İl Genel Meclisi Üyeleri, Muhtarlar ve İl Özel İdaresi çalışanlarına öncelikle oluşturulacak yeni kurumsal yapının etkinliğini ve yerinden yönetim anlayışının güçlendirilmesini sağlamak.
Performans Hedefi	Özlük Haklarının Ödenmesi sağlanacaktır.
Açıklamalar : Üst Yönetim (Vali yardımcıları-Kaymakamlar), İl Genel Meclisi, İl Encümeni, İhtisas Komisyonlarının ödenek, yolluk vb. özlük haklarına ait harcamalar, İl Özel İdaresi personelinin maaş, yolluk ve SGK ödemeleri vb. giderlerine ait harcamalar öncelikli olarak sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	İl Genel Meclis Üyelerine yapılan ödemeler.	690.000,00	680.000,00	797.965,00
Açıklama:				
2	Personel Giderleri (Memurlar-işçiler-sözleşmeliler)	8.192.607,00	8.273.378,00	9.386.276,00
Açıklama:				
3	SGK Devlet Primi Giderleri.	1.286.050,00	1.704.222,00	1.873.232,00
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (°)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İl Genel Meclis Üyelerine yapılan ödemeler.	797.965,00	-----	797.965,00
2	Personel Giderleri (Memurlar-İşçiler-Sözleşmeli Personel Ödemeleri)	3.776.028,00	-----	3.776.028,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri.	1.873.232,00	-----	1.873.232,00
Genel Toplam		6.447.225,00	-----	6.447.225,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Amaç 1	5302 sayılı yasa ve diğer kanunlarla İl Özel İdaresine verilen görev ve sorumlulukların daha etkin yürütülebilmesi için imkanlar ölçüsünde kullanılacak her türlü kaynağı açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmete sunmak.
Hedef 1.1	5302 Sayılı İl Özel İdaresi kanununda öngörülen faaliyetler ve kurumsal yapı dikkate alınarak hizmetlerin etkili, verimli ve koordineli bir çalışma ortamı sağlamak için personele fiziki ortam sağlanacaktır.

Performans Hedefi	Kanunları gereğince 2015 yılı Bütçesiyle kurumlara ayrılan kanuni payların 2015 yılı içinde yatırılması sağlanacaktır.
Açıklamalar :	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Yasal Paylar(Yurt Dışına Yapılan Transferler dahil)	615.395,00	397.277,00	441.094,00
Açıklama:				
2	Yedek Ödenekler.	1.050.000,00	1.200.000,00	1.450.000,00
Açıklama:				
5	AB Faaliyetleri -İç Borç Faiz Giderleri			470.000,00
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Trakya Kalkınma Ajansına Yapılan Ödemeler	195.770,00		195.770,00
2	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı.	10.400,00		10.400,00
3	Trakya Kalkınma Birliğine Katılım Payı	39.154,00		39.154,00
4	Vilayetler Hizmet Birliğine Katılım Payı	195.770,00		195.770,00
5	Yedek ödenekler.	1.450.000,00		1.450.000,00
7	AB Faaliyetleri -İç Borç Faiz Giderleri.	470.000,00		470.000,00
Genel Toplam		2.361.094,00		2.361.094,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Amaç 1	5302 Sayılı yasa ve diğer kanunlarla İl Özel İdaresine verilen görev ve sorumlulukların daha etkin yürütülebilmesi için imkanlar ölçüsünde kullanılacak her türlü kaynağı açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmete sunmak.
Hedef 1.1	5302 Sayılı İl Özel İdaresi kanununda öngörülen faaliyetler ve kurumsal yapı dikkate alınarak hizmetlerin etkili, verimli ve koordineli bir çalışma ortamı sağlamak için personele fiziki ortam sağlanacaktır.
Performans Hedefi	5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 43. Maddesine istinaden İl Genel Meclisi'nin İl Encümeni'ne verdiği yetkiye dayanılarak talebi ve uygun görüldüğü hallerde parasal yardımların (köylere, birliklere, vakıf ve kamu yararına çalışan derneklere) yapılmasını sağlanacaktır.
Açıklamalar : İlimizde ihtiyaç dahilinde köylere, birliklere, vakıf ve kamu yararına çalışan derneklere maddi yardım yapılması.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Köylere Yardım Yapılması Sağlanacaktır.	723.000,00	200.000,00	150.000,00
Açıklama:				
2	Birliklere vakıf ve kamu yararına çalışan derneklere yardım yapılması sağlanacaktır.	100.000,00	1.889.000,00	2.537.000,00
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Köylere Yardım Yapılması Sağlanacaktır.	150.000,00	-----	150.000,00
2	Birliklere vakıf ve kamu yararına çalışan derneklere yardım yapılması sağlanacaktır.	2.537.000,00	-----	2.537.000,00
Genel Toplam		2.687.000,00	-----	2.687.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Amaç 1	5302 sayılı yasa ve diğer kanunlarla İl Özel İdaresine verilen görev ve sorumlulukların daha etkin yürütülebilmesi için imkanlar ölçüsünde kullanılacak her türlü kaynağı açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmete sunmak.
Hedef 1.1	5302 Sayılı İl Özel İdaresi kanununda öngörülen faaliyetler ve kurumsal yapı dikkate alınarak hizmetlerin etkili, verimli ve koordineli bir çalışma ortamı sağlamak için personele fiziki ortam sağlanacaktır.
Performans Hedefi	Üst yönetimin ve idarenin gerekli tüm harcamaları bütçe ödenekleri doğrultusunda karşılanması sağlanacaktır.
Açıklamalar : Üst yönetimin ile İdarenin 5302 Sayılı kanununla verilen görevleri yerine getirirken yapılması gerekli tüm harcamaları bütçe ödenekleri doğrultusunda karşılanması sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri.	2.632.890,00	3.258.210,00	3.276.677,00
Açıklama: Genel yönetimin tüm cari harcamaları.				
2	İç Kontrol Risk İştahı Belirleme Projesi.		100.000,00	-----
Açıklama:				
3	TR21-IPA ve Sosyal Diğer Projelerde kullanılmak üzere eşfinans katkısı sağlanması.		81.309,00	85.000,00
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri.	3.276.677,00	-----	3.276.677,00
Genel Toplam		3.276.677,00	-----	3.276.677,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Amaç 1	Dünyadaki yeniliklerin gerisinde kalmamak için en güncel, en iyi ve en performanslı uygulamaları karşılayacak bilgisayarlara ve donanıma sahip olmak.
Hedef 1.1	Personelin ihtiyacını karşılayacak bilgisayar ve donanım malzemesi satın almak.
Performans Hedefi	Sistemin daha etkin ve güvenli kullanılabilmesini sağlamak.
Açıklamalar :	Kullanıcıların sistem, güvenlik ve teknolojik alt yapı olarak sifıra yakın hata ile çalışabilmelerini sağlamak.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Malzeme ve Teçhizat Alımı			103.000,00
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Malzeme ve Teçhizat Alımı	103.000,00		103.000,00
Genel Toplam		103.000,00	-----	103.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ		
Amaç 1	Kırklareli İl Özel İdaresinin kurumsal gelişiminin sürekliliğini sağlayarak hizmetlerde etkinlik ve verimliliği artırmak.		
Hedef 1.1	Kırklareli İl Özel İdaresi Yazı İşleri Müdürlüğü'nün görev alanı içinde yer alan iş ve işlemler ile hizmetlerde etkin ve verimli olmak.		
Performans Hedefi	Kurum arşivindeki evrak klasörlerin dijital tarama işleminin yapılması.		
Açıklamalar :			
Performans Göstergeleri	2013	2014	2015
1	Birim çalışanlarının mevzuatla ilgili bilgi ve görgüleri ile motivasyonlarını artırmak.		
Açıklama:			
2	Fiziki ve teknolojik alt yapıyı geliştirmek amacıyla, bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, ses kayıt cihazı ve donanım ihtiyaçlarını karşılamak.		
Açıklama:			
3	Kurum içi evrak akışında koordinasyonu ve iletişimi güçlendirmek.		
Açıklama:			
4	Yazı İşleri Müdürlüğüne tahsis edilen ödeneği en uygun ve doğru biçimde kullanmak, verimliliği arttırmak.		
Açıklama:			
5	Kurum faaliyetlerinin anlatıldığı Kırklareli İl Özel İdaresi adlı dergi veya 2 ay süreli bülten yayınlamak. Logomuzun yer aldığı kalem, bloknot, ajanda gibi tanıtıcı ürünler hazırlamak.		
Açıklama:			
6	Kurum arşivindeki evrak klasörlerinin dijital tarama işleminin yapılması.		
Açıklama:			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurum arşivindeki evrak klasörlerinin dijital tarama işleminin yapılması.	-----	40.000,00	40.000,00
2	Kurum faaliyetlerinin anlatıldığı Kırklareli İl Özel İdaresi adlı dergi veya 2 ay süreli bülten yayınlamak. Logomuzun yer aldığı kalem, bloknot, ajanda gibi tanıtıcı ürünler hazırlamak.	-----	40.000,00	40.000,00
Genel Toplam		-----	80.000,00	80.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ		
Amaç 1	5302 Sayılı Kanun gereğince İl Özel İdaresi'nin görev alanına giren konularda mal hizmet ve danışmanlık hizmet alımı ihalelerini 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmesi Kanunu Muayene ve Kabul yönetmelikleri ve diğer ilgili mevzuat hükümlerine göre gerçekleştirmek.		
Hedef 1.1	Kanunlar çerçevesinde ihale iş ve işlemlerini yapmak.		
Performans Hedefi	Mal, hizmet ve danışmanlık hizmeti alımlarını Kanunlar çerçevesinde ihale iş ve işlemlerini gerçekleştirmek.		
Açıklamalar :			
Performans Göstergeleri	2013	2014	2015
1	İhalesi yapılmak üzere gönderilen dosyaların 4734 Sayılı Kanun uyarınca ihale işlemlerini gerçekleştirmek ve Elektronik Kamu Alımları Platformu'na aktarmak.		
Açıklama:			
2	Valilik Makamınca verilen harcama yetkisi çerçevesinde belirlenen limitler dahilinde mal hizmet ve danışmanlık hizmeti alımları için yüklenicilerle sözleşme imzalamak.		
Açıklama:			
	5510 Sosyal Sigortalar ve Genel sigortası kanununun ilişiksizlik belgesinin aranması başlıklı 90 maddesinin uygulanması, 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında kanunun uygulama gereklerini yerine getirmek.		
Açıklama:			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri.	1.092.500,00		1.092.500,00
Genel Toplam		1.092.500,00		1.092.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Amaç 1	Kırklareli İlinde kırsal alanda yaşayan halkın ulaşım standartlarını arttırarak, Fiziki ve sosyal alt yapı çalışmaları ile kent-kır ve sosyo-ekonomik gruplar arasındaki hizmet farklılıklarını azaltan, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine cevap veren bir anlayışla yürütülecektir
Hedef 1.1	Tüm köy yolları, her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşılabilen, köy yolu standardına uygun biçimde yapılarak, köy ve bağlularının ulaşım sorunu çözülecektir.

Performans Hedefi	Toplam 40 km stabilize kaplama, 25 km I .kat asfalt kaplama, 100 km II.kat asfalt kaplama yapılacaktır.
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Köy yolları Asfalt Yapımı ve Onarımının Yapımı.	250.000,00	500.000,00	700.000,00
Açıklama : Mevcut asfalt kaplama köy yollarımızın yama ve onarımı - ihtiyaç duyulacak yerlerde muhtelif çap ve ebatla sanat yapısı tesisi - Mevcut köy yollarında kış sezonu boyunca kar mücadele çalışması-stabilize kaplamalı köy yollarında malzemeli bakım çalışması –köy yolu ağındaki yolların hendek ve yol reglajı – Köy yolu ağımızda bulunan grup ve münferit köy yollarının trafik işaret levhalarının düzenlemesi, yol çizgilerinin yenilenmesi yapılacaktır.				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Stabilize Kaplama Projeleri	2.171.628,03	2.171.628,03
2	Birinci Kat Asfalt Kaplama Projeleri	7.411.410,78	7.411.410,78
3	İkinci Kat Asfalt Kaplama Projeleri	21.861.361,92	21.861.361,92
4	Köy Yolları Yapım Projesi	700.000,00	700.000,00
Genel Toplam		700.000,00	31.444.400,73

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Amaç 1	Kırklareli ili toprak ve su kaynaklarının dengeli, çevreye uyumlu ve sürdürülebilir gelişmesini ve korunmasını sağlamak, tarımsal altyapıyı geliştirerek verimli ve üreticinin gelir düzeyini artırmak ve sürekli kılmaktır. Tesislerin sıhhi, yeterli şebekeli içme suyu hizmetine sunarak, insanlarımızın kentsel yaşamın olmazsa olmazlarından, temel ihtiyaç olan ve hijyen ortamda depolanan içme suyuna kavuşturulmasını sağlamaktır. Kırsal kesimde yaşanan, insanlarımızın sağlığı ve çevre kirlenmesine sebep olan evsel atık sularının uzaklaştırılması ve bu suları doğal arıtma veya biyolojik arıtma tesisleri inşa etmek suretiyle sulama amaçlı kullanılması amaçlanmaktadır.
Hedef 1.1	İnsanlarımızın bulunduğu ortamdan evsel atık suların uzaklaştırılması için plan dönemi boyunca her yıl en az 5 adet köyde; Şebeke, Foseptik ve Doğal Arıtmadan oluşan Kanalizasyon Tesisi yapmaktır.
Performans Hedefi	Kırklareli ili toprak ve su kaynaklarının dengeli, çevreye uyumlu ve sürdürülebilir gelişmesini ve korunmasını sağlamaktır.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Köy İçme Suları Yapım Bakım Onarım Projeleri.	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Açıklama :				
2	Sakızköy dolgu savak onarım projesi.		100.000,00	
Açıklama :				
3	Eskimiş içme suyu depolarının onarmak ve yeni içme suyu depoları yapmak.Yeni içme suyu sondaj kuyuları açmak, ENH yapmak, içme suyu arıtma tesisleri yapmak.			
Açıklama :				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2015) (")
--------------------	-----------------------------------

		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Köy İçme suları İkmal ve Onarım Projesi.	100.000,00	2.013.000,00	2.113.000,00
Genel Toplam		100.000,00	2.013.000,00	2.113.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Amaç 1	<p>Kırklareli ili toprak ve su kaynaklarının dengeli, çevreye uyumlu ve sürdürülebilir gelişmesini ve korunmasını sağlamak, tarımsal altyapıyı geliştirerek verimli ve üreticinin gelir düzeyini artırmak ve sürekli kılmaktır.</p> <p>Tesislerin sıhhi, yeterli şebekeli içme suyu hizmetine sunarak, insanlarımızın kentsel yaşamın olmazsa olmazlarından, temel ihtiyaç olan ve hijyen ortamda depolanan içme suyuna kavuşturulmasını sağlamaktır.</p> <p>Kırsal kesimde yaşanan, insanlarımızın sağlığı ve çevre kirlenmesine sebep olan evsel atık sularının uzaklaştırılması ve bu suları doğal arıtma veya biyolojik arıtma tesisleri inşa etmek suretiyle sulama amaçlı kullanılması amaçlanmaktadır.</p>
Hedef 1.1	<p>Özellikle gölet gibi depolama tesislerinin yapımına öncelik verilerek sulamaya elverişli olup, halen kuru tarım yapılan arazilerden her yıl 100 ha. alanın suya kavuşturulması, mevcut açık şebeke sulama sistemine sahip sulama göletlerinin kapalı şebeke sulama sistemlerine dönüştürülmesi, hayvanlar için her yıl 10 adet H.İ.S. (Hayvan İçmesuyu Göleti) yapılması</p>

Performans Hedefi	<p>Toplam en az 10 adet Hayvan İçmesuyu Göleti'nin yapılması gerçekleştirilecektir. Büyük ve Küçükbaş hayvanların susuz kalmaması için önlemler alınacaktır.</p> <p>Sulamaya kanallarının tamirat ve bakımını yapıp, kanalların temizlenmesi sağlanacaktır.</p>
--------------------------	---

Açıklamalar:

HİS GÖLETLERİ	
Dokuzhöyük	MERKEZ
Erikler	MERKEZ
Çukurpınar	MERKEZ
Yoğuntaş	MERKEZ
Koyunbaba H.İ.S Gölet Temizliği	MERKEZ
Geçitağzı	MERKEZ
Karahamza	MERKEZ
Kadıköy	MERKEZ
Üsküp	MERKEZ
Bayramdere	MERKEZ
Müsellim	LÜLEBURGAZ
Celaliye	LÜLEBURGAZ
Koçaz (merkez)	KOÇAZ
Karaabalar	KOÇAZ
Kula	KOÇAZ
Kocayazı	KOÇAZ
Ahmetler	KOÇAZ
Malkoçlar	KOÇAZ
Devletliagaç	KOÇAZ

Terzidere	KOFÇAZ
İğnedaa	DEMİRKÖY
Sofular	VİZE
Doğanca	VİZE
Kömürköy	VİZE
Evrencik	VİZE
Akpınar	VİZE
Müsellim	VİZE
Okçular	VİZE

GÖLETTEN SULAMA

Ertuğrul Köyü Kapalı Sistem Sulama Tesisi	BABAESKİ
Çavuşköy Kapalı Sistem Sulama Tesisi	BABAESKİ
Çengerli Göleti Kapalı Sistem Sulama Tesisi	BABAESKİ
Karacaoğlan Göleti Kapalı Sistem Sulama Tesisi	BABAESKİ
Karaağaç Göleti Kapalı Sistem Sulama Tesisi	LÜLEBURGAZ
Ertuğrul Göleti Kapalı Sistem Sulama Tesisi	LÜLEBURGAZ
Celaliye Köyü Göleti Kapalı Sistem Sulama Tesisi	LÜLEBURGAZ
Sakızköy Tırtandere Göleti Kapalı Sistem Sulama Tesisi	LÜLEBURGAZ
Ayvalı Pelitayazma Göleti Kapalı Sistem Sulama Tesisi	LÜLEBURGAZ
Ayvalı Akandere Göleti Kapalı Sistem Sulama Tesisi	LÜLEBURGAZ
Çukurpınar Yerüstü Sulama Tesisi Onarımı	MERKEZ
Ataköy Yerüstü Sulama Kanalı (Çayırlar Bölgesi)	PINARHİSAR
Yenice Köy Göleti Kapalı Sistem Sulama Tesisi	PINARHİSAR

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Merkez ve İlçe Köyleri Gölet ve Arazi Sulama Projeleri.			100.000,00
Açıklama : Hayvan içmesuyu göleti yapılacaktır.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Merkez ve İlçe Köyleri Gölet ve Arazi Sulama Projeleri.(Hayvan İçme Suyu Göleti)	100.000,00	5.100.000,00	5.200.000,00
Genel Toplam		100.000,00	5.100.000,00	5.200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Amaç 1	Kırklareli ili toprak ve su kaynaklarının dengeli, çevreye uyumlu ve sürdürülebilir gelişmesini ve korunmasını sağlamak, tarımsal altyapıyı geliştirerek verimli ve üreticinin gelir düzeyini artırmak ve sürekli kılmaktır. Tesislerin sıhhi, yeterli şebekeli içme suyu hizmetine sunarak, insanlarımızın kentsel yaşamın olmazsa olmazlarından, temel ihtiyaç olan ve hijyen ortamda depolanan içme suyuna kavuşturulmasını sağlamaktır. Kırsal kesimde yaşanan, insanlarımızın sağlığı ve çevre kirlenmesine sebep olan evsel atık sularının uzaklaştırılması ve bu suları doğal arıtma veya biyolojik arıtma tesisleri inşa etmek suretiyle sulama amaçlı kullanılması amaçlanmaktadır.
Hedef 1.1	Yeterli ve sağlıklı içme suyu olmayan köy veya ünitemiz bulunmamaktadır. Yeterli ve sağlıklı olan içme suyu tesislerinin bakım-onarım, yenileme ve ıslah çalışmalarının yapılması. (Depo bakım-onarım, arıtma, uzaktan kontrol sistemlerinin kurulması, sondaj kuyularının yenilenmesi, pompa değişimleri vs.)
Performans Hedefi	2015 Yılında Toplam her yıl 8 köyümüzün kanalizasyon sorunlarının çözülmesi hedeflenmiştir.
Açıklamalar: 2015 Yılı Yatırım Programı çerçevesinde kanalizasyon yapım işlerinin yapılması sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Merkez ve İlçelerin Kanalizasyon Doğal Arıtma Projeleri.	-----	100.000,00	100.000,00
Açıklama :				
2	Köy Parke Taşı Yapım Projesi.	-----	-----	-----
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Köy Kanalizasyon Projesi.	100.000,00	11.790.000,00	11.890.000,00
2 Köy Parke Taşı Yapım Projesi.	-----	3.840.000,00	3.840.000,00
Genel Toplam	100.000,00	15.630.000,00	15.730.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
------------------	----------------------------

Amaç 1	Bitkisel ve Hayvansal Üretimi geliştirmek.
Hedef 1.1	Örtü altı sebze üretimi geliştirilecektir. Gelir seviyesi düşük ve projeyi uygulayabilecek üreticilere destek sağlanarak örtü altı üretime yönelik projeler uygulanacak, birim alandan yüksek verim, yüksek gelir elde edilmesi, bu üreticilerin istihdamları ve gelir seviyelerini arttırılarak geçimleri sağlanacaktır.

Performans Hedefi	Örtü altı sebze üretimi geliştirmek.
Açıklamalar: 2015 Yılı Yatırım Programı çerçevesinde ; - Bağıcılığı Geliştirme ve Entegre Mücadelesi - Seracılığı Geliştirme Projesi - Kırklareli Merkez Orman Köyleri Kofçaz ve Demirköy İlçelerinde sepet kovanlarının yerine modern kovanların sayısının artırılması. - Öğrencilere Yönelik Gıda Güvenliğini Bilinçlendirme Projesi - Kene ve Diğer Parazit Hastalıklarla mücadele çalışmaları projelerin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. - Karahalil beldesinde karpuz kavun üretimi ve teşvik edilmesi projesi - Çilek üretimi-yetiştirilmesi desteklenmesi projesi.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Bitkisel ve Hayvansal Üretimi Geliştirme Projeleri.(Sokak Hayvanlarının Bakım ve Rehabilitasyon Projesi)	-----	65.000,00	15.000,00
Açıklama:				
2	Demirköy İğneada Beldesinde Buzhane Yapım İşİ.	1,00	-----	-----
Açıklama:				
3	İlimizde sebze üretiminin arttırılmasına yönelik Örtü Altı Sebze Yetiştiriciliği Projesi uygulanacak ve ihtiyaç duyulan uygun bölgelere 30 Adet Sera yapımı (8 x 32 = 256 m ²) gerçekleştirilecektir.			-----
Açıklama:				
4	Tarımsal alanlarda çiftçiler eğitilerek, bilgilendirileceklerdir.			-----
Açıklama:				
5	Tahmini erken uyarı sisteminin modernizasyonu ve bakımının yapılması.			-----
Açıklama:				
6	Aile çiftliklerine yönelik çilek üretimi			-----

geliştirilecektir.			
Açıklama:			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bitkisel ve Hayvansal Üretimi Geliştirme Projeleri.	15.000,00	515.000,00	530.000,00
Genel Toplam		15.000,00	515.000,00	530.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Amaç 1	5302 Sayılı yasa ve diğer kanunlarla İl Özel İdaresine verilen görev ve sorumlulukların daha etkin yürütülebilmesi için imkanlar ölçüsünde kullanılacak her türlü kaynağı açık katılımcı saydam ve hesap verilebilir bir anlayışla hizmete sunmak.
Hedef 1.1	Üst yönetimin ile İdarenin 5302 sayılı kanununla verilen görevleri yerine getirirken yapılması gerekli tüm harcamaları bütçe ödenekleri doğrultusunda karşılanması sağlanacaktır
Performans Hedefi	Yoksullara mikro kredi verilmesi amacıyla ilgili yönetmeliğin çıkartılması sağlanarak, İlimizde ihtiyaç sahipleri belirlenip mikro kredi verilerek ekonomik seviyeleri yükseltilmesini sağlamak. Muhtaç asker ailelerine yardım verilmesini sağlamak.
Açıklamalar :	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Yoksullara Mikro Kredi verilmesi sağlanacaktır.	-----	50.000,00	-----
Açıklama :				
2	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım verilmesi.	-----	15.000,00	15.000,00
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım verilmesi.	15.000,00	-----	15.000,00
Genel Toplam		15.000,00	-----	15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ			
Amaç 1	Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun çağdaş yaşamın gerekçeleriyle uyumlu kır-kent arasındaki hizmet farklılıklarını azaltıcı, ulaşılabilir, verimli, kaliteli sağlık hizmeti sunmak.			
Hedef 1.2	Sağlık hizmetlerindeki kalitenin yükseltilmesi için sağlık kurumlarının altyapı ve donanım ihtiyaçlarını uyumlu düzeyde karşılamak, değişen nüfus ve hizmet gereksinimlerine göre plan yapılmış olan sağlık tesisleri inşaat edilmesi ve mevcutların modernizasyonunu sağlamak.			
Performans Hedefi	Sağlık hizmetlerini idari, yapısal ve fonksiyonel olarak geliştirmek. Teşhis ve tedavi hizmetlerinin kalitesini ve güvenliğini iyileştirmek. Rehabilitasyon hizmetlerinin kalitesini ve güvenliğini iyileştirmek.			
Açıklamalar: 2015 Yılı Yatırım Programı çerçevesinde ödenekli işler statüsünde uygulama yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri	2013	2014	2015	
1	112 Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu Olarak Kullanılmak Üzere Yeni Binalar Yapımı.(Babaeski İlçesi 112 ASHİ Binası Yapımı, Kırklareli Merkez 2 Adet 112 ASHİ Binası Yapımı , Lüleburgaz İlçesi 2 Adet 112 ASHİ Binası Yapımı, Vize İlçesi 112 ASHİ Binası Yapımı, Pınarhisar İlçesi 112 ASHİ Binası Yapımı)	-----	-----	-----
Açıklama:				
2	Kırklareli Merkez, Lüleburgaz, Babaeski, Vize ve Pınarhisar İlçelerine Helikopter Ambulans Acil –İniş Kalkış Alanı Yapımı.	-----	-----	-----
Açıklama:				
3	Muhtelif Tıbbi Cihaz Alımı.	-----	-----	-----
Açıklama: Tomografi, Mamografi, Otoklav, Defibilatör Alımı				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	112 Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu Olarak Kullanılmak Üzere Yeni Binalar Yapımı.(Babaeski İlçesi 112 ASHİ Binası Yapımı, Kırklareli Merkeze 2 Adet 112 ASHİ Binası Yapımı , Lüleburgaz İlçesi 2 Adet 112 ASHİ Binası Yapımı, Vize İlçesi 112 ASHİ Binası Yapımı, Pınarhisar İlçesi 112 ASHİ Binası Yapımı)			
2	Sağlık Birimlerine Ambulans Alımı. (İl Geneli)		300.000,00	300.000,00
3	Kırklareli Merkez, Lüleburgaz, Babaeski, Vize ve Pınarhisar İlçelerine Helikopter Ambulans Acil –İniş Kalkış Alanı Yapımı.			
4	Muhtelif Tıbbi Cihaz Alımı.			
Genel Toplam		-----	300.000,00	300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Amaç 1	Birey ve topluma erişilebilir, uygun, etkili ve etkin sağlık hizmeti sunmak için sistemin kapasitesini güçlendirmek, kalitesini ve güvenliğini iyileştirmek. Bu kapsamda koruyucu, acil, tedavi ve rehabilite edici hizmetler, geleneksel ve tamamlayıcı tıbbi uygulamaları da içine alacak şekilde entegre etmek. Entegrasyon, sağlık insan kaynağı iyileştirilerek, ilaç ve biyolojik ürünlerin akılcı kullanımını sağlayarak, sağlık teknolojileri ve bilgi sistemlerini geliştirerek desteklemek. Kanıta dayalı kararlar almak için hizmet sunumu düzenli izlemek ve değerlendirmek.
Hedef 1.1	Sağlık hizmetlerinin bina ihtiyaçları sağlanacaktır.

Performans Hedefi	Yeni Sağlık Hizmetleri binaları yapımı.
Açıklamalar: 2015 Yılı Yatırım Programı kapsamında gerçekleştirilmesini sağlamak.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Sağlık hizmetlerini idari, yapısal ve fonksiyonel olarak geliştirmek. Teşhis ve tedavi hizmetlerinin kalitesini ve güvenliğini iyileştirmek. Rehabilitasyon hizmetlerinin kalitesini ve güvenliğini iyileştirmek.	-----	-----	-----
Açıklama:				
2	Bulaşıcı olmayan hastalıkların komplikasyonların önemi konusunda farkındalık oluşturmak. Kronik hastalıklara verilen sağlık hizmetlerinin kalitesini iyileştirmek.			
Açıklama:				
3	Sağlık insan kaynağı dağılımını iyileştirmek. Sağlık insan gücünün yetkinliğini artırmak. Sağlık insan gücünün motivasyonunu iyileştirmek. Sağlık insan gücünün sürdürülebilirliğini sağlamak.			
Açıklama:				
4	Sağlık kurumlarının altyapısını,			

	kapasitesini, kalitesini ve dağılımını geliştirmek. Sağlık teknolojisinin kapasitesini, kalitesini ve dağılımını geliştirmek.			
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık hizmetlerini idari, yapısal ve fonksiyonel olarak geliştirmek. Teşhis ve tedavi hizmetlerinin kalitesini ve güvenliğini iyileştirmek. Rehabilitasyon hizmetlerinin kalitesini ve güvenliğini iyileştirmek.			
2	Bulaşıcı olmayan hastalıkların komplikasyonların önemi konusunda farkındalık oluşturmak. Kronik hastalıklara verilen sağlık hizmetlerinin kalitesini iyileştirmek			
3	Sağlık insan kaynağı dağılımını iyileştirmek. Sağlık insan gücünün yetkinliğini artırmak. Sağlık insan gücünün motivasyonunu iyileştirmek. Sağlık insan gücünün sürdürülebilirliğini sağlamak			
Genel Toplam		-----	-----	-----

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Amaç 1	Birey ve topluma erişilebilir, uygun, etkili ve etkin sağlık hizmetleri sunmak.
Hedef 1.1	Anne çocuk ve ergen sağlığını korumak ve geliştirmek.
Performans Hedefi	Güvenli annelik hizmetleri kapsamında mevcut bakım yönetim rehberlerini iyileştirmek ve uygulamak.
Açıklamalar :	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	15-49 yaş kadın izlemlerine yönelik hizmet sunumunu arttırmak.			
Açıklama:				
2	Hamile ve emziren kadınlara D vitamini ve Demir desteğini sağlamak.			
Açıklama:				
3	Misafir anne programını takip ederek daveti kabul eden gebelere destek sağlamak.			
Açıklama:				
4	Acil obstetrik bakım programları yaygınlaştırmak ve konu ile ilgili eğitimler düzenlemek.			
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			
Açıklama:			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Amaç 1	Her Türk vatandaşının iyi bir vatandaş olabilmesi için ruhsal, bedensel ve zihinsel yönden sağlıklı ve dengeli yetişmesini; insan haklarına saygılı, demokrasi kültürü ve değerlerini benimsemiş; Atatürk İlkelerine bağlı bilimsel düşünceyi rehber edinmiş; çevreye duyarlı ve özgüveni gelişmiş bireyler olma fırsat ve imkan eşitliğinde bir ilköğretim eğitimi sunmak.
Hedef 1.1	İlköğretim okulu bulunmayan, çeşitli nedenlerle eğitim ve öğretime kapalı veya birleştirilmiş sınıf uygulaması yapan ilköğretim okullarındaki öğrenciler için taşıma merkezi ilköğretim okullarına yapılan taşıma hizmetini daha kaliteli hale getirmek
Performans Hedefi	Eğitimde fırsat eşitliği yaratmak, eğitim kalitesini artırarak derslik başına 23 olan öğrenci sayısını 20'ye düşürmek ve okullaşma oranını arttırmak için gerekli olan fiziki altyapıyı hazırlanması hedeflenmiştir.
Açıklamalar:	2015 Yılı Yatırım Programına alınan projelerin ödenek sağlandığı takdirde gerçekleşmesi sağlanacaktır. 2015 Yılı Yatırım Programının da; <ul style="list-style-type: none"> -Anaokulu Yapılması. -Lüleburgaz İlçesi Yıldız ve İstiklal Mahallerine İlkokul Yapımı. -Kırkşehitler İlköğretim Okulu Bakım ve Onarımı -Ahmet Mithat Ortaokulu Bakım ve Onarımı -Mustafa DALCALI İlköğretim Okulu Bakım ve Onarımı yer almaktadır.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Okul Yapım Bakım ve Onarım Giderleri.	1.164.582,00	1.622.066,00	1.700.000,00
Açıklama :				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Okul Yapım Bakım ve Onarım Giderleri.	1.700.000,00		1.700.000,00
Genel Toplam		1.700.000,00	-----	1.700.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**TABLO 1**

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
------------------	----------------------------

Amaç 1	Globalleşen dünyada rekabetçi ortama uygun nitelikli ara eleman yetiştirebilmek için sektörle işbirliği yaparak teknolojik altyapısı güçlü ve daha fazla tercih edilen bir mesleki teknik eğitim yapısına ulaşmak.
Hedef 1.1	Toplumda mesleki teknik eğitim farkındalık yaratmak mevcutta okullaşma oranı %52'yi %70'e çıkarmak.

Performans Hedefi	Mesleki Teknik Eğitim ihtiyacı olan ortamlar için gerekli fiziki alt yapıyı oluşturma hedeflenmiştir.
Açıklamalar: 2015 Yılı Yatırım Programına alınan projelerin ödenek sağlandığı takdirde gerçekleşmesi sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	TOBB Lisesi 200 Öğrencilik Pansiyon Yapımı (Merkez)			
Açıklama:				
2	İmam Hatip Lisesi Yapımı			
Açıklama:				
3	Mesleki Eğitim Merkezi Yapımı (Lüleburgaz)			
Açıklama:				
4	Atatürk Anadolu Lisesi Ek Bina Yapımı (Babaeski)			
Açıklama:				
5	200 Öğrencilik Pansiyon Yapılması.			
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam

1	Pınarhisar 200 Öğrencilik Pansiyon Yapımı (Pınarhisar)			
2	TOBB Lisesi 200 Öğrencilik Pansiyon Yapımı (Merkez)			
3	Babaeski İmam Hatip Lisesi Yapımı (Babaeski)			
4	Mesleki Eğitim Merkezi Yapımı (Lüleburgaz)			
5	Atatürk Anadolu Lisesi Ek Bina Yapımı (Babaeski)			
Genel Toplam				

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
------------------	----------------------------

Amaç 1	Dünyadaki ve ülkemizdeki ekonomik, sosyal, endüstriyel ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda, Türk eğitim sisteminin fiziksel kapasitesinin artırılması ve nitelikli eğitim-öğretim ortamının hazırlanması için kaynakların çeşitliliğini artırarak etkin kullanılmasını sağlamak.
Hedef 1.1	Kırklareli ilinde tüm eğitim kurumlarımıza çağın gereklerine uygun, teknoloji en üst seviyede kullanabilen, dünya standartlarında bir donanıma sahip, kaliteli bir eğitim vermek için ihtiyaçları karşılayan bir birim olmak, Tüm okullarımızın donanım ihtiyaçlarını %100 karşılamak.

Performans Hedefi	İl Milli Eğitim Müdürlüğünün rutin mal ve hizmetlerinin alınması hedeflenmiştir.
Açıklamalar:	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	İl Milli Eğitim Müdürlüğünün rutin mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek.	370.000,00	455.000,00	550.396,00
Açıklama:				
2	Okul Onarımları.	485.000,00	700.000,00	405.000,00
Açıklama:				
3	İl Milli Eğitim Müdürlüğünün yakacak ve kırtasiye masrafları.	545.000,00	630.000,00	560.000,00
Açıklama:				
4	İl Milli Eğitim Müdürlüğünün teknik cihazların sürekli bakımının yapılması.	5.000,00	110.000,00	50.000,00
Açıklama:				
5	Okulların donanımlarındaki eksikliklerinin giderilmesi.	350.000,00	500.000,00	650.000,00
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İl Milli Eğitim Müdürlüğünün rutin mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek.	550.396,00		550.396,00
2	İl Milli Eğitim Müdürlüğünün yakacak ve kırtasiye masrafları.	560.000,00		560.000,00
3	İl Milli Eğitim Müdürlüğünün teknik cihazların sürekli bakımının yapılması.	50.000,00		50.000,00
4	Okulların donanımlarındaki eksikliklerinin giderilmesi.	650.000,00		650.000,00
5	Okul Onarımları.	405.000,00		405.000,00
Genel Toplam		2.215.396,00	-----	2.215.396,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Amaç 1	Vatandaşların yetenekleri doğrultusunda sportif etkinliklere katılabilmeleri için fiziki ortamın hazırlanarak halkın hizmetine sunulması sağlanacaktır.
Hedef 1.1	İlimizde başarılı sporcuların yetişmesi, sporun yaygınlaştırılması için her türlü destek sağlanacaktır.
Performans Hedefi	Resmi kuruluşlar, sivil toplum örgütleri ile işbirliği içerisinde bireylerin spora katılımlarını teşvik eden kampanyalar, değişik branşlarda turnuvalar düzenlenecek, kulüp ve sporcu sayılarını arttırmak için yeni tesisler yapılacak, branşlarında ihtisaslaşmış eğitici spor adamları ile çalışarak kaliteli sporcuların yetişmesi sağlanacaktır. Ayrıca iş adamlarımıza spora yaptıkları hizmetlerin belli bir kısmını vergiden düşebilecekleri sponsorluk yasaının tanıtılması konusunda çeşitli bilgilendirme seminer ve toplantılar yapılacaktır.
Açıklamalar: 2015 Yılı Yatırım Programı çerçevesinde uygulamalar; -Atış Poligonu Yapımı (Merkez) -Spor Salonu Fuayesinin Yapımı (Merkez) -Buz Pateni Tesisi Kurulması (Merkez) -Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğünde kullanılmak üzere hizmet aracı (traktör) alımı. -Sentetik Çim Yüzeyle Futbol Sahası Yapımı (Pehlivan köyü) -Sentetik Çim Yüzeyle Futbol Sahası Yapımı (Demirköy) -Sentetik Çim Yüzeyle Futbol Sahası Yapımı (Vize) -İğneada Beldesi Futbol Sahası Yapımı (Demirköy) -Babaeski Stadyumu Soyunma Odaları Yapımı (Babaeski) -Lüleburgaz Stadyumu Tribün altı soyunma Odaları Yapımı (Lüleburgaz) -Pınarhisar Kapalı Spor Salonu Çevre Düzenlemesi Yapılması (Pınarhisar) -Vize Stadyumu Soyunma Odalarının tadilatı (Vize) -Trap Atış Alanına Atış Makinesi Alımı ve Çevre Düzenlemesi (Kofçaz) -Kofçaz Tek Kurşunluk Atış Poligonu Alanı Düzenlemesi (Kofçaz) -Lüleburgaz Ahmetbey Beldesine Açık Hava Spor Tesisi Yapımı (Lüleburgaz)	

--	--	--	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Atış Poligonu Yapımı Projesi.			50.000,00
Açıklama:				
2	Demirköy-İğneada spor sahasına soyunma odası yapım işi.	20.000,00	-----	-----
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (")		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Atış Poligonu Yapımı Projesi	50.000,00	300.000,00	350.000,00
2	İl Genelinde Mevcut spor tesislerinin bakım ve onarım işlerinin yapılması.	-----	3.400.000,00	3.400.000,00
Genel Toplam		50.000,00	3.700.000,00	3.750.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
------------------	----------------------------

Amaç 1	Suç ve suçlularla mücadele kapsamında etkin ve verimli hizmet verilebilmesini; halkla ilişkilerinin üst seviyeye çıkartılmasını yazılı ve baskılı materyallerle gerekli bilgilendirme ve tanıtım yapılarak suçun önlenmesini sağlamak.
Hedef 1.1	Kırklareli halkının can ve mal güvenliğinin tam ve etkin olarak güçlü bir şekilde korunması.

Performans Hedefi	Hizmetlerin kullanılmak üzere gerekli araç gereç ve büro malzemeleri alınacaktır, ihtiyaç duyulduğunda kırtasiye ihtiyaçları karşılanacaktır.
Açıklamalar :	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Bilgisayar, kırtasiye, makine teçhizat ve alımları.	40.000,00	20.000,00	20.000,00
Açıklama :				
2	Toplum Destekli Polislik hizmetlerinde kullanılmak üzere gerekli araç gereç ve büro malzemeleri alınacaktır.	10.000,00		
Açıklama:				
3	İl Jandarma Komutanlığı makine teçhizat alımları.		20.000,00	20.000,00
Açıklama:				
4	İl Sahil Güvenlik Komutanlığına makine teçhizat alımları.			20.000,00
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2015) (")
--------------------	-----------------------------------

		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgisayar, kırtasiye, makine teçhizat alımları.	20.000,00	180.000,00	200.000,00
2	İl Jandarma Komutanlığı makine ve teçhizat alımları.	20.000,00		20.000,00
3	İl Sahil Güvenlik Komutanlığına makine teçhizat alımları.	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam		60.000,00	180.000,00	240.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
------------------	----------------------------

Amaç 1	Kırklareli İlinin Afetlere karşı direncini arttırmak.
---------------	---

Hedef 1.1	Risk azaltma faaliyetlerini %20 arttırmak.
------------------	--

Performans Hedefi	Kırklareli İlinin Afetlere karşı direncini arttırarak tehlike ve risk haritalarının üretilmesini sağlamak.
--------------------------	--

Açıklamalar : 2015 Yılı Yatırım Programı çerçevesinde uygulamalar; -Arama ve kurtarma malzemesi satın alınması, -Hafif arama ve kurtarma aracı alımı (tam donanımlı) -Yazılım Donanım alımı -Binek Tipi hizmet aracı alımı yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Tehlike ve risk haritalarının üretilmesi.			
Açıklama:				
2	Basın yayın faaliyetlerini gerçekleştirmek.			
Açıklama:				
3	Afet Sergisinin oluşturulması.			
Açıklama:				
4	Müdahale kapasitesini artırma amaçlı Arama Kurtarma ve KBRN malzemesi alımı.			
Açıklama:				
5	Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi kapasitesinin geliştirme amaçlı donanım, onarım ve büro malzemesi alımı.			
Açıklama:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2015) (")		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Afet Acil Kurtarma ve Yatırım Hizmetleri Projesi.	290.000,00	335.000,00	625.000,00
Açıklama:			
	290.000,00	335.000,00	625.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	KIRKLARELİ İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
------------------	--

Amaç 5	Kırklareli’nde tüm vatandaşlarımıza ulaşacak seviyede sanatsal etkinliklerin gerçekleştirilmesi ve geliştirilmesi.
Hedef 5.1	Mahalli ressamlarımızın, şair ve yazarlarımızın resim ve kitap üretimlerini teşvik etmek.

Performans Hedefi	Mahalli Ressamlarımızın Desteklenmesi Tanıtma, ağırlama, tören ve organizasyon giderlerinin karşılanması. Kırklarelili Şair ve Yazarların Desteklenmesi.Bolluk ve bereket şenliklerine katılım sağlanması.
Açıklamalar : Sanatsal ve Kültürel Faaliyetlerin Desteklenmesi sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Eko Turizm Koruma ve Gelişim Yol, parkur kamp, standardizasyon yön ve tabelaların yapımı ve aplikasyon projesi (Demirköy- İğneada, Vize Kıyıköy, Pınarhisar)			
Açıklama:				
2	Eko Turizm Bölgesinde Yöreye has ürün satış noktaları etüt, plan ve proje yapımı.			
Açıklama:				
3	Eko Turizm Bölgesinde Yöreye has ürünlerin tespit, tanıtım ve pazarlaması eğitim ve desteklenmesi projesi.			
Açıklama:				
4	Fuar Sergi ve Stand Malzemesi yapımı.			
Açıklama:				
5	Kırklareli’ni Tanıtma ve Tanıtım Filminin Yapım ve Çoğaltımı.			
Açıklama:				
6	Kırklareli Tanıtım Broşürleri Hazırlanması.			
Açıklama:				
7	Tanıtma, Ağırlama Fuar, Tören Organizasyonları Projesi.			
Açıklama:				
8	Kütüphanelere Güncel Kitap Alınması Projesi.			
Açıklama:				
9	Ertuğrul Köyü Kültür evi Restorasyon ve Onarım Projesi.		10.000,00	5.000,00
Açıklama:				

10	Poyralı Köyü Kültürevi Restorasyon Çalışması.		10.000,00	5.000,00
Açıklama:				
11	Ataköy Keşkek Şenlikleri.		10.000,00	5.000,00
Açıklama:				
12	Topçu Baba Şenlikleri.		10.000,00	17.500,00
Açıklama:				
13	Bolca Nine Şenlikleri.		10.000,00	5.000,00
Açıklama:				
14	Istıncalar Bölgesinde yapılan çalışmalar		30.000,00	
Açıklama:				
15	Demirköy Top Dökümhanesi.		10.000,00	
Açıklama:				
16	Vize İlçesi Kazı Çalışmaları Projesi		10.000,00	7.500,00
Açıklama:				
17	Koyunbaba Türbe Bakım ve Onarım Projesi.		5.000,00	
Açıklama:				
18	Demirköy Halk Eğitim Müdürlüğü Cari Harcamaları		7.000,00	5.000,00
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2015(°))		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İl Genelinde gerçekleştirilecek Sanatsal ve Kültürel Faaliyetler.	50.000,00	260.000,00	310.000,00
Genel Toplam		50.000,00	260.000,00	310.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Makine araç parkında bulunan araçlardan arızalı olanların bakım ve onarımı yapılarak bir an önce faaliyete geçmesi sağlanacak, ihtiyaç duyulduğunda yedek parça temini yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Yedek Parça ve Akaryakıt Alım ve Giderleri.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (İşletme Müdürlüğü)
Açıklamalar :	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	1.545.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.545.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	2.070.000,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.615.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Halkımız gelişmişlik seviyesini yükseltmek amacıyla yeni etüt ve projeler üretmek, ihale ve inşaatını yapmak ve yaptırmak.
Faaliyet Adı	Yeni etüt ve projeler üretmek,
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü).
Açıklamalar :	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	1.137.108,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.137.108,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	181.292,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		1.138.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Özlük Haklarının Ödenmesi sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Özlük Hakları.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (Genel Sekreterliği)
Açıklamalar : Üst Yönetim (Vali yardımcıları-Kaymakamlar), İl Genel Meclisi, İl Encümeni, İhtisas Komisyonlarının ödenek, yolluk vb. özlük haklarına ait harcamalar, İl Özel İdaresi memur ve işçi personelinin maaş, yolluk ve SGK ödemeleri, sosyal yardımları vb. giderlerine ait harcamalar öncelikli olarak sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	6.447.225,00
03	Mal ve Hizmet Alımları	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.447.225,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.447.225,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Kanunları gereğince 2015 yılı Bütçesiyle kurumlara ayrılan kanuni payların 2015 yılı içinde yatırılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Yasal Paylar.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (Genel Sekreterliği)
Açıklamalar : CPMR Üyelik Aidatı, İller Bankasına İştirak Payı, Trakya Kalkınma Birliği payı, Trakya Kalkınma Ajansına verilen Pay ve SGK'ya ödenen devlet primleri ile Vilayetler Hizmet Birliği'ne yatırılacak paylar ve yedek ödenekleri.	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	911.094,00
08	Borç Verme	
09	Yedek Ödenekler	1.450.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.361.094,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.361.094,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 43.maddesine istinaden İl Genel Meclisi'nin İl Encümeni'ne verdiği yetkiye dayanılarak talebi ve uygun görüldüğü hallerde parasal yardımların (köylere, birliklere, vakıf ve kamu yararına çalışan derneklere) yapılmasını sağlayacaktır.
Faaliyet Adı	Köylere Yardım-Birliklere Yardım.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (Genel Sekreterliği)
Açıklamalar :	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	2.687.000,00
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.687.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.687.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	5302 Sayılı İl Özel İdaresi kanununda öngörülen faaliyetler ve kurumsal yapı dikkate alınarak hizmetlerin etkili, verimli ve koordineli bir çalışma ortamı sağlamak için personele fiziki ortam sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Üst yönetimin ve idarenin gerekli tüm harcamaları bütçe ödenekleri doğrultusunda karşılanmasını sağlamaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi
Açıklamalar :Üst yönetimin ile İdarenin 5302 Sayılı Kanununla verilen görevleri yerine getirirken yapılması gerekli tüm harcamaları bütçe ödenekleri doğrultusunda karşılanması sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	3.276.677,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.276.677,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.276.677,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Sistemin daha etkin ve güvenli kullanılabilmesi.
Faaliyet Adı	Bilişim Teknolojisi alt yapısını güçlendirmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Açıklamalar :	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	103.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		103.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		103.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Dijital Arşivleme ve Bilgi Belge Yönetim Merkezi kurmak, geliştirme çalışmaları yapmak.
Faaliyet Adı	Dijital Arşivleme ve Bilgi Belge Yönetim Merkezi Kurmak, geliştirme çalışmaları yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (Yazı İşleri Müdürlüğü)
Açıklamalar :	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	80.000,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Mal, hizmet ve danışmanlık hizmeti alımlarını Kanunlar çerçevesinde ihale iş ve işlemlerini yapmak.
Faaliyet Adı	Mal, hizmet ve danışmanlık hizmeti alımları.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (Destek Hizmetleri)
Açıklamalar :	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	1.092.500,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.092.500,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		1.092.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Tüm Köy yolları her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşılabilen, köy yolu standardına uygun biçimde yapılarak, köy ve bağlularının ulaşım sorunu çözülecektir.
Faaliyet Adı	Köy Yolları Yapım ve Onarım Projesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü)
Açıklamalar : 2015 yılı Yatırım Programı çerçevesinde yeni projeler yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	700.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	31.444.400,73
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		32.144.400,73

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Kırklareli İli toprak ve su kaynaklarının dengeli çevreye uyumlu ve sürdürülebilir gelişmesini ve korunmasını sağlamaktır.
Faaliyet Adı	Köy İçme suları Yapım ve Onarım Projesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü)
Açıklamalar : 2015 yılı Yatırım Programı çerçevesinde yeni projeler yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	2.013.000,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.113.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Özellikle gölet gibi depolama tesislerinin yapımına öncelik verilerek sulamaya elverişli olup, halen kuru tarım yapılan arazilerden her yıl 100 ha. Alanın suyu kavuşturulması, mevcut açık şebeke sulama sistemine sahip sulama göletlerinin kapalı şebeke sulama sistemlerine dönüştürülmesi, hayvanlar için her yıl 10 adet H.İ.S. (Hayvan İçme suyu Göleti) yapılması.
Faaliyet Adı	Gölet ve Arazi Sulama Projeleri.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü)
Açıklamalar :	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	5.100.000,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Yeterli ve sağlıklı içme suyu olmayan köy veya ünitemiz bulunmamaktadır .Yeterli ve sağlıklı olan içme suyu tesislerinin bakım-onarım, yenileme ve ıslah çalışmalarının yapılması.(Depo bakım-onarım, arıtma, uzaktan kontrol sisteminin kurulması, sondaj kuyularının yenilenmesi, pompa değişimleri vs.)
Faaliyet Adı	Kanalizasyon, Parke Taşı Yapımı ve Doğal Arıtma Projesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü)
Açıklamalar :	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	15.630.000,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.730.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Örtü altı Meyveciliği Üretimi Geliştirme Projesi.
Faaliyet Adı	Bitkisel ve Hayvansal Üretimi Geliştirme Projesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü)
Açıklamalar : İlimiz merkez ve ilçelerinde iklim şartlarına uygun Bitkisel ve Hayvansal Üretimi Geliştirilmesi ilimize kazandırılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	515.000,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		530.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Üst Yönetimin ile İdarenin 5302 Sayılı kanunda verilen görevleri yerine getirirken yapılması gerekli tüm harcamaların yapılması.
Faaliyet Adı	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım Yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (Strateji Geliştirme Müdürlüğü)
Açıklamalar :	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**TABLO 2**

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Sağlık Hizmetlerindeki kalitenin yükseltilmesi için sağlık kurumlarının altyapı ve donanım ihtiyaçlarını uyumlu düzeyde karşılamak değişen nüfus ve hizmet gereksinimlerine göre plan yapılmış olan sağlık tesisleri inşaat edilmesi ve mevcutların modernizasyonunu sağlamak.
Faaliyet Adı	Sağlık Kurumlarının iyileştirilmesi ve Ambulans alınması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (Sağlık Müdürlüğü-Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliği- Halk Sağlığı Müdürlüğü)
Açıklamalar :	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	300.000,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Eğitimde fırsat eşitliği yaratmak, eğitim kalitesini artırarak derslik başına 23 olan öğrenci sayısını 20'ye düşürmek ve okullaşma oranını arttırmak için gerekli olan fiziki altyapıyı hazırlanması hedeflenmiştir.
Faaliyet Adı	Eğitim Hizmetleri.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (İl Milli Eğitim Müdürlüğü).
Açıklamalar : Eğitimde fırsat eşitliği yaratmak, eğitim kalitesini artırarak derslik başına 23 olan öğrenci sayısını 20'ye düşürmek ve okullaşma oranını arttırmak için gerekli olan fiziki altyapıyı hazırlanması hedeflenmiştir.	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	1.700.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	İl Milli Eğitimin rutin mal ve hizmetlerinin alınması hedeflenmiştir.
Faaliyet Adı	Eğitim Hizmetleri.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel idaresi (İl Milli Eğitim Müdürlüğü)
Açıklamalar : İl Milli Eğitimin rutin mal ve hizmetlerinin alınması hedeflenmiştir.	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	2.215.396,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.215.396,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.215.396,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Resmi kuruluşlar, sivil toplum örgütleri ile işbirliği içerisinde bireylerin spora katılımlarını teşvik eden kampanyalar, değişik branşlarda turnuvalar düzenlenecek, kulüp ve sporcu sayılarını arttırmak için yeni tesisler yapılacak, branşlarında ihtisaslaşmış eğitici spor adamları ile çalışarak kaliteli sporcuların yetişmesi sağlanacaktır. Ayrıca iş adamlarımıza spora yaptıkları hizmetlerin belli bir kısmını vergiden düşebilecekleri sponsorluk yasaının tanıtılması konusunda çeşitli bilgilendirme seminer ve toplantılar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Spor Tesisleri Yapım Projesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü)
Açıklamalar : Spor tesislerinin onarımları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	3.700.000,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Kırklareli halkının can ve mal güvenliğinin tam ve etkin olarak güçlü bir şekilde korunmasını sağlamak.
Faaliyet Adı	Mal ve Hizmet Alımları.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (İl Emniyet Müdürlüğü ve İl Jandarma Komutanlığı ve İl Sahil Güvenlik Komutanlığı)
Açıklamalar	Bilgisayar, kırtasiye, makine teçhizatlarının alımlarını sağlanması. İl Jandarma Komutanlığı hizmetlerinde kullanılmak üzere gerekli araç gereç alımı.

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	60.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	180.000,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		240.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Afet Bilincinin Oluşturulması.
Faaliyet Adı	Mal ve Hizmet Alımları ve Yatırımları.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü)
Açıklamalar : 2015 yılında hizmet ihtiyaçları ve hizmet binası ile araç-gereç sağlanması ve İl Afet ve Acil Durum Merkezi Kurulması.	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	290.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		290.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	335.000,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		625.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO 2

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
Performans Hedefi	Tanıtma, ağırlama, tören ve organizasyon giderlerinin karşılanması. Mahalli ressamlarımızın desteklenmesi
Faaliyet Adı	Mahalli ressamlarımızın, şair ve yazarlarımızın resim ve kitap üretmelerini teşvik etmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü)
Açıklamalar : Sanatsal faaliyetler desteklenecektir.	

Ekonomik Kod		(2015)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alımları	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	290.000,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		290.000,00

D-İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
---------------------	----------------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	Araçlara Yedek Parça Alınması ve Bakım Onarımlarının Yapılması	400.000,00				400.000,00	
	1.1.2	Akaryakıt (kırsal motorin alımı)	1.100.000,00				1.100.000,00	
	1.1.3	Taşıma Giderleri	27.500,00		-----		27.500,00	
	1.1.4	Araç sigorta poliçe, ruhsat muayene harç ücretleri	17.500,00				17.500,00	
	1.1.5	Muhtelif Araç Alımı			2.070.000,00			
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			1.545.000,00		2.070.000,00		3.615.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			1.545.000,00		2.070.000,00		3.615.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı		KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	Özel İdare Mülkiyetindeki Taşınmazların Büyük Onarım Giderleri Projesi	318.708,00		181.292,00		500.000,00	
	1.1.2	Dupnisa Mağarası Önüne Turistik Tesis Bungolov Yapımı Projesi.	100.000,00				100.000,00	
	1.1.3	Lüleburgaz ilçesindeki asfalt tanklarının sökölüp merkez kavaklı şantiyesi kurulması Projesi.	500.000,00				500.000,00	
	1.1.4	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Projesi	218.400,00				218.400,00	
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			1.137.108,00		181.292,00		1.137.108,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			1.137.108,00		181.292,00		1.137.108,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı		KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	İl Genel Meclis Üyelerine yapılan ödemeler	797.965,00		-----		797.965,00	
	1.1.2	Personel Giderleri (Memurlar-işçiler-sözleşmeliler-Mülga köy hizmetleri personeli)	9.386.276,00		-----		9.386.276,00	
	1.1.3	SGK Devlet Primi Giderleri	1.873.232,00		-----		1.873.232,00	
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			6.447.225,00				6.447.225,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			6.447.225,00				6.447.225,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı		KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	Trakya Kalkınma Ajansına Yapılan Ödemeler	195.770,00				195.770,00	
	1.1.2	Uluslar arası Kuruluşlara Üyelik Aidatı	10.400,00				10.400,00	
	1.1.3	Trakya Kalkınma Birliğine Katılım Payı	39.154,00				39.154,00	
	1.1.4	Vilayetler Hizmet Birliğine Katılım Payı	195.770,00				195.770,00	
	1.1.5	Yedek Ödenek	1.450.000,00				1.450.000,00	
	1.1.6	AB Faaliyetleri- İç Borç Faiz Giderleri	470.000,00				470.000,00	
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			2.361.094,00		-----		2.361.094,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			2.361.094,00		-----		2.361.094,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı		KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	Köylere Yardım Yapılması Sağlanacaktır.	150.000,00		-----		150.000,00	
	1.1.2	Birliklere vakıf ve kamu yararına çalışan derneklere yardım yapılması	2.537.000,00				2.537.000,00	
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			2.687.000,00		-----		2.687.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			2.687.000,00		-----		2.687.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
---------------------	----------------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri.	3.276.677,00		-----		3.276.677,00	
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			3.276.677,00				3.276.677,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			3.276.677,00				3.276.677,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
---------------------	----------------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	Malzeme ve Teçhizat Alımı.	103.00,00				103.000,00	
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			103.000,00				103.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			103.000,00				103.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
---------------------	----------------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			80.000,00		80.000,00	
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			-----		80.000,00		80.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			-----		80.000,00		80.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
---------------------	----------------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.092.500,00				1.092.500,00	
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			1.092.500,00				1.092.500,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			1.092.500,00				1.092.500,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı		KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	Stablize Kaplama	-----		2.171.628,03		2.171.628,03	
	1.1.2	I. Kat Asfalt Kaplama yapılması.	-----		7.411.410,78		7.411.410,78	
	1.1.3	II.Kat Asfalt Kaplama yapılması.	-----		21.861.361,92		21.861.361,92	
	1.1.4	Köy Yolları Yapım Projesi	700.000,00		-----		700.000,00	
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			700.000,00		31.444.400,73		32.144.400,73	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			700.000,00		31.444.400,73		32.144.400,73	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
---------------------	----------------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	Köy İçme suları İkmal ve Onarım Projesi	100.000,00		2.013.000,00		2.113.000,00	
	1.1.2	Merkez ve İlçe Köyleri Gölet ve Arazi Sulama Projeleri	100.000,00		5.100.000,00		5.200.000,00	
	1.1.3	Köy Kanalizasyon Projesi	100.000,00		11.790.000,00		11.890.000,00	
	1.1.4	Köy Parke Taşı Yapım Projesi			3.840.000,00		3.840.000,00	
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			300.000,00		22.743.000,00		23.043.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			300.000,00		22.743.000,00		23.043.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
---------------------	----------------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	Bitkisel ve Hayvansal Üretimi Geliştirme Projeleri.	15.000,00		515.000,00		530.000,00	
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			15.000,00		515.000,00		530.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			15.000,00		515.000,00		530.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
---------------------	----------------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım Verilmesi.	15.000,00				15.000,00	
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			15.000,00				15.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			15.000,00				15.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı		KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	Sağlık Birimlerine Ambulans Alımları.			300.000,00			
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			-----		300.000,00		300.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			-----		300.000,00		300.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı		KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	Okul Yapım Bakım ve Onarım Giderleri	1.700.00,00				1.700.00,00	
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			1.700.000,00				1.700.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam								
Genel Toplam			1.700.000,00				1.700.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı		KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	İl Milli Eğitim Müdürlüğünün rutin mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek.	550.396,00		-----		550.396,00	
	1.1.2	İl Milli Eğitim Müdürlüğünün yakacak ve kırtasiye Giderleri.	560.000,00		-----		560.000,00	
	1.1.3	İl Milli Eğitim Müdürlüğünün teknik cihazlarının sürekli bakımların yapılması.	50.000,00		-----		50.000,00	
	1.1.4	Donanım Eksikliklerinin Giderilmesi.	650.000,00		-----		650.000,00	
	1.1.5	Okul Onarımlarının Yapılması.	405.000,00		-----		405.000,00	
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			2.215.396,00		-----		2.215.396,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			2.215.396,00		-----		2.215.396,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı		KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	İl Genelinde Mevcut Spor tesislerinin bakım ve onarım işlerinin yapılması.	-----		3.450.000,00		3.450.000,00	
	1.1.2	Atış Poligonu Yapımı Projesi.	50.000,00		300.000,00		350.000,00	
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			50.000,00		3.750.000,00		3.800.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			50.000,00		3.750.000,00		3.800.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
---------------------	----------------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	Polislik Hizmetlerinde kullanılmak üzere araç, gereç ve büro malzemesi alınması.	20.000,00		180.000,00		20.000,00	
	1.1.2	İl Jandarma Komutanlığı makine ve teçhizat alımları.	20.000,00				20.000,00	
	1.1.3	İl Sahil Güvenlik Komutanlığı makine ve teçhizat alımları.	20.000,00				20.000,00	
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			60.000,00		180.000,00		60.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			60.000,00		180.000,00		60.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
---------------------	----------------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	Afet Acil Kurtarma ve Yatırım Hizmetleri.	290.000,00		335.000,00		625.000,00	
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			290.000,00		335.000,00		625.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			290.000,00		335.000,00		625.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO 3

İdarenin Adı		KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			..	PAY (%)	..	PAY (%)	..	PAY (%)
1.1	1.1.1	İl Genelinde gerçekleştirilecek Kültür ve Turizm Projeleri.	50.000,00		260.000,00		310.000,00	
Performans Hedefi Maliyetleri Toplamı			50.000,00		260.000,00		310.000,00	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer edilecek kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			50.000,00		260.000,00		310.000,00	

D-TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

TABLO 4

İdarenin Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ
---------------------	----------------------------

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Top.	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Top.	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	-			11.179.241,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	-			2.275.232,00
	03	Mal ve Hizmet Alımları				6.695.725,00
	04	Faiz Giderleri	-		-	450.000,00
	05	Cari Transferler	-		-	865.400,00
	06	Sermaye Giderleri			-	5.418.708,00
	07	Sermaye Transferleri	-		-	515.694,00
	08	Borç verme	-	-	-	-
	09	Yedek ödenek				1.600.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı-Bütçe					29.000.000,00
(Özel İdare İmkanlarıyla Karşılanması Beklenen)						
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					
	Diğer Yurt içi					61.808.692,73
	Yurt Dışı					
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı					90.808.692,37
Toplam Kaynak İhtiyacı					119.808.692,73	

E-DİĞER HUSUSLAR

III- EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

TABLO 5

İdare Adı	KIRKLARELİ İL ÖZEL İDARESİ	
	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Makine araç parkında bulunan araçlardan arızalı olanların bakım ve onarımı yapılarak bir an önce faaliyete geçmesi sağlanacak, ihtiyaç duyulduğunda yedek parça temini yapılacaktır. Makine araç parkında bulunan araçlardan en verimli şekilde yararlanılması sağlanacaktır.	ARAÇLARIN SİGORTA GİDERLERİ	İL ÖZEL İDARESİ (İŞLETME HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ)
	YEDEK PARÇA ALIM VE GİDERLERİ	
	TAŞIMA GİDERLERİ	
	AKARYAKIT ALIM VE GİDERLERİ	
Belediye ve mücavir alan sınırları dışında kalan bütün işyerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi.	RUHSAT İŞLEMLERİ	İL ÖZEL İDARESİ (RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ)
Yapılacak olan yapıların İmar Kanununa ve ilgili yönetmeliklere uygun olarak planlı ve ruhsatlı yapılanması sağlanacaktır.	İMAR İŞLEMLERİ	İL ÖZEL İDARESİ (İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ)
Kırklareli İl Özel İdaresi mülkiyetinde bulunan taşınmazlar ile ilgili kayıt ve cetvellerin oluşturulması ve güncel takibin yapılması ile taşınmazların kullanımını etkin ve verimin sağlanması.	EMLAK İŞLEMLERİ	İL ÖZEL İDARESİ (EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ)
Halkımızın gelişmişlik seviyesini yükseltmek amacıyla yeni etüt ve projeler üretmek ve toprak ve su kaynaklarının verimli kullanılmasını sağlamak amacıyla yeni etüt ve projeler üretmek.	PLAN VE PROJE İŞLEMLERİ	İL ÖZEL İDARESİ (PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ)
Kırklareli İl Özel İdaresinin kurumsal gelişiminin sürekliliğini sağlayarak hizmetlerde etkin ve verimliliği sağlamak.	YAZI İŞLERİ	İL ÖZEL İDARESİ (YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ)
En güncel, en iyi ve en performanslı uygulamaları karşılayacak bilgisayara ve donanıma sahip olmak.	BİLGİ VE TEKNOLOJİ	İL ÖZEL İDARESİ (BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ)
Kurumsal yapının etkinliği geliştirilerek, hizmetlerde verimliliği arttırmak için personel eğitimine ağırlık verilecektir.	GENEL GİDERLER	İL ÖZEL İDARESİ (İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ)

Özlük Haklarının Ödenmesi sağlanacaktır.	ÖZLÜK HAKLARININ ÖDENMESİ	İL ÖZEL İDARESİ (İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ)
Üst yönetimin ve idarenin gerekli tüm harcamaları bütçe ödenekleri doğrultusunda karşılanması sağlanacaktır.	KÖYLERE YARDIM	İL ÖZEL İDARESİ (MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ)
	BİRLİKLERE YARDIM	
	MAL VE HİZMET ALIM VE GİDERLERİ	
	BORÇ GİDERLERİ	
Kanunları gereğince 2015 yılı Bütçesiyle kurumlara ayrılan kanuni payların 2015 yılı içinde yatırılması sağlanacaktır.	YASAL PAYLAR	İL ÖZEL İDARESİ (MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ)
5302 Sayılı Kanun gereğince İl Özel İdaresi'nin görev alanına giren konularda mal hizmet ve danışmanlık hizmet alımı ihaleleri yapmak.	İHALE İŞ VE İŞLEMLERİ	İL ÖZEL İDARESİ (DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ)
Tüm köy yolları, her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşılabilen, köy yolu standardına uygun biçimde yapmak, köy ve bağlantılarının sorunu çözülmesinin sağlamak.	KÖY YOLLARI YAPIM VE ONARIM PROJESİ	İL ÖZEL İDARESİ (YOL VE ULAŞIM MÜDÜRLÜĞÜ)
Toplam 40 km stablize kaplama, 25 km I.kat asfalt kaplama,100 km II.kat asfalt kaplama yapılacaktır.	KÖY YOLLARI YAPIM VE ONARIM PROJESİ	İL ÖZEL İDARESİ (YOL VE ULAŞIM MÜDÜRLÜĞÜ)
İnsanlarımızın bulunduğu ortamdan evsel artık suların uzaklaştırılması için plan dönemi boyunca her yıl en az 5 adet köyde; şebeke , fosseptik ve Doğal arıtmadan oluşan kanalizasyon tesislerinin yapılması.	KÖY İÇME SULARI YAPIM VE ONARIM PROJESİ	İL ÖZEL İDARESİ (SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ)
Toplam 2 köyde yeni içmesuyu ikmal onarım projesi, beş köyde yeni sondaj kuyusu açılması inşaatları yapılacaktır. Bakım onarıma ihtiyaç olan su kaptajlarının onarımlarının yapılması sağlanacaktır. Elektromotopomp ve içmesuyu elektrik trafolarında beklenmedik arızalara karşı gerekli önlemler alınacaktır.	KÖY İÇME SULARI YAPIM VE ONARIM PROJESİ	İL ÖZEL İDARESİ (SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ)

Yeterli ve sağlıklı olan içme suyu tesislerinin bakım onarım, yenileme ve ıslah çalışmalarının yapılması.	KÖY İÇME SULARI YAPIM VE ONARIM PROJESİ	İL ÖZEL İDARESİ (SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ)
Gölet gibi depolama tesislerinin yapımına öncelik verilerek sulamaya elverişli, kuru tarım yapılan arazilerden her yıl 100 ha alanın suya kavuşturulması mevcut açık şebeke sulama sistemine sahip sulama göletlerinin kapalı şebeke sulama sistemlerine dönüştürülmesi , hayvanlar için her yıl 10 adet H.İ.S. yapılması.	GÖLET VE ARAZİ SULAMA PROJELERİ	İL ÖZEL İDARESİ (SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ)
2015 yılında toplam 8 köye kanalizasyon yapım projesi uygulanması planlanmaktadır.	KÖY İÇME SULARI YAPIM VE ONARIM PROJESİ	İL ÖZEL İDARESİ (SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ)
Örtü altı sebze üretimi geliştirilerek, gelir seviyesi düşük ve projeleri uygulayabilecek üreticilere destek sağlanarak örtü altı üretime yönelik projelerin üretilmesini sağlamak.	BİTKİSEL ÜRETİMİ GELİŞTİRMEK	İL ÖZEL İDARESİ (İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ)
Hayvansal üretimi geliştirmek amacıyla ilimizde mevcut hayvanların Döl Kontrolü, soykütüğü, ön soykütüğü çalışmaları faaliyetlerini yürütmek ve hijyen kontrolünü yapmak, istihdamı artırmak amacıyla projeler uygulamak	HAYVANSAL ÜRETİMİ GELİŞTİRMEK	İL ÖZEL İDARESİ (İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ)
İlimizde merkez ve ilçelerinde iklim şartlarına uygun sertifikalı meyve fidan dağıtımını yaparak kaliteli ürün elde etmek için meyve üretimini geliştirme projeleri uygulamak ve ihtiyaç duyulan yerlerde tarımsal tesisler kurmak.	MEYVE ÜRETİMİ GELİŞTİRMEK	İL ÖZEL İDARESİ (İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ)
İlimizdeki muhtaç asker ailelerine yardım verilmesi.	YOKSULLARA MİKRO KREDİ SAĞLANMASI VE MUHTAÇ ASKER AİLELERİNE YARDIM VERİLMESİ.	İL ÖZEL İDARESİ (STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ)
Eğitim kalitesini ve okullaşma oranını arttırmak için gerekli olan fiziki altyapıyı hazırlamak hedeflenmiştir.	EĞİTİM HİZMETLERİ	İL ÖZEL İDARESİ (İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ)
Eğitimde fırsat eşitliği yaratmak, eğitim kalitesini arttırarak derslik başına 23 olan öğrenci sayısını 20'ye düşürmek ve okullaşma oranının arttırmak için gerekli olan fiziki altyapıyı hazırlanması hedeflenmiştir.	EĞİTİM HİZMETLERİ	İL ÖZEL İDARESİ (İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ)

Eğitimde AB standartlarına ulaşmak için sportif ve pansiyon hizmet kalitesinin arttırılmasını sağlamak ve bu alandaki ihtiyaç olan fiziki alt yapı iyileştirilmesi hedeflenmiştir.	EĞİTİM HİZMETLERİ	İL ÖZEL İDARESİ (İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ)
Mesleki Teknik Eğitimin ihtiyacı olan ortamlar için gerekli fiziki alt yapıyı oluşturma hedeflenmiştir.	EĞİTİM HİZMETLERİ	İL ÖZEL İDARESİ (İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ)
İL Milli Eğitimin rutin mal ve hizmetlerinin alınması hedeflenmiştir.	EĞİTİM HİZMETLERİ	İL ÖZEL İDARESİ (İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ)
Resmi kuruluşlar, sivil toplum örgütleri ile işbirliği içerisinde bireylerin spora katılımlarını teşvik eden kampanyalar, değişik branşlarda turnuvalar düzenlenecek, kulüp ve sporcu sayılarını arttırmak için yeni tesisler yapılacak, branşlarında ihtisaslaşmış eğitici spor adamları ile çalışarak kaliteli sporcuların yetişmesi sağlanacaktır. Ayrıca iş adamlarımıza spora yaptıkları hizmetlerin belli bir kısmını vergiden düşebilecekleri sponsorluk yasaının tanıtılması konusunda çeşitli bilgilendirme seminer ve toplantılar yapılacaktır.	SPOR TESİSLERİ YAPIM PROJESİ	İL ÖZEL İDARESİ (GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ)
Her yaştan halkın yetenekleri doğrultusunda sportif etkinliklere katılabilmeleri için merkez ilçe, ilçeler belde ve köylerimize spor tesisi yapılarak halkın hizmetine sunulmasının sağlanması.	SPOR TESİSLERİ YAPIM PROJESİ	İL ÖZEL İDARESİ (GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ)
Kırklareli ve bağlı ilçelerinde güvenliği üst seviyeye çıkartmak ve suçun oluşmasına karşı gerekli önemleri almak ve halkı suçtan uzaklaştırmak.	MAL VE HİZMET ALIMLARI	İL ÖZEL İDARESİ (EMNİYET, JANDARMA, SAHİL GÜVENLİK)
Kırklareli İlinin Afetlere karşı direncini arttırmak.	İL AFET VE ACİL DURUM YÖNETİMİ GENEL GİDERLERİ	İL ÖZEL İDARESİ (AFET ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ)
Mahalli Ressamlarımız Desteklenmesi Tanıtma, ağırlama, tören ve organizasyon giderlerinin karşılanması. Kırklareli Şair ve Yazarların Desteklenmesi, Bolluk ve bereket şenliklerine katılım sağlanması.	SANATSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	İL ÖZEL İDARESİ (İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ)

A- MALİ BİLGİLER:

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2012 YILI BÜTÇESİ

Kırklareli İl Özel İdaresinin 2012 Yılı Gelir-Gider Bütçesi; İl Genel Meclisinin 30/11/2011 tarih ve (220) sayılı kararı ile "18.000.000,00 (onsekizmilyon) olarak onaylanmıştır.

İl Genel Meclisimizin 08/05/2012 tarih ve (101) sayılı kararı ile " 2.100.000,00 Ek Bütçe yapılmıştır. 07/08/2012 tarih ve (162) sayılı kararı ile " 1.750.000,00 Ek Bütçe yapılmış olup, 2012 yılı toplam bütçemiz " 21.850.000,00 olmuştur.

2012 Mali Yılı Gider Bütçesinde;

Personel Giderleri için				.. 4.392.749,00
Devlet Primi Giderleri için				.. 858.001,00
Mal ve Hiz.Alım Gid. İçin				.. 4.885.497,00
Faiz Giderleri için				.. 72.000,00
Cari Transferler için				.. 2.416.223,00
Sermaye Giderleri İçin				.. 5.942.817,00
Sermaye Transferleri için				.. 685.713,00
Yedek Ödenek için				.. 2.597.000,00
				ödenek ayrılmış olup, toplam Gider Bütçesi .. 21.850.000,00
GELİR BÜTÇESİ				
03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri				.. 1.640.000,00
04 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler				-
05 Diğer Gelirler				.. 20.210.000,00
06 Sermaye Gelirleri				
Toplam				.. 21.850.000,00 olarak Gider Bütçemize denk bağlanmıştır.
2012 Yılı Gelir ve Gider Bütçemiz " 21.850.000,00 olmuştur.				
2012 Yılı Bütçemizden	Ayrılan Ödenek	Ödenen	Ödenecek Olan	
%20 İlköğretim payı	2.595.215,00	2.595.215,00	-	
Vilayetler Hiz.Bir.Kat. Pay.	180.000,00	180.000,00	-	
Trakya Kalkınma Ajansına	129.761,00	129.761,00	-	
CPMR	14.037,69	14.037,69	-	
Trakya Kalkınma Birliği	25.952,00	25.952,00	-	
TOPLAM	2.944.965,69	2.944.965,69	-	

2- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Kanunen ödenmesi gereken diğer paylar ayrılmış olup, ilgili kurumlara yatırılması sağlanmıştır.

2012 Mali yılı içinde; 2011 yılından devreden 17.270.826,17 ödeneye 2012 yılı Bütçesiyle 21.850.000,00.- ödenek ilave edilerek, yılı içinde Bakanlıklardan ve diğer kurumlardan gönderilen 39.299.660,63 ile toplam ödenek 78.420.486,80 olmuştur. Bunun 53.504.963,49 bütçe gideri olarak gerçekleştiğinden kalan 24.915.523,31'inin 292.285,44 si imha edilerek 24.623.237,87 si 2013 Yılına devir olmuştur. 2012 Yılı Bütçe ödenegine göre harcama oranı % 68 olmuştur.

İl Özel İdaresinin 2012 yılı bütçesi 21.850.000,00'dir.

Yıl sonu itibariyle genel bütçeden gönderilen ödeneklerle birlikte 53.504.963,49 harcama yapılmıştır. Bu harcamaların yüzde 33'ü (17.397.003,80) sermaye giderleri, yüzde 32'si (16.927.276,22) personel giderleri yüzde 24'ü (12.900.153,52) mal ve hizmet alımları, yüzde 11'i (6.280.529,95) ise diğer giderlere harcanmıştır. İl Özel İdaresine 2012 yılında çeşitli bakanlık ve kuruluşlardan 39.299.660,63- ödenek aktarılmıştır.

İl Özel İdaresi tarafından 2012 yılında (17.397.003,80) yatırım harcaması yapılmıştır. İl Özel İdaresinin 2012 yılı sonu itibarıyla banka bakiyeleri toplamı (merkez ve ilçeler olarak) 30.007.027,52 olmuştur.

İL ÖZEL İDARESİ YATIRIMLARI

KURULUŞ ADI	YATIRIM MİKTARI (TL)
İL Milli Eğitim Müdürlüğü	5.900.504,70
İL Kültür ve Turizm Müdürlüğü	292.749,07
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	5.867.693,11
İL Özel İdare Yatırımları	435.614,17
İL Sağlık Müdürlüğü	3.191.523,75
İL Emniyet Müdürlüğü	449.661,50
Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü	93.023,67
Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü	136.893,73
Su Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	1.029.340,10
GENEL TOPLAM	17.397.003,80

2012 YILI BÜTÇE GELİRLERİ

BÜTÇE GELİRLERİ AÇIKLAMA	2012 YILI TAHSİLAT
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRİ	“ 3.153.391,13
- Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	“2.415.382,74
- Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	“22.632,44
- Kira Gelirleri	“715.375,95
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	“37.139.986,14
- Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	“30.630.883,13
- Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	“11.580,00
- Proje Yardımları	“6.497.523,01
DİĞER GELİRLER	“16.892.834,86
- Faiz Gelirleri	“1.556.991,41
- Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	“15.239.265,42
-Para Cezaları	“49.366,53
-Diğer Çeşitli Gelirler	“47.211,50
TOPLAM	“ 57.186.212,13

2013 YILI BÜTÇESİ

Kırklareli İl Özel İdaresinin 2013 Yılı Gelir-Gider Bütçesi; İl Genel Meclisinin 28/11/2012 tarih ve (228) sayılı kararı ile "21.000.000,00 (Yirmibirmilyon) olarak onaylanmıştır.

İl Genel Meclisimizin 08/11/2013 tarih ve (257) sayılı kararı ile " 2.350.000,00 Ek Bütçe yapılmıştır. 2013 yılı toplam bütçemiz " 23.350.000,00 olmuştur.

2013 Mali Yılı Gider Bütçesinde;

Personel Giderleri için				" 8.882.607,00
Devlet Primi Giderleri için				" 1.286.050,00
Mal ve Hiz.Alım Gid. İçin				" 4.961.982,00
Faiz Giderleri için				" 40.000,00
Cari Transferler için				" 1.829.381,00
Sermaye Giderleri İçin				" 3.594.585,00
Sermaye Transferleri için				" 405.395,00
Yedek Ödenek için				" 2.350.000,00
				ödenek ayrılmış olup, toplam Gider Bütçesi
				" 23.350.000,00
GELİR BÜTÇESİ				
03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri				" 1.730.000,00
04 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler				-
05 Diğer Gelirler				" 21.620.000,00
06 Sermaye Gelirleri				
Toplam				" 23.350.000,00 olarak Gider Bütçemize denk bağlanmıştır.
2013 Yılı Gelir ve Gider Bütçemiz " 23.350.000,00 olmuştur.				
2013 Yılı Bütçemizden Ayrılan Ödenek Ödenen Ödenecek Olan				
%20 İlköğretim payı	3.256.582,00	3.256.582,00		-
Vilayetler Hiz.Bir.Kat. Pay.	210.000,00	210.000,00		-
Trakya Kalkınma Ajansına	162.829,00	162.829,00		-
CPMR	10.000,00	10.000,00		-
Trakya Kalkınma Birliği	32.566,00	32.566,00		-
TOPLAM	3.671.977,00	3.671.923,00		-

Kanunen ödenmesi gereken diğer paylar ayrılmış olup, ilgili kurumlara yatırılması sağlanmıştır.

2-BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2013 Mali yılı içinde; 2012 yılından devreden 24.623.237,87 ödeneye 2013 yılı Bütçesiyle 23.350.000,00.- ödenek ilave edilerek, yılı içinde Bakanlıklardan ve diğer kurumlardan gönderilen 76.903.176,53 ile toplam ödenek 122.526.414,40 olmuştur. Bunun 71.254.451,66 bütçe gideri olarak gerçekleştiğinden kalan 51.271.962,74'nin 3.493.228,32'si imha edilerek 47.778.734,42 2013 Yılına devir olmuştur. 2013 Yılı Bütçe ödeneğine göre harcama oranı % 58 olmuştur.

İl Özel İdaresinin 2013 yılı bütçesi 23.350.000,00'dir.

Yıl sonu itibariyle genel bütçeden gönderilen ödeneklerle birlikte 71.254.451,66 harcama yapılmıştır. Bu harcamaların yüzde 39'u (27.888.018,60) sermaye giderleri, yüzde 29'u (20.860.877,62) personel giderleri yüzde 22'si (15.970.101,87) mal ve hizmet alımları, yüzde 10'u (6.535.453,57) ise diğer giderlere harcanmıştır. İl Özel İdaresine 2013 yılında çeşitli bakanlık ve kuruluşlardan 76.903.176,53 ödenek aktarılmıştır.

İl Özel İdaresi tarafından 2013 yılında (27.888.018,60) yatırım harcaması yapılmıştır. İl Özel İdaresinin 2013 yılı sonu itibarıyla banka bakiyeleri toplamı (merkez ve ilçeler olarak) 55.674.740,60 olmuştur.

İL ÖZEL İDARESİ YATIRIMLARI

KURULUŞ ADI	YATIRIM MİKTARI (TL)
-------------	-------------------------

Genel İdare Yatırımları	480.068,24
İl Özel İdare (Akaryakıt Parça Alım,Yol ve Su Hizmet) Yatırımları	10.299.556,93
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	16.099.864,92
İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü	116.288,41
İl Sağlık Müdürlüğü	293.142,34
İl Emniyet Müdürlüğü	626.835,14
Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü	337.593,60
Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü	114.737,26
GENEL TOPLAM	27.888.018,60

2013 YILI BÜTÇE GELİRLERİ

BÜTÇE GELİRLERİ AÇIKLAMA	2013 YILI TAHSİLAT
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRİ	“ 2.819.015,63
- Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	“2.038.081,42
- Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	“20.668,65
- Kira Gelirleri	“760.265,56
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	“72.703.087,32
- Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	“48.554.257,10
- Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	“56.135,85
- Proje Yardımları	“24.092.694,37
DİĞER GELİRLER	“20.020.936,22
- Faiz Gelirleri	“2.055.694,99
- Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	“17.619.300,29
-Para Cezaları	“314.881,13
-Diğer Çeşitli Gelirler	“31.059,81
TOPLAM	“ 95.543.039,17

2014 YILI BÜTÇESİ

Kırklareli İl Özel İdaresinin 2014 Yılı Gelir-Gider Bütçesi; İl Genel Meclisinin 29/11/2013 tarih ve (279) sayılı kararı ile " 24.000.000,00 (yirmi dört milyon) olarak onaylanmıştır.

İl Genel Meclisimizin 08/08/2014 tarih ve 197 sayılı kararı ile 2014 yılı gelirinde yıl sonuna kadar tahsil edilmesi beklenen 3.650.000,00-TL'lik gelir fazlalığından, ek bütçe yapılarak bütçemiz 27.650.000,00-TL'ye ulaşmıştır.

21/10/2014 tarihi itibariyle, İl Özel İdaresi olarak Gider Bütçesi " 27.650.000,00, 2013 yılında " 47.778.734,42 devreden ödenekle yılı içerisinde gelir kaydı yapılan ek ödeneklerle " 40.900.676,78 olmak üzere toplam " 112.679.411,20 net bütçe ödeneği oluşmuştur.Bu ödeneğin " 67.383.942,55 gider olmuştur.

21/10/2014 tarihi itibariyle, İl Özel İdaresi olarak öz gelirler ile Bakanlık ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gönderilen tahsisli ödeneklerle beraber toplam gelir tahsilatı " 63.009.706,02 yapılmıştır.

İl Özel İdaresi'nin 2014 Yılı Bütçesi	
Personel Giderleri.....	8.542.003,00-TL
Sosyal Güvenlik Kurumları Prim Giderleri.....	1.704.222,00 -TL
Mal ve Hizmet Alım ve Giderleri.....	7.851.210,00-TL
Faiz Giderleri.....	25.000,00-TL
Cari Transferler.....	2.496.775,00-TL
Sermaye Giderleri	4.641.604,00-TL
Sermaye Transferleri.....	950.186,00-TL
Yedek Ödenekler	1.439.000,00-TL

olmak üzere

T OPLAM : 27.650.000,00-TL gidere

karşılık

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri.....	1.510.000,00-TL
Diğer Gelirler.....	26.140.000,00-TL olmak üzere

+
TOPLAM : 27.650.000,00 TL' dir.

İl Özel İdaresi'nin 2012 Yılı Bütçesi 2013 Yılından Devreden **47.778.734,42-TL** devir Bütçesi Bakanlıklarca tahsisi Mahiyetle gönderilen ve diğer kaynaklardan temin edilen ödenek tutarı **40.900.676,78-TL** ödenek ile;

2014 Yılı Gelir Bütçesi ise;

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri.....:1.989.341,45-
Alınan Bağış ve Sosyal Yardımlar ile Özel Gelirler.....:29.771.086,77-
Diğer Gelirler:31.249.277,80-TL

olmak üzere,

+
TOPLAM : 63.009.706,02 -TL'dir.

